

DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE DANSVILLE

Plan de reapertura 2020-21

31 de julio de 2020

Dr. Paul J. Alioto, Superintendente
Distrito Escolar Central de Dansville
337 Main Street
Dansville, NY 14437
585.335.4000 x2300
aliotop@dansvillecsd.org

Tabla de contenido

Comunicación

Plan de comunicaciones para un plan híbrido o cierre extendido 6

Salud y seguridad

Comprobaciones de estado 9

Evaluación diaria 10

Instrucciones detalladas para el uso de barreras / controles de partición para realizar

Pruebas de temperatura 12

Uso de equipo de protección personal cuando las barreras / controles de partición no están

Disponibles 13

Prácticas de higiene saludable 13

Higiene respiratoria 14

Distanciamiento social 14

Grupos médicamente vulnerables / de alto riesgo 16

Equipo de protección personal (PPE) 17

Procedimientos de generación de aerosoles 20

Revestimientos de tela 20

Manejo de personas enfermas 22

Si los estudiantes o el personal se enferman con síntomas de COVID-19 en la escuela 22

Regreso a la escuela después de una enfermedad 24

Prueba de COVID-19 25

Cierre de escuelas 26

Limpieza y desinfección 26

Limpieza de la oficina de salud escolar 27

Otras consideraciones 28

Desarrollo profesional de DCSD con respecto a la salud y la seguridad durante el

Pandemia COVID-19 28

Simulacros de seguridad 29

Instalaciones

Medios para controlar la infección 31

Cambios en la utilización del espacio y / o alteraciones 31

Instalaciones y accesorios de plomería 32

Ventilación 33

Procedimientos y horarios de limpieza profunda y desinfección 33

Procedimientos de limpieza / desinfección 34

Blanqueo 35

Aulas 35

Normas de limpieza y desinfección sugeridas 35

Distrito Escolar Central 2 de Dansville

Nutrición infantil

Seguridad y saneamiento 40

Protocolos de limpieza / desinfección 41

Personal de servicio de alimentos 41

Contacto con vendedores y proveedores 41

Servicio de comidas 42

Comidas consumidas en el lugar 42
Comidas consumidas fuera del sitio (con elección de exenciones) 43
Recursos adicionales del servicio de alimentos 43

Transporte

Requisitos obligatorios del autobús escolar 44
Requisitos obligatorios del personal del autobús escolar 44
Requisitos para estudiantes en autobuses escolares 44
Requisitos de rutas de transporte 44
Carga / Descarga y Recogida / Entrega 45
Protocolos de seguridad 45

Bienestar socioemocional

Requisitos obligatorios del plan de reapertura 47
Consideraciones para planes de reapertura 48
Prácticas de salud mental y respuesta al trauma 49
Sistemas de apoyo de varios niveles (MTSS) 49
Funciones de los servicios de personal estudiantil (PPS) dentro del MTSS 49
Aprendizaje socioemocional (SEL) y SEL transformativo 50
Prácticas restaurativas 51
Planificación y desarrollo de capacidades 51
SEL de adultos y bienestar 52
SEL estudiantil y bienestar 53
Uso de datos para la mejora continua 54

Horarios escolares

Primaria 55
Escuela Primaria EBH 56
Preparatoria Dansville 57

Asuntos presupuestarios y fiscales

Panorama económico 58
Preparación fiscal del distrito escolar 58
Presupuesto estatal aprobado para 2020-21 59
Fondos de la Ley de Ajuste Pandémico y CARES 59
Posibles nuevas reducciones de la ayuda 59

Distrito Escolar Central 3 de Dansville

Página 4**Asistencia y absentismo crónico**

Instrucción en persona 60
Instrucción remota 60
Instrucción híbrida 60
Asistencia para fines de presentación de informes 60
Asistencia con fines de ayuda estatal 61
Absentismo crónico 61
Negligencia educativa 61
Personas que necesitan apoyo 61

Tecnología y conectividad

Tecnología de Dansville 62
Requisitos obligatorios del plan de reapertura 63
Consideraciones para planes de reapertura 63

Enseñando y aprendiendo

Requisitos obligatorios del plan de reapertura 66
Consideraciones para planes de reapertura 67
Aprendizaje temprano 67
Grados K-6 69
Grados 7-12 71
Servicios de intervención académica 76
Calificación 77
Evaluaciones 77
Bibliotecas 78
Plan de Continuidad de Instrucción 78

Educación técnica y profesional

Experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo 89

Atletismo y actividades extracurriculares

Atletismo interescolar 91
Consideraciones para actividades deportivas y extracurriculares 91

Educación especial

Educación pública apropiada y gratuita (FAPE) 93
Participación de los padres 93
Colaboración 93
Adaptaciones, modificaciones, ayudas / servicios suplementarios y tecnología 93
Documentación 93
Entorno menos restrictivo (LRE) 94
Implementación del IEP 94
Prestación de servicios 94

Distrito Escolar Central 4 de Dansville

Página 5

Seguimiento del progreso 94
Plan de contingencia 94
Servicios compensatorios 94
Documentación de implementación del IEP 95
Salvaguardias procesales 95

Educación bilingüe e idiomas del mundo

Requisitos obligatorios para la reapertura 96
Identificación inicial de potenciales estudiantes ELL 98
Unidades de estudio para inglés como nuevo idioma (ENL) y bilingüe de transición
Programas de educación (BE) 98
Comunicaciones y acceso lingüístico 98
Aprendizaje profesional para educadores 99
Seguimiento del progreso 99
Tecnología educativa 100
Estudiantes multilingües emergentes en prekínder 101
Asociaciones familiares y comunicación 101
Marco educativo sostenible y culturalmente receptivo 102
Documentos y recursos 102

Dotación de personal y recursos humanos

Dotación de personal 103
Abril 104
Enseñanza de estudiantes 105

Distrito Escolar Central 5 de Dansville

Página 6**Comunicación / Participación familiar y comunitaria**

El Distrito Escolar Central de Dansville ha involucrado a los líderes escolares, la facultad, el personal y hará que los estudiantes se involucren a través de el consejo estudiantil y los equipos Lighthouse, los padres y el equipo de toma de decisiones desarrollo de nuestros planes de reapertura. Los planes se han presentado al Departamento de Salud y se compartirá con grupos de la comunidad local, incluidas las fuerzas del orden y el gobierno locales.

Los administradores, jefes de departamento y líderes docentes han sido los principales responsables de la borrador del plan de reapertura. El SDMT con representantes de todos los grupos de partes interesadas ha revisado y proporcionó comentarios sobre los planes que fueron revisados cuando fue apropiado.

Plan de comunicaciones para un plan híbrido o cierre extendido

Distrito. El superintendente preparará y difundirá una actualización semanal a la comunidad escolar. miembros que proporcionan:

1. Cambios regulatorios estatales o SED que nos afectan.
2. Notas de seguridad (es decir, COVID-19 conocido localmente, recordatorios de control de temperatura, etc.)
3. Cambios logísticos (es decir, cambios en el servicio de alimentos o transporte).
4. Cambios de calendario para eventos en todo el distrito.

Esta actualización se enviará por correo electrónico a todos los empleados, padres y estudiantes en los grados 6-12. Se publicará en el sitio web del Distrito y publicado en las redes sociales.

Escuelas. Cada director preparará y difundirá una actualización semanal al personal escolar específico y familias que proporcionan:

1. El calendario de eventos semanales de la escuela.
2. Notas de seguridad de la escuela (es decir, recomendaciones de la enfermera de la escuela)
3. Menús de comidas diarias
4. Cambios de procedimiento y de calendario, si los hubiera.

Esta actualización se enviará por correo electrónico al personal, los padres y los estudiantes específicos de la escuela, según corresponda. Será publicado en el sitio web del Distrito y en las redes sociales.

PK-12. Cada equipo de nivel de grado mantendrá y difundirá un calendario de tareas que será actualizado según sea necesario y enviado a casa regularmente cuando las escuelas están en sesión. En caso de una prolongada cierre o una estructura de aprendizaje a distancia parcial (es decir, asistencia en días alternos), los maestros proporcionarán instrucciones detalladas para los estudiantes y sus padres para la instrucción sincrónica y asincrónica.

Comunicaciones de emergencia. El distrito utilizará su servicio de transmisión de mensajes para comunicar información de emergencia junto con el sitio web del Distrito, los medios de comunicación social y la radio local y estaciones de televisión.

Señalización. Señales que dirigen el flujo de tráfico, instrucciones de higiene, instrucciones de PPE, política de visitantes, Las instrucciones de distanciamiento se están imprimiendo y publicando en todas nuestras instalaciones y en los autobuses. Toda la señalización hará referencia a las pautas de los CDC y el DOH.

Distrito Escolar Central 6 de Dansville

Página 7

El DCSD colocará letreros en cada escuela y edificio y el distrito compartirá mensajes con regularidad con la comunidad escolar. La señalización recordará a las personas que:

- ❖ Quédate en casa si se sienten enfermos.
- ❖ Cubrirse la nariz y la boca con una cubierta facial aceptable cuando no pueda Mantener la distancia social de los demás o de acuerdo con cualquier política más estricta implementado por la escuela.
- ❖ Almacene adecuadamente y, cuando sea necesario, deseche el PPE.
- ❖ Siga las instrucciones de distanciamiento social.
- ❖ Informe los síntomas o la exposición a COVID-19.
- ❖ Siga las pautas de higiene de manos, limpieza y desinfección.
- ❖ Siga la higiene respiratoria y la etiqueta al toser.

Formación. En consideración a los grupos de empleadores, estudiantes y padres que requieren COVID-19 relacionados capacitación en seguridad, las enfermeras escolares que trabajan en consulta con los administradores están desarrollando / asegurando el siguientes módulos de formación:

Personal

- ❖ Reconocer los síntomas de COVID-19 en estudiantes y otras personas.
- ❖ Procedimientos para derivar estudiantes sintomáticos a la enfermería.
- ❖ Procedimientos para el aislamiento grupal / individual de un niño sintomático, revisando su salud cada día y reportando su depuración diaria.
- ❖ Cómo asegurarse de que los estudiantes estén usando correctamente el PPE cuando el distanciamiento social no se puede mantener.

Estudiantes

- ❖ Reconocer los síntomas de COVID-19 y qué hacer si / al exhibir un síntoma.
- ❖ Cuándo quedarse en casa.
- ❖ Cómo usar PPE, usar barreras, practicar una higiene adecuada.
- ❖ Usar EPP cuando no se puede mantener el distanciamiento social.

Padres

- ❖ Cómo informar el control de salud diario de su hijo antes de enviarlo a la escuela.
- ❖ Cómo realizar una revisión diaria de los síntomas; cuándo mantener a su hijo en casa.
- ❖ Reconocer los síntomas de COVID-19 y qué hacer si / al exhibir un síntoma.
- ❖ Cuándo mantener a los niños en casa.

Página 8

- ❖ Cómo calzar y usar el EPP, usar barreras, practicar una higiene adecuada.
- ❖ Procedimientos para derivar a un estudiante sintomático a la enfermería.
- ❖ Usar EPP cuando no se puede mantener el distanciamiento social.

Todas las comunicaciones a los estudiantes y familias que hablan inglés limitado se traducirán al idioma nativo y compartido con ellos por los maestros de ESOL del niño.

Las familias pueden proporcionar comentarios poniéndose en contacto con los maestros de sus hijos, llamando a la escuela o al distrito Office, enviando un mensaje instantáneo en Facebook a nuestro buzón general. El sitio web proporcionará una Página de COVID-19 / Pandemic donde los padres, estudiantes y miembros de la comunidad pueden acceder a las últimas información y enviar consultas y comentarios de la “línea directa”.

Cada director de escuela es el coordinador de respuesta COVID-19 de la escuela. El superintendente es el Coordinador de respuesta COVID-19 para el Distrito.

Sr. Daniel Dixon
Director de escuela primaria
dixond@dansvillecsd.org
585.335.4040 x 2004

Sr. Thomas Frazier
Escuela secundaria de Dansville
fraziert@dansvillecsd.org
585.335.4010 x 1001

Sra. Lisa Allen
Director de la escuela primaria Ellis B. Hyde
allenl@dansvillecsd.org
585.335.4030 x 3000

Dr. Paul J. Alioto
Superintendente
aliotop@dansvillecsd.org
585.335.4000 x2300

Distrito Escolar Central 8 de Dansville

Página 9

Comprobaciones de estado

Cualquier estudiante o miembro del personal con fiebre de 100 ° F o más y / o síntomas de un posible COVID-19

Se prohíbe que la infección por virus asista a la escuela o venga a trabajar en persona en el Distrito.

Los siguientes recursos se proporcionan al personal y a los padres para educarlos sobre el cuidado observación de los síntomas de COVID-19 y exámenes de salud que deben realizarse cada mañana antes de venir a la escuela.

[Encuentra un sitio de prueba](#)

Los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) mantienen una lista actualizada de síntomas de Coronavirus en su sitio web. Esta lista no es exhaustiva, ya que algunas personas pueden mostrar otros síntomas. o ninguno en absoluto. A partir del 13/7/2020, los siguientes se enumeran como los síntomas más comunes de COVID-19:

- ❖ Fiebre o escalofríos (100 ° F o más);
- ❖ Tos;
- ❖ Falta de aire o dificultad para respirar;
- ❖ Fatiga;
- ❖ Dolores musculares o corporales;
- ❖ Dolor de cabeza;
- ❖ Nueva pérdida del gusto u olfato;
- ❖ Dolor de garganta;
- ❖ Congestión o secreción nasal;
- ❖ Náuseas o vómitos; y / o
- ❖ Diarrea.

Todos los empleados del DCSD serán educados para observar a los estudiantes u otros miembros del personal en busca de señales de cualquier tipo de enfermedad como:

- ❖ Mejillas enrojecidas;
- ❖ Respiración rápida o con dificultad (sin actividad física reciente);
- ❖ Fatiga y / o irritabilidad; y
- ❖ Uso frecuente del baño.

Los estudiantes y el personal que exhiban estos letreros sin otra explicación serán enviados al oficina de salud de la escuela para una evaluación por parte de la enfermera de la escuela. Si una enfermera escolar no está disponible, la escuela se comunicará con el padre / tutor del niño para que venga a recoger al niño enfermo o envíe al miembro del personal a casa.

Se espera que los padres realicen exámenes de salud a diario, incluidos controles de temperatura. los Las evaluaciones se enviarán todos los días utilizando una solicitud de evaluación proporcionada por el distrito a los padres. Se requiere un cuestionario de evaluación diario para el personal, los contratistas, los proveedores y los visitantes. Estudiantes son

Distrito Escolar Central 9 de Dansville

Se requiere tener un control diario de la temperatura y completar periódicamente un cuestionario de detección. Cualquiera que tenga una temperatura de 100 ° F o más o que tenga una respuesta positiva en la evaluación El cuestionario debe aislarse de los demás y enviarse a casa inmediatamente. Los estudiantes estarán en un zona aislada mientras espera transporte a casa.

- ❖ El área designada en la escuela primaria es el cuarto trasero de la enfermería o el frente sala de conferencias.
- ❖ El área designada en la Escuela Primaria EBH es la oficina administrativa de la enfermería y sala de conferencias si es necesario aislar a más de 2 estudiantes.
- ❖ El área designada en el salón de la escuela secundaria es el cuarto trasero de la oficina de la enfermera y Sala de OT / PT si el número de estudiantes lo requiere.

Las enfermeras derivarán a los estudiantes y al personal sintomático a un proveedor de atención médica y proporcionarán recursos sobre Prueba COVID-19. Se requiere que los estudiantes y el personal notifiquen a la escuela cuando desarrollen síntomas o si sus respuestas al cuestionario cambian durante o fuera del horario escolar.

Examen diario

El distrito recopilará información de evaluación a través de una aplicación de evaluación móvil que los padres y los empleados accederán todos los días.

Los miembros del personal completarán las evaluaciones requeridas antes de llegar a la escuela / trabajo y enviarán sus respuestas diarias a través de la aplicación de verificación de síntomas DCSD.

Se espera que los padres examinen a los niños antes de enviarlos a la escuela todos los días. Esto significa que deben ser examinados y el verificador de síntomas debe presentarse antes de colocar a los niños en un autobús, en un vehículo o enviarlos por la puerta. Se prefiere una evaluación por parte del padre / tutor antes de la escuela en lugar de controles de temperatura y detección de síntomas que se realizan después de la llegada a la escuela. Proyección de los estudiantes incluyen un control diario de la temperatura y completar un cuestionario de detección.

El cuestionario de evaluación del Distrito determina mínimamente si la persona tiene:

1. a sabiendas ha estado en contacto cercano o cercano en los últimos 14 días con cualquier persona que haya realizado la prueba positiva a través de una prueba de diagnóstico para COVID-19 o que tiene o ha tenido síntomas de COVID-19;
2. dio positivo mediante una prueba de diagnóstico para COVID-19 en los últimos 14 días;
3. ha experimentado algún síntoma de COVID-19, incluida una temperatura superior a 100.0 ° F en los últimos 14 días: y / o
4. ha viajado internacionalmente o desde un estado con transmisión comunitaria generalizada de COVID-19 según el aviso de viaje del estado de Nueva York en los últimos 14 días.

El DCSD tiene prohibido mantener registros de los datos de salud de los estudiantes, profesores, personal y visitantes. (por ejemplo, los datos de temperatura específicos de un individuo), pero mantendremos registros que confirmen las personas fueron evaluadas y el resultado de dicha evaluación (por ejemplo, pasa / no pasa, aprobado / no aprobado).

Distrito Escolar Central 10 de Dansville

Página 11

El distrito proporcionará al personal y a los padres / tutores recordatorios periódicos del requisito de evaluación utilizando una variedad de herramientas de comunicación.

Temperatura. Las enfermeras escolares y los empleados capacitados controlarán la temperatura de los estudiantes el padre / tutor no realizó la evaluación. Visitantes a las escuelas que necesitan entrar a la oficina o pasar por las puertas de seguridad hacia la escuela, la escuela le controlará la temperatura recepciónista utilizando un termómetro / dispositivo infrarrojo no táctil.

El Distrito proporcionará el PPE y / o las barreras para los empleados que realicen la evaluación.

Las enfermeras y los empleados capacitados seguirán los métodos recomendados por los CDC para la temperatura. proyecciones.

Método primario

- ❖ Pida a los padres / tutores que tomen la temperatura de su hijo antes de ir a la instalación o al llegar a la instalación. A su llegada, párese al menos a 6 pies de distancia el padre / tutor y el niño.
- ❖ Pídale al padre / tutor que confirme que el niño no tiene fiebre, falta de aliento o tos.

- ❖ Haga una inspección visual del niño para detectar signos de enfermedad que podrían incluir rubor mejillas, respiración rápida o dificultad para respirar (sin actividad física reciente), fatiga, o extrema irritabilidad.

Los empleados capacitados no necesitan usar equipo de protección personal (PPE) si mantienen una distancia de 6 pies.

Método secundario

- ❖ Párese detrás de una barrera física, como una ventana o partición de vidrio o plástico que sirven para proteger la cara y las mucosas del miembro del personal de las vías respiratorias gotitas que pueden producirse si el niño que se examina estornuda, tose o habla.
- ❖ Haga una inspección visual del niño en busca de signos de enfermedad, que podrían incluir rubor mejillas, respiración rápida o dificultad para respirar (sin actividad física reciente), fatiga, o extrema irritabilidad.
- ❖ Realice una evaluación de la temperatura (siga los pasos a continuación)
 - Realizar higiene de manos
 - Lávese las manos con agua y jabón durante 20 segundos. Si el agua y el jabón no son disponible, use un desinfectante para manos con al menos 60% de alcohol.
- ❖ Póngase guantes desechables.
- ❖ Verifique la temperatura del niño, alcanzando alrededor de la partición o a través de la ventana.
- ❖ Asegúrese de que su rostro permanezca detrás de la barrera en todo momento durante la proyección.

Distrito Escolar Central 11 de Dansville

Página 12

- ❖ Si realiza una verificación de temperatura en varias personas, asegúrese de usar un par de guantes para cada niño y que el termómetro se haya limpiado a fondo en entre cada cheque.
- ❖ Si usa termómetros desechables o sin contacto (temporales) y no tenía contacto físico con el niño, no es necesario cambiarse los guantes antes de la siguiente revisión.
- ❖ Si usa termómetros sin contacto, límpielos con un paño con alcohol (o isopropilo alcohol en un hisopo de algodón) entre cada cliente. Puede reutilizar la misma toallita siempre que permanece húmedo.

Método menos deseable

Si no se pueden implementar controles de distanciamiento social o barrera / partición durante la selección, El equipo de protección personal (EPP) se puede usar cuando se encuentra a 6 pies de un niño. Sin embargo, La dependencia únicamente del EPP es un control menos eficaz y más difícil de implementar.

- ❖ Lávese las manos y colóquese una mascarilla, protección para los ojos (gafas protectoras o escudo que cubre completamente el frente y los lados de la cara), y un solo par de desechables guantes. Se podría considerar una bata si se prevé un contacto prolongado con un niño.
- ❖ Haga una inspección visual del niño en busca de signos de enfermedad, que podrían incluir rubor mejillas, respiración rápida o dificultad para respirar (sin actividad física reciente), fatiga, o irritabilidad extrema, y confirme que el niño no está experimentando tos o dificultad para respirar.
- ❖ Tome la temperatura del niño.
 - Si realiza un control de temperatura en varias personas, asegúrese de usar un par de guantes limpios para cada niño y que el termómetro haya sido limpia a fondo entre cada revisión.
 - Si usa termómetros desechables o sin contacto (temporales) y no tiene contacto físico con una persona, no es necesario cambiarse los guantes antes de siguiente comprobación.
 - Si usa termómetros sin contacto, límpielos con una toallita con alcohol (o

alcohol isopropílico en un hisopo de algodón) entre cada cliente. Puedes reutilizar el mismo paño siempre que permanezca húmedo.

- ❖ Después de cada evaluación, quítese y deseche el PPE y lávese las manos.
- ❖ Use un desinfectante de manos a base de alcohol que contenga al menos 60% de alcohol o lávese las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos.
- ❖ Si las manos están visiblemente sucias, se debe usar agua y jabón antes de usar alcohol en gel.

Instrucciones detalladas para el uso de barreras / controles de partición para realizar pruebas de temperatura:

1. Párese detrás de una barrera física, como una ventana o partición de vidrio o plástico que pueda servir para proteger la cara y las membranas mucosas del miembro del personal de las gotitas respiratorias que pueden producirse si el niño que se examina estornuda, tose o habla;
2. Realizar higiene de manos;

Distrito Escolar Central 12 de Dansville

Página 13

3. Lávese las manos con agua y jabón durante 20 segundos. Si no dispone de agua y jabón, utilice un desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol;
4. Póngase guantes desechables;
5. Verifique la temperatura del niño, alcanzando alrededor de la partición o a través de la ventana;
6. Asegúrese de que su rostro permanezca detrás de la barrera en todo momento durante la proyección;
7. Si realiza una verificación de temperatura en varias personas, asegúrese de usar un par de guantes para cada niño y limpie el termómetro a fondo entre cada revisión;
8. Si se utilizan termómetros desechables o sin contacto (temporales o infrarrojos) y no hubo contacto físico con el niño, no es necesario cambiarse los guantes antes del próximo control; y
9. Si se utilizan termómetros sin contacto, límpielos con un paño con alcohol (o alcohol isopropílico en un hisopo de algodón) entre cada estudiante. Puede reutilizar la misma toallita si permanece húmeda.

Uso de equipo de protección personal cuando las barreras / controles de partición no están disponibles

Si no se pueden implementar controles de distanciamiento social o barrera / partición durante la selección, El equipo de protección (EPP) se puede usar cuando se encuentra a 6 pies de un niño. Sin embargo, depender únicamente del PPE es un control menos efectivo y más difícil de implementar, dada la escasez de EPP y los requisitos de capacitación.

1. Al llegar, lávese las manos y colóquese una mascarilla, protección para los ojos (gafas o protector facial que cubre completamente la parte frontal y los lados de la cara), y un solo par de guantes. Se podría considerar una bata si está ocurriendo un contacto extenso con un niño;
2. Tome la temperatura del niño;
3. Si realiza una verificación de temperatura en varias personas, asegúrese de usar un par de guantes para cada niño y limpie el termómetro a fondo entre cada revisión;
4. Si se utilizan termómetros desechables o sin contacto (temporales o infrarrojos) y no hubo contacto físico con una persona, no es necesario que se cambie de guantes antes de la siguiente revisión.
5. Si usa termómetros sin contacto, límpielos con un paño con alcohol (o alcohol isopropílico en un hisopo de algodón) entre cada cliente. Puede reutilizar la misma toallita si permanece húmeda;
6. Después de cada revisión, quítese y deseche los guantes; y
7. Use un desinfectante de manos a base de alcohol que contenga al menos un 60% de alcohol o lávese las manos con jabón y agua durante al menos 20 segundos.

Prácticas de higiene saludable

Se enseñarán y volverán a enseñar prácticas saludables de higiene en entornos escolares tanto para los estudiantes como para el personal. DCSD proporcionará instrucción a la comunidad escolar sobre higiene respiratoria y de manos y proporcionará suministros y tiempo para permitir una higiene de manos frecuente. Enseñar prácticas de higiene saludable será realizado en persona, mediante videos, anuncios y carteles o carteles. DCSD colocará letreros en áreas muy visibles como:

- Entradas

- Baños
- Cafetería u otros comedores
- Aulas
- Oficinas administrativas

Distrito Escolar Central 13 de Dansville

Página 14

- Auditorio
- Áreas del personal de limpieza

Higiene respiratoria

Los estudiantes y el personal se cubrirán la boca o la nariz con un pañuelo de papel al toser o estornudar y desechar del tejido adecuadamente. En cada habitación habrá un suministro de pañuelos desechables y botes de basura sin contacto. Cuando no haya tejido disponible de inmediato, los estudiantes y el personal usarán la parte interior del codo (o manga de la camisa) para cubrir la boca o la nariz. Los estudiantes y el personal recibirán instrucción para aconsejarles Realice siempre higiene de manos después de estornudar, toser y manipular pañuelos sucios u otro material sucio.

Distanciamiento social

Distanciamiento social también llamado "distanciamiento físico" significa mantener un espacio de seis pies entre individuos o separar a los individuos más cercanos detrás de barreras protectoras. DCSD desarrollará, implementará y hacer cumplir las expectativas de distanciamiento físico en todas las instalaciones escolares y en los terrenos de la escuela, incluyendo transporte. Cuando no son prácticos los seis pies de espacio o el uso de barreras más cercanas, las personas deben usar cubiertas faciales adecuadas.

DCSD se asegurará de que las agrupaciones de estudiantes sean lo más estáticas posible al tener el mismo grupo / cohorte de los estudiantes permanecen juntos siempre que sea posible. Esto es más fácil de lograr en la escuela primaria de Dansville y Escuela Primaria EBH. Formulario de cohortes naturales con la programación de CTE, optativas y honores / AP cursos en Dansville High School, pero las agrupaciones de cohortes perfectas no son posibles en 7-12 sin limitando completamente los cursos de los estudiantes y eliminando opciones / elecciones.

Llegada. El DCSD extenderá el período de tiempo dentro del cual los estudiantes pueden llegar a la escuela. Los estudiantes pueden llegar a las 7:15 AM. Esto permitirá a los padres dejar antes para evitar que demasiados estudiantes de llegar al mismo tiempo. El personal supervisará las áreas donde los estudiantes se dejan y se reúnen para asegurar el distanciamiento físico. Los padres y otros visitantes no pueden ingresar a las escuelas durante tiempos de llegada.

Despido. Bajo un modelo híbrido o de tiempo completo en persona, el despido será escalonado por nivel de grado a Reducir el flujo de tráfico y prevenir el compromiso del distanciamiento social.

Llegada y salida de las escuelas de Dansville

| Colegio | Áreas de entrega | Reunión areas | Personal | Puntos de entrada | Puntos de salida |
|---------|---------------------------------------|---------------|----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| DPS | Circuito DPS, Cafetería del lote DPS, | gimnasio, | 4 párrs. | Principal (PK-K), Temprano Centro de aprendizaje (1er | Principal (PK-K), Temprano Centro de aprendizaje (1er y |

Distrito Escolar Central 14 de Dansville

| | | patio de recreo | | Y estudiantes de segundo grado | Estudiantes de segundo grado) |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EBH | Bucle principal, Weidman Lane (si necesario) | patio delantero, vestíbulo, (cafetería si extremo necesitar) | 3 párrs. | Principal (3. ° y 4. ° niveladoras), puerta sur por biblioteca (quinto y sexto clasificadores) | Principal (3. ° y 4. ° niveladoras), puerta sur por biblioteca (quinto y sexto clasificadores) |
| DHS | Bucle principal, Weidman Lane (si necesario) | NINGUNA- estudiantes reportará directamente a aula / primero período | 3 párrs. y / o monitores | Entrada trasera al gimnasio 11 ° y 12 ° grado Entrada principal por Escalera- novena y 10 ° grado Entrada EBH - 7mo y octavo grado | Todos los estudiantes saldrán desde la salida más cercana a su clase de octavo período 2: 22-11 y 12 clasificadores 2: 24-9 y 10 clasificadores 2: 26- 7 y 8 e |

Transiciones y movimiento dentro de las escuelas de Dansville. Los pasillos se designarán de una manera donde sea posible y todas las escaleras serán ascendentes o descendentes. Las direcciones estarán claramente marcadas en Pisos y paredes con cinta adhesiva adecuada. El horario maestro de DHS se construirá de una manera que reduce transiciones para estudiantes. Se prohibirá el uso de casilleros para los estudiantes. Los estudiantes de PK-6 son más estacionario durante todo el día y se moverá de acuerdo con un horario que evite interacciones con otros clases.

- ❖ Los maestros de áreas especiales de PK-6 irán a aulas individuales en lugar de rotar a todos los estudiantes a través de un espacio compartido si el espacio no se puede limpiar con cada nuevo uso.
- ❖ Las clases de educación física y música de PK-12 se llevarán a cabo afuera siempre que sea posible con los estudiantes se dispersan.
- ❖ El uso de los baños, siempre que sea posible, se escalonará permitiendo su uso en otros momentos cuando necesario. Los baños se desinfectarán cada 2 horas y el personal los controlará para garantizar distanciamiento y los estudiantes se lavan las manos después de su uso.
- ❖ Todos los escritorios de los estudiantes estarán orientados en la misma dirección en lugar de uno frente al otro para reducir transmisión causada por gotitas que contienen virus (por ejemplo, al hablar, toser, estornudar);
- ❖ Todas las puertas permanecerán abiertas pero cerradas y las ventanas estarán abiertas cuando el clima y las temperaturas lo permiten y no hay riesgos para la salud o la seguridad (por ejemplo, alergias o posibles caídas);
- ❖ Las pertenencias individuales de los estudiantes deben estar separadas.
- ❖ Los suministros compartidos deberán ser limitados y limpiados entre uso por grupos de estudiantes.
- ❖ El uso de áreas comunes como las salas de personal se limitará al 50% de la capacidad y el distanciamiento social esperado.

Distrito Escolar Central 15 de Dansville

La salida de los grados 7-12 será escalonada por 2 minutos de manera que los estudiantes en los grados 7 y 8, 9 y 10 y 11 y 12 despedir en grupos para reducir el número de estudiantes que recuperan sus pertenencias simultáneamente antes a dejar la escuela para que las personas puedan distanciarse socialmente.

Se permiten dos personas con PPE a la vez en los ascensores. No se permiten más de 3 en

Las oficinas administrativas y de la facultad y las cubiertas faciales deben usarse cuando la proximidad de las personas es

dentro de 6 pies.

El uso del patio de recreo está permitido cuando existen las medidas de seguridad adecuadas. El uso del patio de recreo se escalonará y no más de 25 niños pueden estar en el patio de recreo en cualquier momento. Los niños deben lavarse las manos antes y después de tocar estructuras de juego y mantenga de 6 a 12 pies de espacio de otros niños. Las señales visuales ayudan a demostrar el espacio físico en los patios de recreo.

Se mantendrá una distancia de doce pies en todas las direcciones entre las personas mientras participan en actividades que requieren proyectar la voz (p. ej., cantar), tocar un instrumento de viento o actividad aeróbica.

Las asambleas de estudiantes se llevarán a cabo de forma remota. Actuaciones, prácticas y prácticas de estudiantes al aire libre Las competencias se permitirán de conformidad con las reglas de distanciamiento social y las pautas de NYSPHSAA. Los espectadores pueden asistir a competencias y actuaciones al aire libre y recibirán instrucciones sobre distanciamiento. Se permiten excursiones virtuales.

Las personas que visiten las escuelas se limitarán a reuniones "imperativas". Las reuniones en persona son imperativas los requeridos por la ley o el Reglamento del Comisionado. No habrá autores visitantes en persona, reclutadores o presentadores universitarios o militares. Voluntarios que trabajan en instalaciones médicas y hogares de ancianos, tienen prohibido ser voluntario en persona. Reuniones en línea con padres y otro personal esencial de agencias externas se recomienda encarecidamente.

Grupos médicamente vulnerables / de alto riesgo

DCSD proporcionará disposiciones adicionales o alternativas para el distanciamiento social para las personas en riesgo en el grupos enumerados a continuación. Además, los estudiantes que tienen familiares que se encuentran en estos grupos de alto riesgo tendrá la opción de aprendizaje remoto. Las personas de estos grupos deben consultar con su médico. proveedor en materia de prevención). Se proporcionará capacitación a todo el personal y a las familias para asegurarse de que el DCSD esté llegar a toda la comunidad con las adaptaciones adecuadas. Los siguientes grupos están en aumento riesgo de complicaciones por COVID-19:

- ❖ Personas de 65 años o más;
- ❖ Individuos embarazadas;
- ❖ Personas con problemas de salud subyacentes que incluyen, entre otros:
- ❖ enfermedad pulmonar crónica o asma moderada a grave
- ❖ afecciones cardíacas graves
- ❖ inmunodeprimido
- ❖ obesidad grave (índice de masa corporal [IMC] de 30 o más)
- ❖ diabetes

Distrito Escolar Central 16 de Dansville

- ❖ enfermedad renal crónica sometida a diálisis
- ❖ enfermedad del hígado
- ❖ anemia falciforme
- ❖ niños que son médicamente complejos, que tienen afecciones neurológicas, genéticas, metabólicas o que tienen una enfermedad cardíaca congénita tienen un mayor riesgo de sufrir una enfermedad grave por COVID-19 que otros niños.

El personal del DCSD habrá recibido o ya habrá recibido capacitación sobre las necesidades individuales de algunos de nuestros estudiantes. Para algunos de estos estudiantes con necesidades especiales o estudiantes médicamente frágiles Mantener el distanciamiento social, la higiene de las manos o las vías respiratorias, o el uso de una mascarilla o una cubierta facial puede no ser posible. El personal del DCSD se asegurará de que los padres conozcan sus opciones y que los padres / tutores trabajar con los proveedores de atención médica de su hijo para que se pueda tomar una decisión informada sobre la mejor satisfacer las necesidades del niño en la escuela mientras protege su salud y seguridad. DCSD hará la transición de estos los estudiantes regresen a la escuela de acuerdo con lo siguiente:

- ❖ Planificación y coordinación de:

- personal de servicios de salud escolar
 - personal de educación especial
 - administración y servicios de personal estudiantil.
- ❖ La conciencia de que estas familias ya se encuentran bajo un estrés significativo y COVID-19 ha hecho sus situaciones más críticas.

Además, los estudiantes que tienen problemas respiratorios de moderados a graves, problemas cardíacos de moderados a graves problemas, las alergias graves que requieren Epipen o Inhaler deberán tener planes y pedidos específicos de MD proporcionado a las enfermeras escolares antes de asistir a la escuela. El plan DCSD abordará el nivel de riesgo y severidad así como intervenciones apropiadas para ese estudiante.

Planes alternativos creados en consulta con el personal de salud escolar sobre cómo satisfacer las necesidades del niño mientras mantiene el distanciamiento social puede incluir:

- ❖ PPE adicional para el personal que atiende a dichos estudiantes;
- ❖ Asignar solo un miembro del personal para cuidar al estudiante; y / o
- ❖ Disminución de estudiantes en el aula, horarios alternos y prestación de servicios relacionados a un individual en lugar de en grupo.

Finalmente, si los padres / tutores deciden no enviar a su hijo de regreso a la escuela, las escuelas de Dansville proporcionar instrucciones de forma remota. Consulte las secciones 7, 12 y 15 para obtener más detalles sobre el aprendizaje remoto. opciones para estudiantes.

Equipo de Protección Personal (EPP)

Al desarrollar este plan de reapertura, Dansville revisó el [OSHA COVID-19 guía](#) para obtener información sobre cómo proteger al personal de posibles exposiciones, de acuerdo con su riesgo de exposición de acuerdo con su [Plan de Control de la exposición](#). La guía de OSHA también establece cuándo el personal necesita PPE de conformidad con la Estándares de OSHA. Esta guía es una parte integral del plan de reapertura de DCSD.

Distrito Escolar Central 17 de Dansville

Página 18

Además, el personal de DCSD integró en el plan de reapertura de DCSD la guía que el CDC recomienda que uso del personal de salud en la escuela [Instalaciones sanitarias: gestión de operaciones durante COVID19 Pandemia Updated 29 jun, 2020](#) cuando preste atención a las personas enfermas como parte del control de la infección protocolos:

- ❖ Los profesionales de la salud con licencia deben utilizar las precauciones estándar en todo momento;
- ❖ [Precauciones basadas en la transmisión](#) se deben utilizar en la evaluación de las personas sospechosas de tener COVID-19;
- ❖ Las escuelas deben asegurarse de tener suministros adecuados de EPP para uso de los profesionales de la salud escolar. para evaluar y atender a estudiantes y miembros del personal enfermos;
- ❖ Dicho PPE incluye, pero no se limita a:
 - mascarillas (mascarillas quirúrgicas desechables)
 - respiradores (N95) máscaras que se prueben de ajuste
 - protección para los ojos o caretas
 - guantes
 - batas desechables.
- ❖ Planes de formación para personal, estudiantes y familias
 - Las enfermeras de DCS y el departamento de DP proporcionarán capacitación al personal y actuarán como un recurso de precauciones para COVID-19

Cuando se usan protectores faciales, DCSD requerirá para una protección óptima, el protector facial debe usarse con un mascarilla y:

- ❖ Extiéndase por debajo del mentón anteriormente;
- ❖ A las orejas lateralmente;
- ❖ No debe haber ningún espacio expuesto entre la frente y el casco del escudo;

- ❖ Solo se puede usar una persona por escudo;
- ❖ Limpiar entre uso; y
- ❖ El usuario debe lavarse las manos después de quitarse el protector y antes de ponérselo.

Los estudiantes y el personal mantendrán el distanciamiento social sugerido de los demás y usarán cubiertas faciales en absoluto. momentos en los que no pueden distanciarse adecuadamente.

- ❖ Los estudiantes pueden quitarse las máscaras una vez que estén sentados, socialmente distanciados y el maestro / persona en La relación de supervisión concede permiso. Los profesores / personas en relación de supervisión no deberán requieren máscaras cuando los estudiantes están sentados y todas las personas en una habitación están socialmente distanciadas.

DCS hará pedidos de manera oportuna y buscará múltiples fuentes para obtener PPE. Para ayudar a las escuelas en reunión Cualquier dificultad para obtener PPE se resolverá en consulta con Genesee Valley BOCES y / o el Departamento de Salud del Condado de Livingston.

Distrito Escolar Central 18 de Dansville

Página 19

MASCARILLAS DESECHABLES Cantidades iniciales recomendadas de mascarillas desechables por cada 100 personas por grupo por escuela.

MATERIALES PARA MIEMBROS DEL PERSONAL QUE PUEDAN ESTAR EN CONTACTO DE ALTA INTENSIDAD CON LOS ESTUDIANTES O MANEJO DE MATERIALES DE DESECHO Cantidades iniciales recomendadas calculadas por 1 miembro del personal (por ejemplo conserjes y algunos maestros de educación especial y otro personal)

Se utilizará el EPP adecuado al realizar tratamientos en aerosol, evaluar y cuidar a una persona de quien se sospecha que tiene COVID-19. Las enfermeras y administradores del DCSD han revisado [Orientación de los CDC sobre el uso correcto de EPI](#). Los protectores faciales usados sin otras cubiertas faciales no se consideran adecuados protección contra COVID-19 y no se utilizará solo.

Distrito Escolar Central 19 de Dansville

Página 20

Las enfermeras de DCS trabajarán con B&G y la Oficina Comercial para adquirir PPE y reponerlos según sea necesario. en cada oficina. La siguiente hoja de cálculo interna fue y seguirá siendo utilizada para garantizar que el personal EPP adecuado: [Lista de suministros de Dansville COVID 19](#)

Procedimientos de generación de aerosoles

El personal del DCSD ha revisado la guía del NYSED sobre los procedimientos de generación de aerosoles: los tratamientos administrados por enfermeras generalmente dan como resultado la aerosolización de las secreciones respiratorias. Estas Los procedimientos de generación de aerosoles (AGP) potencialmente ponen al personal sanitario y a otros en un aumento riesgo de exposición e infección a patógenos. Para protegerse contra estas preocupaciones, DCSD de acuerdo con CDC Las recomendaciones requerirán el siguiente uso de EPP al administrar AGP:

- ❖ Guantes;
- ❖ N95 o quirúrgico [mascarilla](#);
- ❖ En lugar de N95: una mascarilla quirúrgica con protector facial;
- ❖ Protección para los ojos; y
- ❖ Una bata (si es necesario).

El EPP debe usarse cuando:

- ❖ Succión;
- ❖ Administrar tratamientos con nebulizador; o
- ❖ Uso de medidores de flujo máximo con estudiantes que tienen afecciones respiratorias.

Además, el plan de reapertura del DCSD requiere que los tratamientos, como los tratamientos con medicamentos nebulizados y la aspiración oral o de traqueotomía se llevará a cabo en una habitación separada de otras con enfermeras personal que use el equipo de protección personal adecuado. Para los tratamientos con nebulizador, si es apropiado para el desarrollo, la enfermera saldrá de la habitación y regresará cuando termine el tratamiento con nebulizador. Debido a la disponibilidad limitada de datos, no se sabe si los aerosoles generados por los tratamientos con nebulizador son potencialmente infecciosos. La limpieza de la habitación se producirá entre el uso y la limpieza del equipo se realizará después instrucciones del fabricante después de cada uso. DCSD prefiere la [recomendación de los CDC](#) que durante el Medicamentos respiratorios pandémicos COVID-19 que utilizan inhaladores de dosis medidas (MDI) con un espaciador o La cámara de retención con válvula se utilizará sobre los tratamientos con nebulizador siempre que sea posible, y nos adheriremos a esta directriz. Basado en datos limitados, uso de MDI (con o sin espaciadores o cámaras de retención con válvula) no se considera un procedimiento generador de aerosoles. Los tratamientos con nebulizador en DCSD estarán reservados para niños que no pueden usar un MDI (con o sin espaciador o cámara de retención con válvula). Uso de flujo máximo metros, incluso en el entorno escolar, incluye exhalación energética. Basado en datos limitados disponibles, la exhalación contundente no se considera un procedimiento generador de aerosol asociado con un mayor riesgo de transmitir el virus que causa COVID-19. Sin embargo, para algunas personas con asma, usar un flujo máximo El medidor puede provocar tos.

Revestimientos faciales de tela

Dansville reconoce que las cubiertas faciales de tela están destinadas a proteger a otras personas en caso de que el usuario esté infectado sin saberlo pero no presenta síntomas. Las cubiertas faciales de tela no son máscaras quirúrgicas, respiradores u otro equipo médico de protección personal. Todas las personas en las instalaciones escolares del DCSD y

Página 21

en los terrenos de la escuela se requerirá que se cubra la cara si otra persona inesperadamente no puede distancia social. Todos los estudiantes y miembros del personal, así como los visitantes, deben usar cubiertas de tela para la cara:

- ❖ Siempre que estén a 6 pies de alguien;
- ❖ En pasillos;
- ❖ En baños; y
- ❖ En otros entornos de congregación, incluidos los autobuses.

Dansville reconoce la importancia de impartir esta información a las familias, el personal y los estudiantes.

Las enfermeras y el departamento de DP se asegurarán de que la información pertinente sobre las cubiertas faciales aceptables, prohibiciones de uso en algunas personas, y se proporciona al personal, estudiantes y familias de forma continua. DCS instruirá a los estudiantes, padres / tutores y personal, contratistas y proveedores en:

- ❖ La forma correcta de usar cubiertas faciales;
- ❖ Lavarse las manos antes de ponerse y después de quitarse la cubierta facial;
- ❖ Forma adecuada de desechar los revestimientos faciales desechables;
- ❖ La importancia de la limpieza rutinaria de los revestimientos faciales reutilizables; y
- ❖ Las cubiertas faciales son solo para uso individual y no deben compartirse.

Planes de formación. El personal de enfermería en cada edificio desarrollará capacitación para el personal, los estudiantes y las familias y difundir información de tantas formas como sea posible, incluida la DP en línea (registrada para su acceso en el sitio web en cualquier momento), folletos, carteles, el sitio web y las redes sociales.

Dansville proporcionará una cobertura facial aceptable a los empleados (y a los estudiantes si olvidan la suya) y dispondrá de un suministro adecuado en caso de necesidad de sustitución. Los empleados PUEDEN usar los suyos cobertura facial aceptable si lo prefieren. DCS no aplicará este requisito a los empleados con documentación del proveedor que indique que no son médicamente capaces de tolerar cubrirse la cara.

DCS reconoce que cubrirse la cara puede ser un desafío para los estudiantes (especialmente los más jóvenes) para usar en entornos de todo el día como la escuela. El plan de reapertura de DSCD incluirá la programación de descansos de la máscara.

El personal será consciente de esto en la capacitación y la administración y las enfermeras se asegurarán de que haya descansos para mascarillas para todos los estudiantes. Además, el DCSD advierte al personal que no deben cubrirse la cara. colocado en:

- ❖ Niños menores de 2 años;
- ❖ Estudiantes donde tal cobertura pudiera perjudicar su salud o salud mental, o donde tal la cobertura presentaría un desafío, una distracción u obstrucción para los servicios educativos y instrucción;
- ❖ Cualquiera que tenga problemas para respirar o esté inconsciente; o
- ❖ Cualquiera que esté incapacitado o no pueda quitarse la tela que cubre la cara sin asistencia.

El personal del DCSD consultará y utilizará la información y los recursos para instruir a otros sobre el uso adecuado y la limpieza de las mascarillas en la página web de los CDC: [Pautas de los CDC sobre Máscaras tela de cara](#)

Página 22

El plan de reapertura de DSCD establece que los estudiantes y el personal pueden usar PPE alternativo (es decir, cubiertas faciales

que son transparentes en o alrededor de la boca) para instrucciones o intervenciones que requieren visualización de el movimiento de los labios y / o la boca (por ejemplo, terapia del habla). Estos revestimientos alternativos también pueden utilizado para ciertos estudiantes (por ejemplo, con discapacidad auditiva) que se benefician de poder ver más la cara de el miembro del personal.

Manejo de personas enfermas

DCS indica que los estudiantes y el personal con síntomas de enfermedad deben ser enviados a la enfermera de la escuela. Cada edificio emplea un RN disponible para evaluar a las personas con enfermedades crónicas como asma y Las alergias o condiciones gastrointestinales crónicas pueden presentar los mismos síntomas que COVID-19 pero son no son contagiosas ni representan una amenaza para la salud pública.

Si la enfermera de la escuela no está disponible, el personal administrativo de DCS aislará y despedirá a cualquier estudiante o personal miembro que tiene fiebre u otros síntomas de COVID-19 que no se explican por una enfermedad crónica condición para seguimiento con un proveedor de atención médica. Los administradores de DCSD trabajarán en colaboración con enfermeras escolares para proporcionar personal adicional según sea necesario para ayudar con tareas no relacionadas con la enfermería, tales como:

- ❖ Supervisión de estudiantes;
- ❖ Llamadas telefónicas, mensajes de texto o correos electrónicos a los padres / tutores; y
- ❖ Asistencia para completar cualquier papeleo requerido que no sea la documentación de enfermería.
- ❖ *Por favor agregue texto*

Si los estudiantes o el personal se enferman con síntomas de COVID-19 en la escuela

Siempre que un estudiante en nuestras escuelas muestre síntomas de alguna enfermedad contagiosa o infecciosa Reportable bajo la ley de salud pública que impone un riesgo significativo de infección de otros en la escuela, él o ella será excluido de la escuela y enviado a casa inmediatamente, en un lugar seguro y transporte. El director de servicios de salud escolar deberá notificar inmediatamente a una agencia de salud pública local de cualquier enfermedad notificable según la ley de salud pública. El director de servicios de salud escolar u otro profesionales de la salud que actúen bajo la dirección o recomendación de dicho director, pueden hacer tales evaluaciones de maestros y cualquier otro empleado de la escuela, edificios e instalaciones escolares como, a su discreción, pueden considere necesario para proteger la salud de los estudiantes y el personal.

En cumplimiento de la [Ley de Educación SS906, que ofrece](#), DCSD informará inmediatamente cualquier enfermedad de estudiantes o personal a la enfermera de la escuela o, si no está disponible, al director de la escuela. Estos informes deben realizarse de conformidad con FERPA y la Ley de Educación 2-d. Si las enfermeras eligen ir a las aulas para hacer evaluaciones de los estudiantes, esto también se hará de una manera que proteja la confidencialidad del estudiante. Si hay varios estudiantes esperando ver a la enfermera de la escuela, se harán arreglos para que los estudiantes espere al menos a 6 pies de distancia.

El plan de reapertura del DCSD establece que cada edificio ha identificado dos salones para la salud escolar personal: una habitación para estudiantes saludables que tienen lesiones o necesitan sus medicamentos o enfermería tratamientos, y otra sala para la evaluación y atención de alumnos y personal enfermos. Ambas habitaciones serán

Distrito Escolar Central 22 de Dansville

contará con un adulto supervisor y tendrá fácil acceso a un baño y lavabo con higiene de manos suministros. Las enfermeras escolares que evalúan o brindan atención a los estudiantes enfermos y al personal seguirán la transmisión-precauciones basadas en el uso de EPP apropiado (ver sección sobre EPP).

DCSD identifica las siguientes ubicaciones para espacio adicional COVID-19

- ❖ Primaria: sala de la oficina de salud trasera y sala de conferencias de la oficina principal
- ❖ EBH - Sala de la oficina de salud trasera y sala de conferencias de la oficina principal
- ❖ HS Room 162D Sala de salud trasera

Los estudiantes sospechosos de tener COVID-19 esperando transporte a casa por parte del padre / tutor deben

aislado en una habitación o área separada de los demás, con un adulto supervisor presente utilizando EPI. Varios estudiantes sospechosos de COVID-19 pueden estar en esta sala de aislamiento si pueden ser separados por por lo menos 6 pies.

El plan de reapertura del DCSD se adhiere a las recomendaciones de los CDC y NYSDOH:

- ❖ Las áreas utilizadas por una persona enferma se cerrarán y no se usarán estas áreas hasta después de la limpieza y se ha producido la desinfección;
 - Si es posible, abra las puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
- ❖ Se hará todo lo posible para esperar al menos 24 horas antes de la limpieza y desinfección. Si espera 24 las horas no son factibles, espere el mayor tiempo posible;
- ❖ El personal de conserjería del DCSD limpiará y desinfectará todas las áreas utilizadas por la persona sospechosa o confirmada tener COVID-19, como oficinas, aulas, baños, casilleros y áreas comunes.
 - Una vez que el área se haya limpiado y desinfectado adecuadamente, se puede volver a abrir para utilizar.
 - Personas sin contacto cercano o cercano con la persona sospechosa o confirmada tener COVID-19 puede regresar al área y reanudar las actividades escolares inmediatamente después limpieza y desinfección.
 - Consulte la “Guía provisional para empleados públicos y privados que regresan al trabajo Después de la infección o exposición COVID-19 ”para obtener información sobre“ cercano y próximo ” contactos.
 - Si han pasado más de siete días desde que la persona sospechosa o confirmada si COVID-19 ha visitado o usado la instalación, no se requiere limpieza y desinfección adicionales necesario, pero debe continuar la limpieza y desinfección de rutina.

Se recomienda que los estudiantes que muestren signos de posible enfermedad COVID:

- ❖ Los estudiantes serán acompañados desde el área de aislamiento hasta el padre / tutor;
- ❖ Se le indicará al padre o tutor que llame a su proveedor de atención médica, o si no tiene un proveedor de atención médica, para realizar un seguimiento con una clínica local o un centro de atención de urgencia;
- ❖ Estudiantes sintomáticos o miembros del personal de los CDC siguen [quedarse en casa cuando esté enfermo](#) orientación a menos que lo indique un proveedor de atención médica o el departamento de salud local. Si el estudiante o miembro del personal tiene señales de advertencia de emergencia, como dificultad para respirar, dolor o presión persistente en el pecho, nueva confusión, incapacidad para despertarse, labios o cara azulados, el personal llamará al 911 y notificará al operador que la persona puede tener COVID-19;

Distrito Escolar Central 23 de Dansville

Página 24

- ❖ El personal escolar se pondrá en conocimiento de los síntomas del [síndrome inflamatorio multisistémico en Niños \(MIS-C\) asociado con COVID-19](#), que es una condición seria asociada con COVID-19 en niños y jóvenes. Las escuelas notificarán a los padres / tutores si su hijo muestra alguna de los siguientes síntomas y recomendar que el niño sea derivado para un seguimiento inmediato con un proveedor de atención sanitaria:
 - Fiebre
 - dolor abdominal
 - vómitos
 - Diarrea
 - dolor de cuello
 - erupción
 - ojos inyectados en sangre
 - sentirse muy cansado
- ❖ El personal del DCSD llama para transporte de emergencia (911) siguiendo las políticas del distrito, para cualquier estudiante que cualquiera de estos signos de advertencia de emergencia de MIS-C u otros signos relacionados:
 - dificultad para respirar
 - dolor o presión en el pecho que no desaparece
 - nueva confusión o incapacidad para despertar o permanecer despierto o labios o cara azulados o abdomen severo dolor
- ❖ Si un estudiante o miembro del personal informa haber dado positivo en la prueba de COVID-19, los administradores escolares

o su designado notificará al departamento de salud local para determinar qué pasos son necesarios para la comunidad escolar.

- ❖ Plan de formación para la sensibilización del personal:
 - Síntomas de COVID-19
 - Los síntomas del [síndrome inflamatorio multisistema en los niños \(MIS-C\) asociado con COVID-19](#)
 - Quéde en casa cuando esté enfermo Recordatorios: durante la temporada de gripe somos diligentes estos recordatorios. Durante esta pandemia de COVID, el personal de DCSD redoblará esfuerzos para recuerde a TODO el personal que se quede en casa cuando esté enfermo. Esto será dirigido por las enfermeras de la escuela.

Regreso a la escuela después de una enfermedad

DCSD seguirá la guía de los CDC para permitir que un estudiante o miembro del personal regrese a la escuela después exhibiendo síntomas de COVID-19. Si una persona no es diagnosticada por un proveedor de atención médica (médico, enfermera médico o asistente médico) con COVID-19 pueden regresar a la escuela:

- ❖ Una vez que no haya fiebre, sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre, y se hayan sentido bien por 24 horas;
- ❖ Si le han diagnosticado otra afección y tiene una nota escrita por un proveedor de atención médica declarando que están libres de regresar a la escuela.

Si un proveedor de atención médica le diagnostica COVID-19 a una persona basándose en una prueba o sus síntomas o no se hace la prueba de COVID-19 pero ha tenido síntomas, no pueden estar en la escuela y se les indicará que quedarse en casa hasta:

Distrito Escolar Central 24 de Dansville

Página 25

- ❖ Han pasado al menos diez días desde que el individuo tuvo los primeros síntomas;
- ❖ Han pasado al menos tres días desde que el individuo ha tenido fiebre (sin usar medicamento); y
- ❖ Han pasado al menos tres días desde que mejoraron los síntomas del individuo, incluida la tos y dificultad para respirar.

El CDC proporciona una guía específica para las personas que se encuentran en aislamiento domiciliario sobre cuándo el aislamiento puede terminar. [La interrupción del aislamiento para las personas con COVID-19 No en ámbitos de atención médica.](#) DCSD se adherirá a estas pautas.

Las recomendaciones de los CDC para interrumpir el aislamiento en personas que se sabe que están infectadas con COVID-19 podrían, en algunas circunstancias, parecer entrar en conflicto con las recomendaciones sobre cuándo suspender la cuarentena para personas que se sabe que han estado expuestas al COVID-19. Los CDC recomiendan 14 días de cuarentena después exposición basada en el tiempo que puede tomar desarrollar la enfermedad si se infecta. Por tanto, es posible que una persona se sabe que está infectado podría salir del aislamiento antes que una persona que está en cuarentena debido a la posibilidad de que estén infectados.

Prueba de COVID-19

DCSD cumplirá con las pautas de los CDC y no realizará pruebas de COVID-19 ni requerirá pruebas o anticuerpos pruebas de estudiantes o miembros del personal. La decisión de si es necesario realizar una prueba debe ser determinado por un proveedor de atención médica o el departamento de salud local. [Consideraciones CDC provisionales para Administradores de escuelas K-12 para pruebas de SARS-CoV-2.](#) Las enfermeras del DCSD derivarán a los miembros del personal o estudiantes a profesionales de la salud cuando los síntomas de COVID son evidentes. Las enfermeras se coordinarán con el local Departamento de salud.

DCSD ha identificado que el Departamento de Salud del Condado de Livingston es responsable de derivar, abastecimiento y administración de pruebas.

Seguimiento de contactos. El seguimiento de contactos es una función de salud pública que realiza la salud pública local, departamentos para rastrear a todas las personas que tuvieron contacto con un caso confirmado de COVID-19. Esto permite al público a los funcionarios de salud para que establezcan aislamiento u otras medidas para limitar la propagación del virus. DCSD lo hará cooperar con la localización de contactos del departamento de salud local y estatal. El personal del DCSD ayudará a la salud pública departamentos para saber quién pudo haber tenido contacto en la escuela con un caso confirmado al:

- ❖ mantener registros precisos de asistencia de los estudiantes y miembros del personal;
- ❖ asegurar que los horarios de los estudiantes estén actualizados;
- ❖ mantener un registro de los visitantes que incluya la fecha, la hora y el lugar de la escuela que visitaron; y
- ❖ Ayudar a los departamentos de salud locales a rastrear todos los contactos de la persona en la escuela de acuerdo con el protocolo, capacitación y herramientas proporcionan a través [del Estado de contacto Programa de Rastreo de Nueva York](#). Esto no significa que las escuelas deban hacer que los miembros del personal realicen el seguimiento del contrato. programa. Las preguntas deben dirigirse al Departamento de Salud del Condado de Livingston.

Distrito Escolar Central 25 de Dansville

Página 26

DCSD reconoce que la confidencialidad debe mantenerse como lo requieren las leyes federales y estatales y regulaciones. El personal del DCSD no intentará determinar quién será excluido de la escuela basándose en el contacto sin orientación ni dirección del departamento de salud local.

Cierres de escuelas

El DCSD mantiene contacto regular con el Departamento de Salud del Condado de Livingston y otros servicios de salud locales, funcionarios, incluido el médico del distrito. DCSD se compromete a colaborar con el condado de Livingston Departamento de Salud en el seguimiento de los parámetros, condiciones o métricas (por ejemplo, aumento del ausentismo o aumento de enfermedades en la comunidad escolar) establecido por el gobernador que servirá como alerta temprana señales de que los casos positivos de COVID-19 pueden estar aumentando más allá de un nivel aceptable.

Los administradores del DCSD considerarán cerrar la escuela si las tasas de ausentismo afectan la capacidad de la escuela para operar con seguridad. El DCSD monitoreará continuamente las enfermedades locales y escolares en colaboración con el personal de enfermería, el médico de la escuela y el Departamento de Salud del Condado de Livingston y modificarán operaciones antes del cierre para ayudar a mitigar un aumento de casos.

Limpieza y desinfección

El personal de DCSD se adherirá a los CDC [La reapertura de Orientación para la limpieza y desinfección de](#) orientación, así como la Herramienta de decisión de limpieza y desinfección para ayudar a desarrollar una rutina de limpieza y / o desinfección del DCSD.

La limpieza de toda la escuela incluirá salones de clases, baños, cafeterías, bibliotecas, patios de recreo y autobuses.

El marco se basa en hacer lo siguiente:

- ❖ La limpieza de rutina normal con agua y jabón disminuirá la cantidad de virus en las superficies. y objetos, lo que reduce el riesgo de exposición;
- ❖ Desinfección con [Agencia Estadounidense de Protección Ambiental \(EPA\) de los desinfectantes contra -aprobada COVID-19](#). Cuando se utilizan los desinfectantes, los productos deben estar registrados en EPA y el [Estado de Nueva York Departamento de Conservación Ambiental \(DEC\)](#). Desinfección frecuente de superficies y objetos. tocado por varias personas es importante;
- ❖ Cuando [desinfectantes aprobados por la EPA](#) no están disponibles, desinfectantes alternativos se pueden utilizar (por ejemplo, 1/3 taza de lejía agregada a 1 galón de agua o soluciones de alcohol al 70%). No mezcle lejía ni otros productos de limpieza y desinfección juntos. Esto puede causar humos que pueden ser extremadamente peligroso respirar. Mantenga todos los desinfectantes fuera del alcance de los niños;
- ❖ DCSD ha identificado la frecuencia de limpieza y desinfección para cada instalación y tipo de área; y desarrolló un horario.
- ❖ DCSD mantiene registros que incluyen la fecha, hora y alcance de la limpieza y desinfección en un instalación o área.

Al desarrollar planes de limpieza, el personal del DCSD incluyó consideraciones sobre la seguridad del personal de conserjes

y otras personas que estén realizando la limpieza o desinfección. DCSD consultó y continuará monitor de [la seguridad en el trabajo y el sitio web de la Administración de Salud para el Control y la Prevención](#) .

Distrito Escolar Central 26 de Dansville

Página 27

Las superficies de alto contacto se limpian y desinfectan con frecuencia durante el día. Desinfección y

La limpieza se concentra particularmente en superficies de alto contacto, que incluyen:

- ❖ Mesas;
- ❖ Pomos de las puertas;
- ❖ Interruptores de luz;
- ❖ Encimeras;
- ❖ Manejas;
- ❖ Escritorios;
- ❖ Los teléfonos;
- ❖ Teclados y tabletas;
- ❖ Inodoros y baños; y
- ❖ Grifos y fregaderos.

Las pautas del DCSD establecen que los estudiantes nunca deben estar presentes cuando se usan desinfectantes y deben no participar en actividades de limpieza y / o desinfección.

- ❖ DCSD ha establecido un horario para limpiar y / o cambiar el sistema de calefacción / aire acondicionado filtros. Se advierte al personal que debe abrir las ventanas, si se puede hacer de manera segura, y realizar algunas las clases al aire libre, si el clima lo permite, son otras estrategias para aumentar el flujo de aire;
- ❖ DCSD establecerá programas de limpieza y desinfección para dispositivos electrónicos como computadoras portátiles, iPads o Chromebooks, teclados y ratones de computadora, etc., entre usos.
- ❖ DCSD estableció que los instrumentos musicales de viento compartidos deben limpiarse entre usos;
- ❖ Los patios de recreo se limpiarán según las instrucciones de los CDC:
 - las áreas al aire libre, como los patios de recreo en las escuelas y los parques, generalmente requieren una rutina normal limpieza, pero no requieren desinfección
 - no rocíe desinfectante en los patios de recreo al aire libre; no es un uso eficiente de los suministros y no se ha comprobado que reduzca el riesgo de COVID-19 para el público
 - Las superficies de alto contacto hechas de plástico o metal, como barras de apoyo y barandillas, deben limpiar de forma rutinaria
 - limpieza y desinfección de superficies de madera (estructuras de juego, bancos, mesas) o no se recomiendan cubiertas vegetales (mantillo, arena)
- ❖ No se desinfectarán aceras ni carreteras.
- ❖ El equipo deportivo / de gimnasia compartido (por ejemplo, pelotas, equipo de protección) se limpiará entre instrucciones del fabricante.

Limpeza de oficinas de salud escolar

DCSD ha establecido que la limpieza de la oficina de salud escolar debe realizarse después de cada uso de:

- ❖ Cunas;
- ❖ Baño; y
- ❖ El equipo de la oficina de salud (por ejemplo, manguitos de presión arterial, otoscopios, estetoscopios, etc.) debe limpiar siguiendo las instrucciones del fabricante.

Los artículos desechables se utilizarán tanto como sea posible, incluidos:

Distrito Escolar Central 27 de Dansville

- ❖ Protectores de almohadas desechables; o
- ❖ Termómetros desechables, o fundas o sondas de termómetro desechables, y desechables espéculos de otoscopio.

Más información sobre la limpieza de equipos de oficina de salud está en el [centro del Estado de Nueva York para la Escuela De Salud](#) sitio web bajo COVID-19.

Otras Consideraciones

Exámenes físicos y exámenes médicos . Debido a la pandemia de COVID-19 y el efecto que está teniendo en profesionales de la salud, el Departamento publicó el memorando [Salud Exámenes a la luz de COVID-19 Pandemia](#), que proporciona orientación a las escuelas cuando los estudiantes se demoran en obtener los requisitos de salud exámenes físicos, junto con información sobre la forma de examen de salud requerido [Requerido Estado de Nueva York School Formulario de Examen de Salud](#). El memo dice:

- Las escuelas deben continuar aceptando pruebas de un examen de salud independientemente de la forma en que estén completado para los exámenes realizados el 31 de enero de 2021 o antes;
- Los padres / tutores tienen tiempo adicional para proporcionar el examen de salud completo a la escuela. Se recomienda a las escuelas que no programen exámenes físicos escolares con el director médico. hasta después de enero de 2021 para permitir que los padres obtengan un examen físico de su proveedor principal. Estudiante Los atletas pueden participar en la temporada deportiva de otoño de 2020 incluso si no tienen un examen de salud si cumplen con ciertos criterios; deben completar el historial de salud de intervalo para el formulario de Atletismo con fecha y firma para ser aprobado.
- A partir del 1 de febrero de 2021, los exámenes de salud para las escuelas deben completarse en el [Formulario de Examen de Salud del Estado de NY exigidas por la escuela](#) o una forma equivalente historia clínica electrónica. Esta directiva puede cambiar dependiendo del estado de la pandemia de COVID-19 en el otoño; y
- Los exámenes de audición, visión y escoliosis no se aplicarán durante el año escolar 2020-2021 debido a Crisis de COVID-19, a menos que dicha evaluación se haya considerado necesaria, de conformidad con una enmienda a la sección 136.3 (e) del Reglamento del Comisionado.
- DCSD se adherirá a estas pautas. DCSD comunicará estos cambios al personal y familias.

Desarrollo profesional de DCSD con respecto a la salud y la seguridad durante la pandemia de COVID-19

Las enfermeras de cada edificio, en colaboración con el Departamento de Desarrollo Profesional, planificarán e impartir formación inicial y continua durante la pandemia. El personal de enfermería proporcionará recursos para el conocimiento de los síntomas de COVID-19, prácticas de higiene, EPP apropiado, incluido el uso de mascarillas y requisitos de distanciamiento social durante la pandemia. Lavado de manos prácticas de higiene saludable será enseñado y re-enseñado.

El personal de enfermería y el Departamento de DP del DCSD proporcionarán recordatorios y recursos para esta capacitación para ocurrir.

Distrito Escolar Central 28 de Dansville

- ❖ El CDC proporciona ejemplos de anuncios sobre la reducción de la propagación de COVID-19, videos sobre comportamientos que previenen la propagación de COVID-19 y recursos impresos y digitales en los CDC página principal de recursos de comunicaciones, junto con la señalización COVID-19 del NYSDOH.
 - > [Ejemplos de anuncios de servicio público](#)
 - > [Videos de muestra](#)

- [Muestra de recursos de comunicación](#)
- [Señalización COVID-19](#)
- [Orientación de los CDC sobre cuándo y cómo lavarse las manos](#)
- [Precauciones basadas en la transmisión de los CDC](#)
- [Guía de los CDC sobre el uso de cubiertas faciales de tela para frenar la propagación de COVID](#)
- [Guía de los CDC Quédate en casa cuando esté enfermo](#)
- [Síndrome inflamatorio multisistémico en niños \(MIS-C asociado con COVID-19 - Orientación para padres y escuelas](#)
- [Síntomas del coronavirus](#)
- [Aviso de viajes del Estado de Nueva York](#)
- [Exámenes de salud a la luz de la pandemia de COVID-19](#)
- [Cubra la tos y los estornudos](#)

Simulacros de seguridad

La Ley de Educación § 807 requiere que las escuelas realicen 8 simulacros de evacuación y 4 simulacros de encierro cada año escolar. Al planificar los simulacros, se ha considerado cómo el Distrito Escolar de Dansville modificará su procedimientos de perforación para minimizar el riesgo de propagación de infecciones. Realizar simulacros es una parte importante de mantener estudiantes y personal a salvo en una emergencia, sin embargo, aún se deberán tomar medidas para minimizar el riesgo de propagar infecciones mientras se realizan simulacros.

Como tal, será necesario que las escuelas realicen simulacros en el año escolar 2020-21 utilizando protocolos que son diferentes a los que los estudiantes y empleados de Dansville están acostumbrados. Independientemente de la modificación utilizado al realizar un simulacro, los estudiantes serán instruidos que si fue una emergencia real que requirió evacuación o encierro, la preocupación más inminente es llegar a un lugar seguro. Mantener el distanciamiento social en una emergencia real que requiera evacuación o encierro puede no ser posible y no debe ser la primera prioridad. El Distrito Escolar de Dansville ha realizado modificaciones a los siguientes simulacros:

Evacuación. El Distrito Escolar de Dansville llevará a cabo simulacros que requieran evacuación usando un "Enfoque escalonado". Aquí es donde las aulas, o bloques de aulas, se evacuarán por separado en lugar de que todos a la vez. Se mantendrá una distancia adecuada entre los estudiantes y el sitio de evacuación. Asombroso de esta manera minimiza el contacto de los estudiantes en los pasillos, escaleras y en el sitio de evacuación.

Si el distrito escolar de Dansville vuelve a abrir con un modelo "híbrido" en persona, como uno en el que los estudiantes asistir a la escuela en días alternos para reducir la ocupación de cada edificio escolar, el distrito estará seguro que los simulacros abarcan a todos los estudiantes en el momento en que están presentes en el campus.

Distrito Escolar Central 29 de Dansville

Simulacros de encierro. El Distrito Escolar de Dansville llevará a cabo simulacros de encierro en el aula sin "Escondarse" o "refugiarse". Una vez que se llama al simulacro, el maestro pasará por el proceso de asegurar el salón de clases. Luego, en lugar de "escondarse" o "refugiarse", el distrito proporcionará a los estudiantes un video descripción general del proceso de cierre. Los maestros señalarán dónde están las ubicaciones de "escondite" o "refugio" están en su habitación.

Si el distrito escolar de Dansville vuelve a abrir con un modelo "híbrido" en persona, como uno en el que los estudiantes asistir a la escuela en días alternos para reducir la ocupación de cada edificio escolar, el distrito estará seguro que los simulacros abarcan a todos los estudiantes en el momento en que están presentes en el campus.

Si un aula tiene una pequeña cantidad de estudiantes, y se puede realizar "escondarse" o "refugiarse" mientras Continuando con el distanciamiento social, se llevará a cabo un simulacro de encierro completo en ese aula individual.

Distrito escolar central 30 de Dansville

Página 31

Instalaciones

Medios para controlar la infección

DCSD implementará las siguientes recomendaciones de SED para reducir la transmisión de infecciones:

1. **Deje las puertas abiertas:** para reducir la propagación del virus al tocar las palancas y perillas de las puertas, las puertas pueden fijarse en la posición abierta. Los topes de puerta de cuña solo se permiten en puertas sin cierrapuertas y puertas que no son resistentes al fuego.
2. **Separadores de plástico :** se recomienda el uso de plásticos transmisores de luz en lugares donde Los requisitos de distancia social o máscara no se pueden cumplir ni regular fácilmente. Los plásticos transmisores de luz deben cumplir con la Sección 2606 de BCNYS 2020 para mitigar los efectos negativos impacto de las características de vida y seguridad de una escuela.
3. **Dispensadores de desinfectantes para manos a base de alcohol:** DCSD evaluará la capacidad de cada edificio para proporcionar instalaciones adecuadas para lavarse las manos y determinar si y dónde el uso de desinfectantes para manos a base de alcohol Se requieren dispensadores. Se permite instalar dispensadores de desinfectantes para manos a base de alcohol en las habitaciones. y pasillos en cantidades limitadas de acuerdo con la Sección 5705 de FCNYS 2020.
4. **Administración del tiempo :** DCSD administrará el tiempo y los horarios para reducir el uso de la pasillos. La práctica tradicional de cambiar de clase entre períodos da como resultado una congestión pasillos y crea desafíos para el distanciamiento social. El DHS escalonará los tiempos de paso. PK-6 las transiciones de los estudiantes, aunque son mucho menos que en la escuela secundaria, se reducirán y aumentarán escalonado para asegurar el distanciamiento social.

Cambios en la utilización del espacio y / o alteraciones

Requisitos obligatorios de alteraciones

1. Los Proyectos COVID-19 se indicarán como "Reapertura COVID-19" cuando se presenten a la OFP. Esta permitirá al NYSED acelerar esas revisiones
2. Uso de cafeterías, bibliotecas, auditorios y gimnasios: plano de toda la sala que muestre la disposición de los muebles con pasillos de salida se presentará a la OFP para su aprobación. Encendiendo, Se debe indicar ventilación, medios de salida y cobertura de alarma contra incendios.
3. Los distritos u otras escuelas aplicables pueden utilizar el espacio disponible en la cafetería, gimnasios, auditorio y bibliotecas (o secciones de las mismas), como espacio de clase. Pequeñas alteraciones y la el uso de separadores de espacio se puede utilizar en los salones de clases existentes. La necesidad de distanciamiento social puede mejorarse mediante alteraciones en un vestíbulo o corredor y / o espacios / habitaciones interiores.

Carpas para espacio adicional**Carpas para espacio adicional Requisitos obligatorios**

1. Las estructuras y carpas temporales son aquellas que se erigen durante 180 días o menos. El Código de Construcción La sección 3103.1 indica, "carpas y estructuras de membranas erigidas por un periodo de menos de 180 días deberán cumplir con el Código de Incendios de NYS".

Distrito Escolar Central 31 de Dansville

Página 32

2. El Capítulo 31 del Código de Incendios (FC) contiene amplios requisitos para carpas y otras membranas Structures.FC Sección 3103.2 indica que un permiso y aprobación de carpas temporales es necesario. La Sección 3103 de FC contiene requisitos para carpas temporales y la Sección 3104 Requisitos para carpas permanentes. Incluyen requisitos para documentos de construcción, vías de acceso, ubicación, planos de asientos, salida de medios, iluminación, señales de salida, construcción, uso.
3. Los distritos u otras escuelas aplicables deben consultar a su profesional de diseño para preparar presentación de dibujos para la aprobación de la OFP.
4. La siguiente información debe mostrarse en los dibujos: Dimensiones, Separación mínima distancia a otras estructuras, lados de la tienda (sí) (no), duración del uso, tipo de uso / actividad, Anclaje, número de salidas, ancho de cada salida, mesa / silla / contenido, distribución, extintor Ubicación, carga de ocupantes, equipo de calefacción o cocina, servicios públicos, señales de salida, NFPA 701 prueba / etiqueta / certificación.

Instalaciones y accesorios de plomería**Accesorios de inodoro y lavabo.**

1. La cantidad de inodoros y lavabos debe cumplir con los estándares mínimos del estado de Nueva York. Código de construcción. Para garantizar el cumplimiento, se debe consultar a un profesional del diseño antes de cualquier modificación a los diseños o número de accesorios.
2. Señales que se colocarán cerca como recordatorio de lavarse las manos para ayudar a detener la propagación.
3. Todas las instalaciones temporales deben ser aprobadas por la Oficina de Planificación de Instalaciones.

Instalaciones de agua potable.

1. Es posible que los distritos u otras escuelas correspondientes deseen reducir la cantidad de bebederos disponible, para facilitar la limpieza frecuente. Sin embargo, las fuentes para beber son un código accesorio de plomería requerido. Se requiere una fuente por cada cien ocupantes.
2. El cierre temporal o el funcionamiento reducido de un edificio y reducciones en el uso normal de agua. puede crear peligros para los ocupantes que regresan.
 - a. El lavado deberá ocurrir en segmentos (por ejemplo, pisos, habitaciones individuales) debido al tamaño de la instalación y presión de agua. El propósito de la descarga de edificios es reemplazar toda el agua del interior Edificio de cañerías con agua dulce.

- si. Se debe tener cuidado para minimizar las salpicaduras y la generación de aerosoles.
- C. Otros dispositivos que usan agua, como las máquinas de hielo, pueden requerir pasos de limpieza adicionales. además de enjuagar, como desechar hielo viejo. Después de la limpieza del fabricante instrucciones.

- 3. En caso de que sea necesario retirar de servicio las fuentes de agua potable, se debe realizar lo siguiente: considerado para proporcionar agua potable a todos los ocupantes del edificio:
 - a. Los bebederos se pueden reemplazar con unidades con llenado de botellas.

Distrito Escolar Central 32 de Dansville

Página 33

- si. Suministrar a los estudiantes agua potable embotellada o agua en vasos desechables a una ubicaciones es una fuente alternativa aceptable.

Ventilación

Requisitos obligatorios.

1. Mantenga una ventilación adecuada, requerida por el código (natural o mecánica) según lo diseñado.
2. Asegúrese de que los sistemas de ventilación funcionen correctamente y aumente la circulación del aire exterior tanto como sea posible. Abriendo ventanas y puertas, usando ventiladores u otros métodos
3. No abra las ventanas y puertas si representan un riesgo para la seguridad o la salud (por ejemplo, permitir la entrada de polen o exacerbando los síntomas del asma) riesgo para los niños que usan las instalaciones

Nueva tecnología. Algunos líderes escolares pueden haber sido contactados por proveedores que promocionan nuevas tecnologías. que pretende purificar el aire. Se puede probar con el tiempo que algunos de estos sistemas tienen mérito, pero el uso de Las nuevas tecnologías en las instalaciones escolares deben ser revisadas rigurosamente antes de la instalación y emisión. de permisos para esas tecnologías. Algunos de ellos podrían tener un impacto negativo en el edificio. salud y seguridad de los ocupantes.

1. Las nuevas tecnologías deben ser probadas como seguras mediante estudios independientes e imparciales realizados por un organismo rector reconocido, y el equipo debe estar listado / etiquetado para el uso previsto por un Laboratorio de pruebas reconocido a nivel nacional.

Procedimientos y horarios de limpieza profunda y desinfección

Procedimientos.

El Distrito:

1. Cree y conserve registros y listas de verificación en cada espacio / sala compartidos indicando:
 - a. Fecha
 - si. Hora
 - C. Alcance de la limpieza y desinfección.
 - re. Iniciales de limpiadores
2. Programar (al menos diariamente) la limpieza y desinfección de las superficies tocadas durante la escuela regular. día. La limpieza y la desinfección incluirán las superficies que se tocan con frecuencia (equipo de PE, puerta manijas, manijas de fregadero, bebederos y pasamanos) objetos compartidos (juguetes, juegos, arte suministros) entre usos.
3. Garantizar la aplicación segura y correcta de desinfectantes asegurando tiempos de contacto adecuados.
4. Mantenga los productos fuera del alcance de los niños.
5. Tome medidas para garantizar que todos los sistemas y características de agua (por ejemplo, bebederos, fuentes) son seguras de usar
6. Superficies blandas: limpie la superficie con agua y jabón o con limpiadores adecuados para su uso en estas superficies
7. Electrónica

- a. Siga las instrucciones del fabricante para limpiar y desinfectar. Si no hay instrucciones, use toallitas o aerosoles a base de alcohol que contengan al menos un 70% de isopropilo alcohol. Seque bien las superficies

Procedimiento de limpieza / desinfección**Limpiadores apropiados.**

1. Limpieza de superficies
 - a. La limpieza con agua y jabón reduce la cantidad de gérmenes, suciedad e impurezas en el superficie
 - si. La desinfección mata los gérmenes restantes

Paso 1. Limpiar

1. Use guantes desechables o cualquier otro EPP requerido para limpiar y desinfectar
2. Limpie las superficies con un limpiador apropiado asegurándose de producir fricción en la superficie.
3. Lea todas las etiquetas y siga las instrucciones (es posible que se requiera PPE)
4. La limpieza reduce la cantidad de gérmenes, suciedad e impurezas en la superficie. La acción de fricción se rompe biopelícula en cualquier virus que permita que el desinfectante entre en contacto con el área
5. Cambie los paños de limpieza (microfibra) con frecuencia o use productos desechables
6. Limpiar las superficies antes de desinfectar
7. Practique la limpieza de rutina de las superficies que se tocan con frecuencia.

Paso 2. Desinfectar

1. La desinfección mata los gérmenes en las superficies
2. Asegúrese de que el área o el artículo se limpie con un agente de limpieza antes de desinfectar
3. Entonces se puede usar desinfectante
4. Tome todas las precauciones de la etiqueta, como el EPP y los procedimientos de manipulación segura.
5. Cambie los paños de limpieza (microfibra) con frecuencia o use productos desechables
6. Use desinfectante registrado por la EPA. Siga las instrucciones de la etiqueta para garantizar la seguridad y uso eficaz del producto. Muchos productos recomiendan:
 - a. Mantener la superficie húmeda durante todo el tiempo de contacto / permanencia (consulte la etiqueta del producto)
 - si. Precauciones como usar guantes y asegurarse de tener una buena ventilación durante uso del producto.
7. También se pueden usar soluciones diluidas de lejía si es apropiado para la superficie.
 - a. ½ taza de blanqueador por galón de agua: las soluciones altamente concentradas pueden resultar en efectos sobre la salud, decoloración y residuos
 - si. Las soluciones de lejía deben prepararse frescas y no guardarse por más de 24 horas.
 - C. Revise la etiqueta para ver si su lejía está destinada a la desinfección y asegúrese de que el producto no ha pasado su fecha de vencimiento. Algunos blanqueadores, como los diseñados para un uso seguro en La ropa de color o para blanquear puede no ser adecuada para la desinfección.
 - re. El blanqueador sin expirar será eficaz contra los coronavirus cuando se diluya adecuadamente. Seguir instrucciones del fabricante para la aplicación y ventilación adecuada
 - mi. Nunca mezcle lejía con amoníaco o cualquier otro limpiador
 - F. Deje la solución en la superficie durante al menos 1 minuto.

Blanqueo

1. Lave los artículos (si es posible) de acuerdo con las instrucciones del fabricante. Usa el más cálido ajuste de agua adecuado y seque los artículos por completo o desinfecte con un desinfectante
2. Se recomienda lavar los revestimientos faciales en una lavadora y secarlos en una secadora para limpiar una cubierta facial
3. Si las máscaras se lavan a mano, prepare una solución de lejía de 4 cucharaditas de lejía de uso doméstico por cuarto de galón. de agua a temperatura ambiente. Remoje la cubierta facial durante 5 minutos. Enjuague la cubierta facial a fondo con agua fría. Secar al aire, bajo la luz solar directa, cuando sea posible. Lávese las manos durante 30 segundos después de lavar la mascarilla
4. Los revestimientos faciales deben estar completamente secos antes de usarlos.
5. Use guantes desechables cuando manipule la ropa sucia de una persona enferma.
6. La ropa sucia de una persona enferma se puede lavar con los artículos de otras personas.
7. No sacuda la ropa sucia
8. Limpie y desinfecte las cestas de ropa de acuerdo con la guía anterior para superficies.

Aulas

1. Los maestros pueden ser responsables de la limpieza general dentro de las aulas y deben con productos de limpieza adecuados
2. Mantenga los productos de limpieza fuera del alcance de los niños.
3. Programar (al menos diariamente) la limpieza y desinfección de las superficies tocadas durante la escuela regular. día. La limpieza y desinfección deben incluir las superficies que se tocan con frecuencia (equipo de PE, puerta manijas, manijas del fregadero, fuentes para beber) y objetos compartidos (juguetes, juegos, materiales de arte) entre usos. Considere programar esta tarea al final de la mañana y al comienzo de la tarde, asegurándose tiempo de contacto adecuado para la desinfección
4. Para facilitar la limpieza y desinfección, los materiales del aula deben retirarse al la mayor medida posible
5. El personal de conserjería capacitado debe ser responsable de una limpieza y desinfección más intensas en aulas

Estándares de limpieza y desinfección sugeridos

Esta sección describe el proceso y las expectativas después de un cierre escolar prolongado para el niveles continuos de limpieza y desinfección requeridos para cumplir con los mandatos federales y estatales.

Salón de clases.

1. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto (pero no limitado a):
 - a. Escritorios y sillas para el aula
 - si. Manillas de puerta y placas de empuje
 - C. Grifos de baño

Distrito Escolar Central 35 de Dansville

- re. Interruptores de luz
- mi. Teléfonos compartidos
- F. Escritorios compartidos
- gramo. Teclados y ratones de computadora compartidos
2. Se vacian todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
3. Pisos barridos y trapeadores de polvo
4. Pisos con trapeador seco o trapeador completo
5. Limpiar: Mesas, muebles y encimeras.
6. La ventana de la puerta del aula se limpia como mínimo una vez por semana.
7. Las paredes se limpian puntualmente
8. Las alfombras se limpian puntualmente

9. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
10. Limpiar / desinfectar el lavabo y el inodoro del aula (si corresponde)
11. Aspire la alfombra todos los días si corresponde
12. Vuelva a almacenar todos los productos de papel y jabón
13. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
14. Lámparas limpias - semanalmente
15. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Baños y vestuarios.

1. Limpiar y desinfectar inodoros, lavabos y duchas
2. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto (pero no limitado a):
 - a. Fuentes de agua potable
 - si. Manillas de puerta y placas de empuje
 - C. Interruptores de luz
 - re. Pasamanos
3. Se vacían todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
4. Pisos completamente trapeados
5. Limpiar puertas y particiones en baños y vestuarios
6. Las paredes se limpian puntualmente
7. Compruebe que los inodoros, los grifos y los desagües funcionen
8. Revise las cajas de toallas sanitarias
9. Limpiar el exterior de los dispensadores
10. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
11. Reponga todos los productos de papel higiénico y jabón
12. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
13. Lámparas limpias: semanalmente
14. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Zonas comunes (pasillos).

1. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto, incluidas, entre otras, las siguientes:
 - a. Fuentes de agua potable
 - si. Manillas de puerta y placas de empuje
 - C. Grifos de baño
 - re. Interruptores de luz

Distrito Escolar Central 36 de Dansville

- mi. Pasamanos
- F. Botones en máquinas expendedoras
2. Se vaciaron todos los recipientes de basura y se retiraron la basura.
3. Pisos barridos y trapeadores de polvo
4. Pisos con trapeador seco o trapeador completo
5. Las paredes se limpian cuando están sucias.
6. Las alfombras se limpian puntualmente
7. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
8. Asegúrese de que todas las aulas desocupadas estén cerradas.

Oficina Médica.

1. Limpiar y desinfectar las cunas de salud con regularidad (después de cada uso de los estudiantes)
2. Deseche o lave las cubiertas después de cada uso.
3. Cubra las camillas de tratamiento y use protectores de almohada
4. Limpiar y desinfectar superficies de alto contacto (pero no limitado a):
 - a. Escritorios y sillas para el aula
 - si. Manillas de puerta y placas de empuje
 - C. Grifos de baño
 - re. Interruptores de luz
 - mi. Teléfonos compartidos

F. Escritorios compartidos
 gramo. Teclados y ratones de computadora compartidos

5. Se vacían todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
6. Pisos barridos y trapeadores de polvo
7. Pisos completamente trapeados
8. Limpiar con un paño: mesas, muebles y encimeras
9. La ventana de la puerta se limpia como mínimo una vez por semana.
10. Las paredes se limpian puntualmente
11. Las alfombras se limpian puntualmente
12. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
13. Limpiar / desinfectar el lavabo y el inodoro del aula si corresponde
14. Aspire la alfombra todos los días si corresponde
15. Vuelva a almacenar todos los productos de papel y jabón
16. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
17. Lámparas limpias: semanalmente
18. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Despachos administrativos y de oficina.

1. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto:
 - a. Manillas de puerta y placas de empuje
 - si. Grifos de baño
 - C. Interruptores de luz
 - re. Teléfonos compartidos
 - mi. Escritorios compartidos
 - F. Teclados y ratones de computadora compartidos

Distrito Escolar Central 37 de Dansville

Página 38

2. Se vacían todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
3. Pisos barridos y trapeadores de polvo
4. Pisos con trapeador seco o trapeador completo
5. Limpiar: Mesas, muebles y encimeras.
6. La ventana de la puerta se limpia como mínimo una vez por semana
7. Las paredes se limpian puntualmente
8. Las alfombras se limpian puntualmente
9. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
10. Limpiar / desinfectar el lavabo y el inodoro compartidos, si corresponde
11. Aspire la alfombra todos los días si corresponde
12. Reponga todos los productos de papel y jabón
13. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
14. Lámparas limpias - semanalmente
15. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Áreas atléticas.

1. Establezca un programa de limpieza regular para las superficies ambientales compartidas, como las alfombras de lucha. o equipo de entrenamiento de fuerza
2. Desinfecte las alfombras y otros equipos de uso intensivo al menos una vez al día.
3. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto:
 - a. Manijas en el equipo (p. Ej., Equipo deportivo)
 - si. Fuentes de agua potable
 - C. Máquinas de hielo
 - re. Manillas de puerta y placas de empuje
 - mi. Interruptores de luz
 - F. Teléfonos compartidos
 - gramo. Escritorios compartidos
4. Se vacían todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
5. Pisos barridos y trapeadores de polvo
6. Pisos con trapeador o trapeador completo
7. Limpiar con un paño: Mesas, muebles y encimeras.

8. La ventana de la puerta se limpia como mínimo una vez por semana.
9. Las paredes se limpian puntualmente
10. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
11. Vuelva a almacenar todos los productos de papel y jabón
12. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
13. Lámparas limpias: semanalmente
14. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Baños.

1. Limpiar y desinfectar inodoros, lavabos y duchas
2. Use el equipo de protección personal adecuado, evite las salpicaduras
3. Limpiar y desinfectar las superficies de alto contacto:
 - a. Fregaderos
 - si. Grifos
 - C. Dispensadores de jabón

Distrito Escolar Central 38 de Dansville

- re. Fuentes de agua potable
- mi. Manillas de puerta y placas de empuje
- F. Interruptores de luz
- gramo. Pasamanos
4. Se vacían todos los recipientes de basura y se retira la basura de la habitación.
5. Pisos completamente trapeados
6. Limpiar puertas y particiones en baños y vestuarios
7. Las paredes se limpian puntualmente
8. Compruebe que los inodoros, los grifos y los desagües funcionen.
9. Revise las cajas de toallas sanitarias
10. Limpiar el exterior de los dispensadores
11. Asegúrate de que todas las ventanas estén cerradas
12. Vuelva a almacenar todos los productos de papel y jabón
13. Limpiar los rodapiés - Semanalmente
14. Lámparas limpias - semanalmente
15. Reemplace las luces (notifique al conserje o al mantenimiento)

Distrito Escolar Central 39 de Dansville

Página 40

Nutrición infantil

Un programa de nutrición exitoso es un componente clave para un entorno educativo exitoso. Niños no pueden concentrarse en aprender cuando tienen hambre. Las comidas escolares fomentan el aprendizaje y los estudios demuestran que los estudiantes se desempeñan mejor académicamente cuando están bien nutridos. Los distritos escolares de todo el estado un trabajo increíble, con un tremendo apoyo de la comunidad, para garantizar que los estudiantes reciban alimentos nutritivos mientras las escuelas estaban cerradas el año pasado. Ningún niño debería pasar hambre y la escuela reabrirá. Los planes deben proporcionar la alimentación de todos los estudiantes que necesiten asistencia alimentaria.

A medida que las operaciones de servicio de alimentos de la escuela central de Dansville pasan de servir comidas durante cierres de escuelas y comidas de verano para servir comidas escolares, Dansville seguirá a nivel nacional, estatal y local pautas de salud y seguridad. Todos los estudiantes de Dansville que participen en todos los modelos de aprendizaje tendrán acceso a comidas saludables.

Dansville considerará los recursos y las flexibilidades necesarias para la transición de las operaciones de servicio de alimentos a un sistema de entrega de comidas para estudiantes en el sitio o fuera del sitio o operar ambos al mismo tiempo. Esto incluye utilizar exenciones estatales o nacionales y actualizar las políticas escolares, los procedimientos operativos estándar y capacitación para asegurar el cumplimiento de los requisitos del Programa de Nutrición Infantil con la fluidez de Covid-19.

Seguridad y saneamiento

1. El Director del Servicio de Alimentos actualizará los procedimientos operativos estándar para el saneamiento de la escuela. cocinas, cafeterías y cocina central de producción;
2. Dansville Food Service tendrá suficientes termómetros de mano de los siguientes suministros, toallitas con alcohol e identificará cualquier equipo o suministros adicionales que puedan ser necesarios para mantener alimentos, estudiantes y personal seguros;
3. Estudiantes con necesidades especiales de alimentación y estudiantes con discapacidades severas cuya seguridad y Se proporcionarán las necesidades sanitarias a la hora de las comidas a esos estudiantes.
4. Instale barreras en el punto de venta / punto de recogida (consulte la sección Guía de instalaciones);
5. Tener suministros adecuados de mascarillas, jabón, desinfectante de manos y pañuelos en las áreas de servicio de alimentos. (ver la sección de Salud y Seguridad);
6. Todas las superficies de alto contacto, incluidas mesas, sillas, carritos utilizados en el transporte y
7. Se limpiarán, desinfectarán y desinfectarán las almohadillas táctiles del punto de servicio después de cada clase. En Además, se instalarán soportes de piso para desinfectante de manos sin contacto en cada línea de servicio y cafetería.
8. El uso de cronómetros para recordatorios de limpieza estará en su lugar en todas las cafeterías.
9. El uso de guantes de un solo uso al manipular o entregar todos los alimentos está en su lugar;
10. Se usarán delantales desechables al manipular o entregar alimentos;
11. Solo el personal del programa debe ingresar a las áreas del programa.

Distrito Escolar Central 40 de Dansville

Protocolos de limpieza / desinfección**Limpieza general.**

- ❖ Se revisarán los protocolos de limpieza para el mobiliario de la cafetería, las áreas de preparación de comidas y servicio, transacciones de punto de venta y platos / utensilios.
- ❖ Se capacitará a todo el personal del servicio de alimentos sobre cualquier nuevo EPP, productos y técnicas de limpieza.
- ❖ La instalación se limpiará y desinfectará según los protocolos actuales de NYSDOH / CDC.

Desinfección general.

- ❖ Las áreas o artículos se limpiarán con Clorox Clean-Up Disinfectant Cleaner with Bleach y luego limpiar con las toallitas desinfectantes adecuadas
- ❖ El personal del servicio de alimentos seguirá las instrucciones de la etiqueta para garantizar un uso seguro y eficaz.
 - Se usará el PPE adecuado al usar este producto y garantizará una ventilación adecuada
 - Se pueden usar soluciones diluidas de lejía.

Limpieza diaria de cafeterías y cocinas.

- ❖ Las mesas de almuerzo y los escritorios se limpiarán y desinfectarán después de cada servicio.
- ❖ Las áreas de preparación de alimentos se limpiarán y desinfectarán diariamente.
- ❖ Se limpiarán los pisos.
- ❖ Las paredes se limpiarán puntualmente.
- ❖ Se repondrá todo el papel, el jabón y los desinfectantes para manos.

Personal de servicio de alimentos

El Director de Servicios de Alimentos debe:

1. evaluar la dotación de personal y realizar los ajustes necesarios en función de las necesidades operativas;
2. asegurarse de que el personal esté capacitado en las políticas y protocolos del distrito sobre salud y seguridad;
3. revisar y volver a capacitar al personal según sea necesario sobre los procedimientos operativos estándar para el servicio de alimentos;
4. Capacitar al personal para realizar actividades esenciales en caso de ausencias clave o emergencia situaciones.

Póngase en contacto con proveedores y proveedores

Los cierres inesperados pueden haber afectado las cadenas de suministro de alimentos o la disponibilidad de ciertos servicios. los El Director de Servicios de Alimentos trabajará con los proveedores de servicios de alimentos para determinar la forma más segura de manejar entregas, mantenga los suministros a mano para en persona y tome y lleve la entrega de comida y controle su inventarios.

Exenciones del USDA aprobadas para el Programa Nacional de Almuerzos Escolares y la Escuela**Programa de desayuno, 1 de julio de 2020-30 de junio de 2021**

La Escuela Central de Dansville notificará a la Oficina de Nutrición Infantil del NYSED de su plan para usar cualquiera de los siguientes exenciones necesarias para las operaciones:

- ❖ Alimentación no congregada

Distrito Escolar Central 41 de Dansville

- ❖ Flexibilidad en el horario del servicio de comidas
- ❖ Las comidas a granel requieren exenciones de tiempo de servicio de comidas y no congregadas
- ❖ Recogida de comidas por el padre / tutor
- ❖ Flexibilidad del patrón de comidas
- ❖ Flexibilidad de “ofrecer versus servir” para las escuelas secundarias.

El Director del Servicio de Alimentos debe comunicarse con el Representante del Programa de Nutrición Infantil del NYSED para asegurarse las operaciones están dentro de las asignaciones de exenciones y para solicitar exenciones apropiadas.

Servicio de comida

El Director de Servicios de Alimentos debe:

- ❖ Revisar los planes de seguridad alimentaria del distrito, los estatutos y el sitio para incluir procedimientos operativos estándar para servicio de comidas en el aula, procedimientos adicionales de servicio de comidas en la cafetería, distanciamiento social y PPE durante la preparación y entrega de comidas, y la recepción y almacenamiento;
- ❖ Asegúrese de que las comidas cumplan con los requisitos del patrón de comidas;
- ❖ Los registros de producción deben completarse para cada comida;
- ❖ Desarrollar procedimientos de conteo de comidas para las comidas que se sirven fuera de la cafetería según Estado gratuito / reducido / pagado;
- ❖ Consideración sobre cómo manejar transacciones que normalmente ocurrirían en una línea de cafetería: cómo se cobrarán los pagos, se emitirán los recibos y se asegurará el dinero;
- ❖ Las solicitudes documentadas para niños con necesidades dietéticas especiales (por ejemplo, alergias alimentarias) acomodado;
- ❖ Fomente encarecidamente el uso del sistema de pago escolar en línea My School Bucks.

Comidas consumidas en el lugar

El desayuno se servirá en el salón de clases para los grados PK-6. El desayuno para los estudiantes en los grados 7-12 será servido como "tomar y listo" en 3 ubicaciones de puertas al entrar los estudiantes y los estudiantes tomarán su primer período clase. Todo uso de mesas compartidas, barras de ensaladas y otros refrigeradores y buffets de autoservicio para comida y se suspenderán los condimentos. Se prohibirá compartir alimentos entre estudiantes.

* Se descontinuarán los artículos a la carta y las máquinas expendedoras.

El Director del Servicio de Alimentos deberá:

1. coordinar con los administradores del edificio y el Director de Instalaciones para establecer procedimientos de saneamiento y desinfección y garantizar la limpieza y desinfección de las mesas, sillas y otras superficies duras que se tocan con frecuencia entre grupos de estudiantes;
2. aumentar los puntos de acceso para brindar servicio de comidas;
3. proporcionar guías de distanciamiento físico en las áreas de servicio de alimentos con:
 - a. cinta en los pisos
 - si. Señalización
4. Retire las mesas de la Cafetería de HS y reemplácelas con escritorios que miran en una dirección.

Distrito Escolar Central 42 de Dansville

Se puede agregar un período adicional de almuerzo para dividir a los estudiantes de 7 ° y 8 ° grado para reducir el número. Comida El personal de servicio atenderá a los estudiantes mientras estén sentados en la cafetería. Los estudiantes que traen el almuerzo de el hogar comerá en el auditorio siguiendo los requisitos de distanciamiento social adecuados.

En la escuela primaria y primaria los estudiantes comen en sus aulas, el servicio se escalonará para permitir que una clase pase por la fila de la cafetería y regrese al salón de clases a la vez.

El Director de Servicios de Alimentos trabajará con los directores de la escuela en:

- ❖ Planificación;
- ❖ establecer puestos de desinfectante de manos libres de contacto en el suelo en todas las cafeterías y espacios alternativos para comer;
- ❖ condimentos en porciones que los cajeros y meseros colocan en cada bandeja;
- ❖ colocar las comidas en un mostrador o en una bandeja para recogerlas rápidamente con un distanciamiento social adecuado y / o barreras;
- ❖ Procesar los pedidos de comida que los maestros toman en las aulas y envían a la cocina a través de Google.

- ◆ Docs y;
◆ alinear a los estudiantes de acuerdo con la elección de comida para acelerar el servicio y mantener el distanciamiento social.

Además, el Director del Servicio de Alimentos se coordinará con las enfermeras escolares para cumplir con la y necesidades de seguridad de los estudiantes, algunos de los cuales pueden tener consideraciones médicas y / o discapacidades.

Cuando los estudiantes comen en las aulas.

Los maestros recibirán capacitación sobre las alergias alimentarias, incluidos los síntomas de reacciones alérgicas a los alimentos.

Comidas consumidas fuera del sitio (con elección de exenciones).

El Director del Servicio de Alimentos debe evaluar los métodos de servicio (agarrar y llevar, recoger en la acera, etc.) y determinar si hay estudiantes que no pueden acceder a los sitios de distribución de comidas escolares e identificar formas de abordar las deficiencias en el servicio.

Las comidas a granel se empaquetarán en cajas o contenedores y se distribuirán de manera que proporcionen varios días de comidas.

Recursos adicionales del servicio de alimentos

- ◆ El sitio web de la Oficina de Nutrición Infantil del NYSED
- ◆ Servicio de Alimentos y Nutrición del USDA
- ◆ Instituto de Nutrición Infantil
- ◆ Orientación sobre seguridad alimentaria del Departamento de Salud y Seguridad del Estado de Nueva York
- ◆ Orientación de los CDC para escuelas

Distrito Escolar Central 43 de Dansville

Transporte

Requisitos obligatorios del autobús escolar

1. Se requerirá que los estudiantes que puedan usar máscaras y distancia social mientras estén en el autobús.
2. Todos los autobuses se limpiarán / desinfectarán todos los días. Todas las áreas de contacto serán limpiadas y desinfectadas entre cada viaje.
3. No se permitirá ningún desinfectante de manos en los autobuses escolares (inflamable)
4. Cuando las condiciones lo permitan, las ventanas y las trampillas del techo se abrirán para permitir el flujo de aire fresco.
5. No se permitirá comer ni beber en el autobús.

Requisitos obligatorios del personal del autobús escolar

1. Los conductores, monitores, asistentes y mecánicos de autobuses escolares deberán realizar una autoevaluación de salud para los síntomas de COVID-19 antes de llegar al trabajo. Si el personal experimenta alguno de los síntomas de COVID-19, deben notificar al supervisor de transporte y buscar atención médica antes de regresar al trabajo.
2. El personal de transporte debe usar una mascarilla junto con un protector facial opcional.
3. Se capacitará al personal de transporte sobre el uso adecuado del EPP y los signos y síntomas de COVID-19.
4. El Departamento de Transporte del DCSD proporcionará PPE como máscaras y guantes para los conductores, monitores y asistentes en los autobuses, así como desinfectante de manos para todo el personal en su transporte ubicaciones tales como salas de descanso, áreas de oficinas y garajes de autobuses.
5. Los conductores, monitores y asistentes que deben tener contacto directo con un niño deben usar guantes en

además de todos los demás PPE requeridos.

6. Los conductores, monitores y asistentes deben lavarse las manos antes y después de cada conducción. asignación.

Requisitos para estudiantes en el autobús escolar

1. Se requerirá que todos los padres / tutores se aseguren de que sus hijos no estén experimentando signos o síntomas de COVID-19 antes de abordar el autobús escolar.
2. Los estudiantes deben usar una máscara en el autobús en todo momento si pueden físicamente.
3. El distrito les proporcionará una a los estudiantes que no tengan una máscara.
4. Se alentará a los estudiantes del mismo hogar a sentarse juntos y otros seguirán las pautas de distancia.
5. Cuando los estudiantes se embarcan y bajan del autobús, deben seguir los protocolos de distancia social.

Requisitos de ruta de transporte

1. Si el distrito escolar está en sesión de forma remota o de otra manera, se debe proporcionar transporte para los alumnos a escuelas no públicas, parroquiales, privadas, charter o estudiantes cuya educación individualizada

Distrito Escolar Central 44 de Dansville

Los planes los han colocado fuera del distrito cuyas escuelas se reúnen en sesiones presenciales. cuando / si el distrito no lo es.

2. El distrito buscará vías alternativas para proporcionar transporte para su estudiante. poblaciones si el distrito no puede. Se animará a los estudiantes que utilicen medios alternativos a usar mascarillas y distancia social.
3. Los estudiantes que se transfieran de los autobuses del distrito a los autobuses fuera del distrito para clases fuera del campus permanezca en los autobuses del distrito hasta el lugar de estas clases.

Carga / Descarga y Recogida / Entrega

1. Los estudiantes se cargarán en orden secuencial de ruta. El primer estudiante en el autobús se sienta atrás, en viajes "a la escuela". El último se encuentra en la parte de atrás en los viajes "para llevar a casa".
2. Se harán ajustes para permitir que los autobuses descarguen inmediatamente (2 a la vez) al llegar a minimice la congestión en las entradas tanto como sea posible.
3. El tiempo de la ruta se verá afectado por retrasos en los procesos de carga / descarga.
4. Se implementarán tiempos de descarga escalonados y / o entradas múltiples a las escuelas para minimizar las entradas a la escuela congestionadas.

Protocolos de seguridad

El Departamento de Transporte de Dansville limpiará y desinfectará los vehículos de transporte antes y después de cada ruta de tránsito. Los niños no estarán presentes cuando se limpia un vehículo. Esto incluye limpiar y desinfectar las superficies que se tocan con frecuencia en el vehículo (por ejemplo, superficies en la cabina del conductor, asientos, apoyabrazos, manijas, hebillas de cinturones de seguridad y pasamanos) antes de las rutas matutinas y antes de rutas de la tarde. El personal limpiará, higienizará y desinfectará el equipo, incluidos elementos como asientos para el automóvil y sillas de ruedas.

Distrito Escolar Central 45 de Dansville

Página 46**Bienestar socioemocional**

Las comunidades y las escuelas se enfrentan a desafíos sin precedentes a medida que responden a los dificultades de una pandemia mundial, una recesión económica y disturbios cívicos en respuesta a racismo. Pero estos desafíos también ofrecen oportunidades sin precedentes para volver a imaginar y renovar la capacidad de nuestras escuelas y comunidades para ser acogedoras, solidarias, inclusivas y equitativas Ambientes.

DCSD reconoce que para enfrentar estos desafíos, las personas deben comenzar con el trabajo interno de curación. sus propios corazones y mentes, encontrando la capacidad dentro de sí mismos para apoyar la curación de los estudiantes, familias, pares y comunidades. Si bien el personal del distrito y la escuela no puede resolver todos los problemas, colectivamente, somos una fuerza poderosa para mejorar nuestro bienestar y el de quienes nos rodean.

A medida que el personal de DCSD se adapta a entornos que resultan en una reducción sustancial del tiempo de interacción en persona, asegurando la inclusión intencional y significativa del aprendizaje socioemocional (SEL) en todos Los aspectos de las estrategias operativas son fundamentales para apoyar el bienestar y el éxito de los estudiantes, el personal y familias. Junto con la salud física y el bienestar, DCSD priorizará el bienestar socioemocional, no a expensas de los académicos, pero con el fin de crear el espacio mental, social y emocional para los académicos aprender a ocurrir.

Es poco realista esperar que los estudiantes regresen a la instrucción como la dejaron hace meses. Los estudiantes tienen experimentó una experiencia extremadamente estresante, y para muchos, traumática mientras estaba aislado de la escuela, amigos y comunidad. Algunos estudiantes han tenido experiencias positivas durante el cierre de la escuela, el aprendizaje, creciendo y descubriendo nuevas identidades como activistas, cuidadores y líderes en sus comunidades. DCSD apoyará y fomentará nuevas habilidades y mentalidades.

DCSD reconoce que los estudiantes que se sabe que son vulnerables, así como aquellos que no estaban previamente en el distrito y radares escolares, pueden regresar a la instrucción ansiosos, temerosos, retraídos, afligidos y / o no preparados para autocontrolar conductas negativas nuevas o exacerbadas. Y algunos estudiantes han prosperado en una red ambiente, ya que la ansiedad escolar ha disminuido. Si se requieren períodos adicionales de aprendizaje remoto, los estudiantes que antes tenían un adulto disponible para ayudarlos ahora pueden estar solos en casa cuando los adultos regresen trabajar. A los estudiantes mayores se les puede encomendar el cuidado de los miembros más jóvenes de la familia. No podemos asumir que las situaciones son como eran en primavera. El personal del DCSD debe estar preparado para encontrarse con los estudiantes donde son, independientemente de las circunstancias en las que se encuentren. Muchos estudiantes, familias y personal regresará con miedo o ansiedad, y el personal de la escuela y del distrito del DCSD deberá equilibrar la seguridad física con necesidades sociales y emocionales.

DCSD reconoce la importancia de una comunicación clara con todas las partes interesadas, incluidos los estudiantes, familias, personal y comunidad. DCSD colaborará con las partes interesadas en el desarrollo de nuestra reapertura plan. Estas asociaciones comunitarias se pueden aprovechar para aumentar la capacidad. Social y emocional El bienestar será priorizado durante la transición de regreso a la escuela y durante el tiempo que sea necesario para apoyar adecuadamente las necesidades de los estudiantes; La seguridad física y emocional es necesaria para el cerebro y el cuerpo. estar listo para aprender.

Además, DCSD reconoce la necesidad crítica de abordar las necesidades sociales y emocionales de los adultos antes de la regreso a la escuela y de forma continua. Los adultos deben tener sistemas de apoyo que incluyan relaciones con los compañeros, oportunidades para conectarse y recursos para apoyar el cuidado personal. Sin estos apoyos en su lugar, los adultos no tendrán la capacidad óptima para apoyar las necesidades de los estudiantes y las familias. DCSD tiene actividades planificadas dos días antes de que los estudiantes regresen para centrarse específicamente en las necesidades socioemocionales y del personal y cómo podemos a su vez ayudar a nuestros estudiantes en la transición de regreso a la escuela.

Las siguientes consideraciones fueron la base de nuestro plan para crear una escuela acogedora y solidaria comunidad que garantiza que sus miembros sean recibidos con compasión y el apoyo que necesitan para lograr y prosperar. El aprendizaje académico no puede ser eficaz hasta que las necesidades humanas básicas de se cumpla la seguridad emocional. Esta es una práctica incorporada. Respire, note, sienta y esté presente. Excepto donde se indique lo contrario, las consideraciones que se describen a continuación son relevantes independientemente de si la instrucción es en persona, remota o híbrida.

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

- DCSD revisará nuestra escuela de desarrollo integral a nivel del distrito y del edificio.
 - plan del programa de consejería. Este plan fue desarrollado bajo la dirección de una escuela certificada consejero (s), y serán revisados, revisados y actualizados para satisfacer las necesidades actuales. Planeamos revisar nuestra (s) meta (s) anual (es) centrándose en la asistencia, el compromiso y las habilidades de resiliencia.
- DCSD trabajará en estrecha colaboración con el Equipo de Toma de Decisiones Compartidas (SDMT) a nivel de distrito, que es un grupo existente compuesto por familias, estudiantes, miembros de la junta de educación, escuela líderes de edificios y / o distritos / escuelas autónomas, proveedores de servicios comunitarios, maestros, consejeros escolares y otros proveedores de servicios de personal estudiantil, incluidos trabajadores sociales escolares y / o psicólogos escolares para revisar la consejería escolar integral del desarrollo plan del programa.
- DCSD supervisará las necesidades emocionales de los estudiantes a través de los Equipos de personal estudiantil a nivel de edificio. (PPT) que se reúnen semanalmente y con frecuencia brindan recursos y referencias para abordar servicios y programas de apoyo emocional, conductual y de salud para todos los estudiantes, pero especialmente aquellos en mayor riesgo. El plan de respuesta a crisis de DCSD aborda cómo se hacen las derivaciones de emergencia y monitoreado.
- El departamento de PPS K-12 trabajará con el departamento de DP para abordar oportunidades de desarrollo para el profesorado y el personal sobre cómo hablar y apoyar a los estudiantes durante y después de la actual emergencia de salud pública COVID-19, así como brindar apoyo para desarrollar habilidades de afrontamiento y resiliencia para estudiantes, profesores y personal. *Oportunidades de Planificación de PD incluir:*
 - panorama general de las habilidades de autocuidado y resiliencia en 9/1 será proporcionar a *todo* el personal DCSD (Cultivar la resiliencia: autorreflexión - Sheri Kreher de GV BOCES)
 - Se desarrollará la reflexión específica y se desarrollarán adecuadamente los enfoques de los estudiantes. presentado el 2 de septiembre (Cultivar la resiliencia: Apoyo estudiantil - Sheri Kreher de GV BOCES)

- Planes preliminares en curso que incluyen un segmento de una hora "Appy Hours", profesores y reunión del departamento, así como los días de conferencias posteriores sobre los temas de resiliencia (garantizando la seguridad, mientras se desarrolla la conexión y la comunidad)

Consideraciones para Planes Reapertura , el personal DCSD busca asegurar lo siguiente:

- DCSD profundizará colectivamente nuestra comprensión de la salud mental, el bienestar, prácticas restaurativas y sensibles al trauma, y SEL a través del aprendizaje profesional y el trabajo en colaboración con el personal, los estudiantes y las familias para fortalecer las asociaciones y planificar implementación. Este trabajo se inició hace dos años mediante la colaboración con la formación TIG ofrecido a través de GV BOCES, y ha continuado durante todo el cierre de la escuela.
- DCSD comunicará el aprendizaje y el bienestar socioemocional como una prioridad y participará miembros de la comunidad escolar en los esfuerzos de implementación.
- DCSD accederá al departamento de PPS K-12 que liderará su implementación. El PPS El departamento aprovechará las aportaciones del edificio y la comunicación del distrito, así como el SDMT para decidir cómo contribuirán los estudiantes, el personal y la familia.
- DCSD determinará cómo podemos aprovechar las fortalezas existentes como base para el crecimiento. a través de encuestas a estudiantes y personal.
- Usar las redes sociales (recursos del sitio web, Facebook, Twitter, etc.) y otras formas de padres comunicación, DCSD examinará las oportunidades para aprovechar las estrategias de la escuela comunitaria para apoyar y sostener el trabajo.
- DCSD aprovechará las estrategias de salud mental y bienestar socioemocional para apoyar y Mantener una mayor equidad educativa utilizando el enfoque MTSS para identificar y apuntar a los estudiantes en necesitar.
- DCSD aprovechará las asociaciones comunitarias colaborativas con la salud médica y mental local agencias, centros comunitarios y programas del condado para fortalecer sus iniciativas.
- DCSD utilizará datos para identificar las necesidades de SEL e incorporar estrategias para satisfacer esas necesidades en el plan de consejería escolar integral del distrito. Datos de pre-COVID y durante COVID Las encuestas a los estudiantes y al personal serán revisadas y modificadas para desarrollar una encuesta específica. con respecto a la reapertura de la escuela. Los datos sobre la participación y las calificaciones de los estudiantes también serán accedido.
- DCSD también revisará, revisará y actualizará el plan de orientación / consejería de DCSD y el DCSD Programa de sistema de apoyos de varios niveles (MTSS).
 - Esta revisión garantizará que nuestro marco MTSS, SEL, salud mental y bienestar Los apoyos ofrecidos en todos los niveles reflejan la implementación en toda la escuela de métodos efectivos, eficientes, y prácticas y estrategias basadas en evidencia a las que todos los estudiantes pueden acceder. DCSD también considere también formas de mejorar el apoyo a las familias.
 - El personal del personal estudiantil debe desarrollar o adoptar una herramienta de evaluación que, administrada con El consentimiento de los padres y el asentimiento del estudiante, pueden ayudar al distrito o la escuela a identificar el necesidades de los estudiantes que regresan. El personal encuestará a los estudiantes y al personal. La herramienta de cribado Adaptarse de los utilizados antes del anuncio durante el cierre de la escuela.
 - Una vez que las necesidades de los estudiantes se identifican de manera amplia e individual, las actividades de nivel 1, 2 y 3 y Los servicios se revisarán y modificarán para abordar las necesidades identificadas.

Distrito Escolar Central 48 de Dansville

Prácticas de respuesta a traumas y salud mental

DCSD reconoce que las experiencias infantiles (ACE) y el trauma pueden tener un impacto negativo en los jóvenes. el bienestar socioemocional de las personas y, en consecuencia, su capacidad de aprendizaje. Los estudiantes y los adultos son lidiar con traumas nuevos y exacerbados que pueden tener impactos de gran alcance en la salud y resultados educativos. Además, la ansiedad y la depresión pueden presentarse o empeorar en respuesta a estos estresores y traumas adicionales.

Las prácticas de respuesta al trauma ayudan a cambiar las reacciones negativas al comportamiento inapropiado del estudiante a Respuestas reflexivas que consideren las causas fundamentales del comportamiento y ayuden a apoyar a cada estudiante.

necesita abordar esas causas. Una parte integral de esto será la capacitación de todo el personal y la revisión de las respuestas bajo el modelo TIG.

Sistemas de soporte de varios niveles (MTSS)

MTSS es un enfoque basado en la evidencia para la entrega de programas integrales que aborda temas académicos y desafíos de comportamiento, incluidas actividades proactivas para todos los estudiantes (intervenciones universales realizadas a través de los planes de lecciones de consejería del DCSD), actividades específicas para los estudiantes identificados en riesgo (secundaria intervenciones identificadas en el plan de consejería del DCSD) y actividades intensivas para los estudiantes identificados en alto riesgo (intervenciones terciarias). DCSD reconoce el impacto que las pautas de COVID pueden tener en proporcionar intervenciones a grupos de estudiantes y, por lo tanto, considera la necesidad de más apoyo y comunicación familiar, así como proporcionar recursos a las familias para servicios adicionales.

MTSS se basa en la creencia de que todos los estudiantes pueden aprender y todos los profesionales escolares deben ser sensible a las necesidades académicas y de comportamiento de todos los estudiantes. MTSS se centra en la evidencia prácticas, se basa en los datos del progreso del estudiante para informar las decisiones de instrucción y se asegura de que cada el estudiante, basado en sus necesidades únicas, recibe el nivel y tipo de apoyo necesario para tener éxito. Es un medio importante para abordar la equidad y, lo que es más importante, garantiza que todos los jóvenes proporcionados con el apoyo que necesitan para prosperar.

Un conjunto sólido de intervenciones universales diseñadas para apoyar el bienestar socioemocional será crucial para nuestro éxito colectivo a medida que los estudiantes y adultos regresan a la instrucción y al entorno escolar con mayores necesidades. Los apoyos representados en el nivel universal (Nivel 1) son fundamentales a secundarios y soportes terciarios. En general, las intervenciones universales deberían ser efectivas para la mayoría de los estudiantes, pero A menudo es necesario un apoyo específico e intensivo para abordar las necesidades de los estudiantes que no se pudieron satisfacer con intervenciones universales. Un nivel fundamental sólido ayuda a garantizar que las escuelas no se sobreidentifiquen estudiantes y adultos para apoyos de nivel 2 y 3, lo que les permite asignar recursos de manera más estratégica para los niveles más altos.

Funciones de los servicios de personal estudiantil (PPS) dentro de MTSS

Distrito Escolar Central 49 de Dansville

Página 50

El personal del servicio de personal estudiantil (PPS), que incluye consejeros escolares, trabajadores sociales escolares, psicólogos, consejeros de salud mental y enfermeras escolares están en una posición única para ser la fuente principal experiencia en la que toda la comunidad escolar puede basarse. Estos profesionales se superponen habilidades, como consejería, evaluación, consultoría, colaboración, enlace entre padres y escuela, desarrollo para profesores y personal, y respuesta a crisis. Comparten la facilitación social, emocional y el bienestar físico, el fortalecimiento de las asociaciones familiares, escolares y comunitarias, aumentando el acceso a instrucción y promoción de un clima escolar positivo. Los equipos de PPT son fundamentales no solo para identificar estudiantes necesitados a través de resultados de encuestas, comunicación entre el personal y la familia y contactos individuales, pero también documentar eficazmente esas necesidades y la respuesta integral del equipo. DCSD hace esto a través una base de datos basada en computadora.

Una función clave del rol de Nivel 1 del consejero escolar es promover un aprendizaje seguro y de apoyo. entorno para todos en la comunidad escolar. Los consejeros escolares utilizan sus conocimiento del currículo y del desarrollo infantil y adolescente para diseñar e implementar programas integrales para ayudar a todos los estudiantes a desarrollar un desarrollo académico, profesional y habilidades socioemocionales. Los programas de orientación escolar son más efectivos cuando hay colaboración entre el consejero escolar, otro personal de PPS, maestros, administradores y familias para promover una escuela clima que facilita el rendimiento estudiantil, la participación de los estudiantes y el acceso equitativo a la educación oportunidades para que todos los estudiantes puedan alcanzar su máximo potencial en la escuela y más allá. En la secundaria

y los niveles terciario, los apoyos se orientan cada vez más a satisfacer las necesidades específicas de los estudiantes.

En el nivel 2, algunos de estos apoyos pueden ser proporcionados por consejeros escolares, pero a menudo son referidos a los trabajadores sociales escolares y psicólogos escolares y están dirigidos a estudiantes identificados como vulnerables debido a desafíos académicos, socioemocionales y de salud mental. En el nivel Tier 3, social escolar trabajadores, psicólogos escolares y consejeros de salud mental con licencia se dirigen a un número menor de necesitan estudiantes que requieran intervenciones individuales más especializadas y / o derivación a asesoramiento y recursos comunitarios. Cabe señalar que los roles específicos pueden convertirse sobrecargado cuando el complemento completo de profesionales de PPS no está disponible en una escuela. Por ejemplo, si una escuela no cuenta con los servicios de un trabajador social escolar certificado, el consejero escolar y El psicólogo debe entonces compensar al proveedor de servicios que falta. Afortunadamente, DCSD emplea consejeros y un psicólogo escolar en cada edificio, así como trabajadores sociales escolares.

Aprendizaje socioemocional (SEL) y SEL transformativo

El Colaborativo para el Aprendizaje Académico, Social y Emocional (CASEL) define SEL como, "el proceso a través del cual los niños y adultos comprenden y manejan las emociones, establecen y alcanzan metas positivas, sentir y mostrar empatía por los demás, establecer y mantener relaciones positivas y responsabilizarse decisiones ". Al desarrollar competencias intra e interpersonales fundamentales, incluida la autoconciencia, autogestión, conciencia social, habilidades para relacionarse y toma de decisiones responsable, estudiantes y los adultos desarrollan la capacidad para prosperar mediante la construcción de una variedad de factores de protección, incluida una mayor resiliencia, empatía más fuerte, mayor autoeficacia y agencia, y más. Asesoramiento integral de DCSD

El plan describe la multitud de habilidades enseñadas a todos los estudiantes por consejeros escolares certificados de Desde jardín de infantes hasta el grado 12. Estas habilidades proactivas están alineadas con las actividades de desarrollo profesional para

Distrito Escolar Central 50 de Dansville

Página 51

asegurar que los estudiantes no solo sean empleables, sino que puedan funcionar como ciudadanos productivos y positivos después graduación.

SEL no es sinónimo de salud mental, pero proporciona un conjunto fundamental de competencias que sirven como herramientas para afrontar los desafíos de manera saludable y productiva. Las lecciones de SEL son cultural y lingüísticamente receptivo y sustentable para satisfacer de manera equitativa las necesidades de nuestros jóvenes y adultos.

Prácticas restaurativas

DCSD ha explorado y participado en capacitaciones en prácticas restaurativas, ACE y TIG. Estos son un parte importante de nuestro plan de asesoramiento y códigos de conducta. DCSD ha descubierto que la implementación de prácticas restaurativas dentro de nuestra comunidad escolar ha invitado a una oportunidad para reflexionar sobre la escuela cultura, políticas disciplinarias, prácticas y disparidades, y cómo las políticas y prácticas pueden contribuir a la tubería de la escuela a la prisión. Abordar el comportamiento que es inapropiado desde la perspectiva del niño en su totalidad Requiere que los estudiantes y adultos adquieran y practiquen en el uso de las cinco competencias básicas de SEL, y es fortalecido por una comprensión y sensibilidad hacia las experiencias adversas de la infancia (ACE) y prácticas informadas sobre el trauma. Las prácticas restaurativas son procesos y enfoques diseñados para construir comunidad y relaciones significativas, desarrollar valores compartidos, ayudar a los estudiantes a comprender mejor sus comportamiento, cómo les afecta a ellos mismos y a los demás, y en última instancia, utilizar esa conciencia social y personal para reparar el daño causado a las relaciones como resultado de un comportamiento inapropiado. Se centra en estrategias y habilidades como comprender y manejar las emociones y el comportamiento de uno, negociar conflictos constructivamente, fomentando la empatía, tomando decisiones constructivas sobre el comportamiento personal, y evaluar de manera realista las consecuencias del comportamiento de uno. Reemplazando la disciplina tradicional por alternativas restaurativas ha ofrecido oportunidades para que nuestros estudiantes aprendan de los errores y reduce disparidades disciplinarias y resultados negativos.

Planificación y desarrollo de capacidades

El centro del plan de reapertura del DCSD es una clara priorización de la salud mental, el bienestar y el SEL que es comunicado de forma clara y coherente al personal, los estudiantes, la familia y la comunidad. DCSD tiene una fuerte base en SEL ya que hemos desarrollado un plan integral de consejería escolar, prácticas restaurativas, Estándares SEL, TIG y ACE. Nuestro plan integral de consejería escolar será revisado este año y anualmente con los aportes de las partes interesadas como un vehículo para que DCSD garantice un clima escolar positivo y bienestar emocional de los estudiantes que regresan a la escuela en el otoño. Para ayudar a las escuelas y distritos a lograr estas importantes expectativas, una variedad de recursos se ofrecen en esta guía, tales como [Orientación](#) [Programas y programas integrales de orientación / consejería escolar de desarrollo Comisionado](#) [Regulación SS100.2\(j\)](#).

DCSD ha reconocido la importancia de SEL y tiene muchos procesos, sistemas y acciones de revisión en sitio. Mientras planeamos la reapertura, ha sido y será importante para nosotros revisar y asegurarnos de que y cumplir con nuestro proceso anual de recopilación, revisión y respuesta a los datos. Este completo El programa SEL permite el desarrollo continuo del programa que responde directamente a las necesidades del estudiante. Con estudiantes que regresan en el otoño, sin importar qué método se adopte, evaluar las necesidades de los estudiantes es la primera

Distrito Escolar Central 51 de Dansville

Página 52

objetivo que cumpliremos, seguido de asegurarnos de satisfacer esas necesidades. El personal del personal estudiantil será utilizado para desarrollar o adoptar una herramienta de evaluación que, administrada con el consentimiento de los padres y el estudiante asentimiento, puede ayudar al distrito a identificar las necesidades de los estudiantes que regresan. Una vez que las necesidades son ampliamente e identificadas individualmente, las actividades y servicios de nivel 1, 2 y 3 pueden desarrollarse o adoptarse para abordar esas necesidades.

Recursos

- [Social Emotional Learning: Una guía para la implementación escolar integral sistémica](#) y otra [Social Puntos de referencia, orientación y recursos de aprendizaje emocional del NYSED](#)
- [Reunite, renovar y prosperar: aprendizaje social y emocional Hoja de Ruta para la Escuela reapertura - CASEL](#)
- Visita [la página del compañero para los recursos de bienestar emocional sociales adicionales](#) para apoyar esta Guía

SEL para adultos y bienestar

DCSD ha reconocido que los adultos en nuestra comunidad escolar deben cuidarse a sí mismos y a nuestros compañeros, tanto para su propio bienestar como para que puedan ayudar mejor a los jóvenes a sanar. Adultos en DCSD ha experimentado estrés, ansiedad, dolor y trauma. Es importante considerar el impacto que esto tendrá tener a su regreso a un entorno escolar en persona o virtual. Además, los adultos necesitan acceso a oportunidades de aprendizaje profesional que puedan prepararlos mejor para apoyar también su propio bienestar como el bienestar de los estudiantes y las familias a las que sirven. Para los estudiantes, invertir en redes sociales de primer nivel Los apoyos emocionales para adultos reducirán la dependencia de apoyos de nivel 2 y 3 que requieren más recursos.

Antes de que la escuela vuelva a abrir y durante el año escolar, DCSD se asegurará de lo siguiente:

- Se brindan apoyos para los líderes escolares que enfrentan desafíos abrumadores en este tiempo de incertidumbre en la pandemia a través del programa EAP en curso.
- Ofrecer oportunidades integradas continuas para que los adultos desarrollen y fortalezcan sus propias y competencias emocionales. Construir estructuras comunitarias escolares que fomenten conexión, y que reconocen que es necesario que cuidemos de nuestro bienestar físico y seguridad emocional y comodidad antes de que podamos enseñar y aprender con eficacia.
- Ofrecer a todo el personal oportunidades para sanar juntos, para construir relaciones sólidas y de apoyo mutuo. y procesar sus propias emociones, incluidos los conductores de autobuses, los trabajadores de la cafetería, los trabajadores de oficina, enfermeras, personal de servicios de personal estudiantil y administradores.
- Ofrecer oportunidades de aprendizaje profesional a todo el personal. Abordar temas críticos relacionados con lo personal, el bienestar de los estudiantes y de la comunidad, incluidas las prácticas de respuesta al trauma, aprendizaje, prácticas restaurativas, educación en salud mental, cultural y lingüísticamente prácticas receptivas-sostenibles, prejuicios implícitos y racismo estructural, y facilitar conversaciones sobre raza.

- Antes del reingreso de los estudiantes, invite al personal al edificio para hablar sobre las diferencias, pérdidas y novedad de la preparación para la enseñanza y el aprendizaje.
- Encuestar al personal con regularidad. Pregunte por sus necesidades. No espere a que la gente venga a buscar ayuda. Esté preparado para responder con asistencia o referencias.
- Apoyar el acceso a apoyos de salud mental y trauma para adultos en la comunidad escolar.

Distrito Escolar Central 52 de Dansville

Página 53

- Aprovechar el SEL Transformativo para apoyar el trabajo de adultos contra el racismo y el trabajo contra los prejuicios. Fomentar las competencias de SEL para mejorar la capacidad de respuesta cultural y lingüística y la sostenibilidad.

Recursos

- ★ [Avanzando adulto Compasión Resiliencia: un juego de herramientas para Escuelas](#) - WISE Wisconsin y Rogers
En salud
- ★ [SEL módulo de aprendizaje en línea: Creación de un bien redondeado Experiencia Educativa](#) de América
Institutos de investigación
- ★ Visite nuestra página web complementaria para obtener recursos adicionales de bienestar social y emocional para apoyar esta guía.

SEL del estudiante y bienestar

DCSD reconoce la importancia de mejorar el clima escolar y que esto promueve condiciones críticas para el aprendizaje, incluida una comunidad escolar comprometida que responda a la cultura, raza, etnia, idioma, y situación socioeconómica; entornos académicos seguros e inclusivos que reconozcan y valoren la idiomas y culturas de todos los estudiantes; conexiones afectivas, confianza, respeto y actividades y planes de estudio que involucren y desafían a los jóvenes. Todas estas condiciones mejoran social y emocionalmente adultos y jóvenes competentes en la comunidad escolar. DCSD garantizará:

- Desarrollar y mantener una orientación prolongada o un período de transición para apoyar la sociedad y el bienestar emocional y la capacidad de recuperación de los estudiantes antes de comenzar a incorporar el contenido académico. Fomente la conexión, la sanación y la construcción de relaciones.
- Utilice círculos de construcción de comunidad para asegurarse de que se escuchen todas las voces.
- Fomentar una mayor resiliencia de los estudiantes para ayudarlos a prepararse para la posibilidad de Transiciones entre aprendizaje presencial y remoto.
- Crear entornos de aprendizaje seguros, de apoyo y atractivos que nutran las relaciones sociales y aprendizaje emocional.
- Considere cómo se podrían aprovechar las estrategias de la escuela comunitaria para lograr un mayor impacto. DCSD se considera a sí misma como escuelas comunitarias que enfatizan el compromiso de la familia y la comunidad, liderazgo colaborativo, aprendizaje ampliado y apoyo estudiantil integrado. Estas áreas de El énfasis comprende el contexto para el desarrollo efectivo de competencias de SEL y un SEL más fuerte. las competencias aumentan la eficacia de las iniciativas de las escuelas comunitarias.
- Fomente las relaciones entre adultos y estudiantes para garantizar que cada estudiante tenga un adulto de confianza en su escuela, y que el adulto revise al estudiante con regularidad, independientemente del modo de instrucción.
- Ofrezca oportunidades para el movimiento y la actividad física en la medida de lo posible. Social emocional y el bienestar físico están interconectados.
- Encuesta a los estudiantes con regularidad. Pregunte por sus necesidades. No espere a que busquen ayuda. Ser preparado para responder con asistencia o referencias.
- Aprovechar el SEL transformador para apoyar el trabajo de anti-racismo y anti-prejuicio.
- Apoyar el acceso a apoyos de salud mental y trauma para los estudiantes.
- Aprovechar la experiencia de todos los miembros de la comunidad escolar, incluidos los servicios de personal estudiantil. personal, para apoyar a los estudiantes. Reúna información del personal que entrega o distribuye las comidas. Ellos pueden proporcionar información valiosa sobre lo que han visto y oído.

Distrito Escolar Central 53 de Dansville

- Proporcionar aprendizaje profesional para ayudar a todo el personal a desarrollar una comprensión más profunda de sus papel en el apoyo de las competencias socioemocionales y el bienestar de los estudiantes.
- Scaffold SEL para apoyar mejor las necesidades de desarrollo de los estudiantes en todos los niveles de grado, desde Pre-K hasta la escuela secundaria.
- Implementar lecciones de SEL explícitas e incorporar oportunidades para desarrollar y practicar el SEL competencias dentro de las lecciones académicas.
- Integrar las prácticas de SEL y de respuesta al trauma en las políticas de disciplina restaurativa.
- Considere formas de mitigar la ausencia de actividades sociales escolares, como deportes o clubes, con reemplazos socialmente distanciados o en línea.
- Considere la posibilidad de enseñar equipos que trabajen con la misma cohorte de estudiantes, con equipos de maestros. reunirse y comunicarse con regularidad. Considere un estilo de gestión de casos para controlar estudiantes de la cohorte.
- Colaborar con socios de la comunidad, como proveedores de programas extracurriculares, aprovechando sus experiencia para proporcionar servicios de apoyo adicionales, para aumentar la capacidad de la escuela para cumplir los estudiantes necesitan y conocen a los estudiantes y sus familias, incluidas sus fortalezas, necesidades y aspiraciones.

Uso de datos para la mejora continua

La recopilación de datos para la mejora continua y la reflexión significa que los datos se utilizan para comprender qué es está sucediendo, para identificar desafíos u obstáculos y para averiguar qué está funcionando. DCSD evaluará necesidades inmediatas, pero reconocen la necesidad de continuar reevaluando regularmente ya que es probable que las circunstancias cambiar con frecuencia en esta época tumultuosa. Continuar recopilando datos para garantizar una comprensión precisa necesidad es necesaria para continuar brindando la respuesta más eficaz y eficiente. DCSD hará lo siguiente:

- ★ Considere primero por qué recopilamos datos y qué queremos aprender de ellos;
- ★ Recopile y use datos para apoyar relaciones más profundas y mejores apoyos para estudiantes, personal, y familias;
- ★ Involucrar a las partes interesadas en la recopilación y revisión de datos; y
- ★ Apoyar al personal en la reflexión sobre los datos para informar la mejora continua.

Se ofrece una descripción más completa de los problemas relacionados con la recopilación y el uso de datos sociales y emocionales. disponibles en las páginas 44-47 de [aprendizaje social y emocional: Una guía para sistémica escolar integral Implementación](#)

Recursos

- [Centro de Capacitación y Recursos Educativos para la Salud Mental del Estado de Nueva York](#)
- [Centros de asistencia técnica para escuelas seguras y de apoyo del estado de Nueva York](#)
- [Alfabetización en educación para la salud mental en las escuelas: vinculación con un continuo de bienestar Guía integral](#) del Departamento de Educación del Estado de Nueva York -
- [Programas de orientación y programas integrales de orientación / consejería escolar para el desarrollo Reglamento SS100.2 del Comisionado \(j\).](#)- Nueva York Departamento de Educación del Estado
- Visita [nuestra página web compañero de recursos bienestar emocional sociales adicionales](#) a la ayuda esta guía.

Distrito Escolar Central 54 de Dansville

Distrito Escolar Central 55 de Dansville

Página 56

Horarios escolares del DCSD

Escuela primaria

Llegada 7:40 - 8:00 (entrada escalonada con los padres y el autobús)
Despido 2:20 (los maestros acompañan a los estudiantes a los autobuses)

Entradas / Salidas

Nivel de grado

Entrada principal

PK y jardín de infancia

Entrada al centro de aprendizaje temprano

Primero segundo

Horario híbrido 2-1-2 de la escuela primaria de Dansville

| lunes | martes | miércoles | jueves | viernes |
|--------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Cohorte # A | Cohorte # A | Estudiantes remotos solamente | Cohorte #B | Cohorte #B |
| Seguir el día de la carta Calendario | | Profesional Desarrollo Individual y Colaborativo Planificación Horas de oficina | Seguir el día de la carta Calendario | |

Distrito Escolar Central 56 de Dansville

Página 57

Escuela primaria EBH

| | |
|---------|--------------------------------------------------------------|
| Llegada | 7:40 - 8:00 (entrada escalonada con los padres y el autobús) |
| Despido | 2:25 |

| Entrada salida | Nivel de grado |
|--------------------------------------------------|-----------------------|
| Puertas del vestíbulo principal | 3° y 4° |
| Puerta sur (cerca de la antigua oficina del CSE) | 5to y 6to |

Horario Híbrido 2: 1: 2 de EBH Elementary School

| lunes | martes | miércoles | jueves | viernes |
|--------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Cohorte # 1 | Cohorte # 1 | No estudiantes | Cohorte # 2 | Cohorte # 2 |
| Seguir el día de la carta Calendario | | Profesional Desarrollo Individual y Colaborativo Planificación | Seguir el día de la carta Calendario | |

Horas de oficina

Sin día de carta

Distrito Escolar Central 57 de Dansville

Página 58**Escuela secundaria de Dansville**

Llegada 7:40 - 8:00 (entrada escalonada con los padres y el autobús)
 Despido 2:30

Entradas / Salidas

Entrada principal (escalera)
 Entrada EBH
 Entrada trasera al gimnasio

Nivel de grado

9° / 10°
 7° / 8°
 11/12

Horario 2: 1: 2 de Dansville High School Hybrid

| lunes | martes | miércoles | jueves | viernes |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| Cohorte # 1 (TODOS LOS BOCES CTE @ DHS) | | No estudiantes | Cohorte # 2 (TODOS LOS CTE BOCES @ BOCES) | |
| Día rojo Calendario | Día negro Calendario | TODOS los estudiantes virtuales Periodos 1-8 O Desarrollo profesional Y / O Reuniones profesionales (equipo, departamento, facultad, etc.) Y / O Horas de oficina | Día rojo Calendario | Día negro Calendario |
| Noveno período: Horas de oficina virtual / en vivo | | | Noveno período: Horas de oficina virtual / en vivo | |

Horario remoto completo de la escuela secundaria Dansville (si es necesario)

| | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes |
|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Día | AM rojo | PM rojo | AM Negro | PM rojo | AM rojo |
| 8: 00-8: 30 | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina |
| 8: 30-9: 30 | Periodo 1 | Periodo 5 | Periodo 1 | Periodo 5 | Periodo 1 |

| | | | | | |
|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 9: 30-10: 30 | Periodo 2 | Periodo 6 | Periodo 2 | Periodo 6 | Periodo 2 |
| 10: 30-11: 30 | Periodo 3 | Periodo 7 | Periodo 3 | Periodo 7 | Periodo 3 |
| 11: 30-12: 30 | Periodo 4 | Periodo 8 | Periodo 4 | Periodo 8 | Periodo 4 |
| 12: 30-1: 00 | Almuerzo | Almuerzo | Almuerzo | Almuerzo | Almuerzo |
| 1: 00-2: 30 | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina | Horas de oficina |

Distrito Escolar Central 58 de Dansville

Asuntos presupuestarios y fiscales

Panorama económico

Tanto la economía nacional como la economía del estado de Nueva York han sido impactadas dramáticamente por el La crisis del COVID-19 y los diversos esfuerzos de mitigación que se han realizado desde marzo de 2020. Aún así Se desconoce hasta qué punto el impacto mejorará o empeorará, cuánto durará y qué sectores de la economía estatal serán los más afectados.

Es importante comprender los fundamentos de la política financiera de la educación en el estado de Nueva York para desarrollar los planes presupuestarios más responsables y flexibles para la reapertura de escuelas. La demografía económica de Los distritos escolares en todo el estado varían ampliamente, desde algunos de los distritos más ricos del país hasta algunos de los más pobres.

La escuela central de Dansville está ubicada en la región de Finger Lakes y se considera un distrito rural. Para el Para el año fiscal 2020-21, nuestra ayuda estatal proyectada fue de \$ 21,435,735 para ayudar a cubrir un presupuesto en la cantidad \$ 33,616,146. Los impuestos escolares locales se cobrarán a \$ 8,678,470 en nueve entidades tributarias. Otro los ingresos marcan la diferencia.

Las operaciones del gobierno del estado de Nueva York se financian mediante una combinación de muchas fuentes de ingresos, que incluyen el impuesto sobre la renta personal, el impuesto sobre las ventas, los impuestos corporativos, las tarifas de usuario y las subvenciones y derechos federales. Cada de estas fuentes se ve afectada de diferentes maneras por los cambios en la actividad económica en el estado debido a COVID-19.

Preparación fiscal del distrito escolar

Otro factor importante en las perspectivas fiscales de los distritos escolares es la disponibilidad de reserva no designada fondos, que los distritos reservan para tiempos de dificultades fiscales. Nuevamente, las circunstancias del distrito individual pueden variar ampliamente. Según los datos más recientes de que dispone el Departamento, el fondo total no utilizado los saldos totalizan 13.83 por ciento de todo el gasto escolar fuera de los cinco distritos escolares grandes de la ciudad, pero el nivel disponible en distritos individuales osciló entre el 0,04 por ciento y el 86,19 por ciento.

Estas reservas son aproximadamente dos tercios del pasivo acumulado de capital, jubilación y beneficios a los empleados. reservas (EBALR) reservas. Las reservas no restringidas suman aproximadamente el 4.5% del gasto total propuesto, nuevamente excluyendo los cinco distritos escolares dependientes de la ciudad. Reglas relajantes en torno a retiros de ciertos Las reservas impulsadas por un propósito proporcionarían a los distritos flexibilidad adicional en la elaboración de presupuestos para los próximos años. con una perspectiva menor de aumentos en las ayudas estatales, pero tales cambios requerirían la promulgación de legislación.

El Distrito Escolar Central de Dansville ejerce prácticas de disciplina fiscal protectora para asegurar que el estudiante los programas continúan en tiempos de incertidumbre económica. Además, las estrategias financieras de DCSD garantizan que las instalaciones se puedan mantener, mejorar y adaptar con el tiempo según las necesidades de los estudiantes y el cambio de distrito. Con estos fines, el Distrito mantiene reservas para cubrir los aumentos de costos externos,

futuros proyectos de capital y recortes de ayudas estatales.

Distrito Escolar Central 59 de Dansville

Página 60

Los miembros de la junta y los administradores del DCSD entienden que el clima económico actual y la recesión podría ser de larga duración.

Presupuesto estatal aprobado para 2020-21

La propuesta de presupuesto ejecutivo del gobernador Cuomo en enero de 2020 inicialmente pedía un aumento en todo el estado ayuda escolar para el año escolar 2020-21 de \$ 825 millones, o 3 por ciento. El aumento de Dansville fue significativamente Menos. A medida que surgió la crisis del COVID-19 antes de la promulgación del presupuesto final, ese aumento planificado no se materializó, lo que resultó en una distribución de ayuda escolar que mantuvo los fondos sin restricciones fijos para los distritos y reembolsos mantenidos en los niveles legales. La reducción de las ayudas estatales se compensó parcialmente por un aumento en los fondos federales de emergencia. Dansville utilizará fondos federales para preservar los programas estudiantiles y compensar los recortes de las ayudas estatales.

Fondos de la Ley de Ajuste Pandémico y CARES

La ayuda estatal se redujo en el año escolar 2020-21 en un total de \$ 1,13 mil millones a través de una "pandemia Ajuste", que redujo las asignaciones de ayuda del distrito escolar en su línea de fondo, en proporción con el cantidad de fondos federales de Ayuda, Alivio y Seguridad Económica para el Coronavirus (Ley CARES) que cada distrito proyectado para recibir. A los distritos se les asignó una cantidad de fondos federales a través del combinación del Fondo de Ayuda de Emergencia para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSERF) de la Ley CARES y el Fondo de Ayuda para la Educación de Emergencia de los Gobernadores (GEERF). Como resultado, los distritos escolares experimentarán una disminución en los pagos de ayuda estatal, pero será elegible para solicitar una cantidad de estas subsidios. Sin embargo, cabe señalar que la Ley CARES requiere que una parte de los fondos se utilice para proporcionar servicios equitativos a las escuelas no públicas.

Posibles reducciones adicionales de la ayuda

El Presupuesto Aprobado 2020-21 también incluyó disposiciones que permitirán al Director de Presupuesto, sujeto a la enmienda de la Legislatura, para reducir las asignaciones en todas y cada una de las áreas de programas del estado presupuesto en caso de que los ingresos reales lleguen a niveles inferiores a los supuestos realizados en el Ejecutivo Presupuesto. En abril de 2020, este déficit total proyectado fue de \$ 13,3 mil millones para el año fiscal estatal 2020-21. Las acciones mencionadas anteriormente redujeron esta brecha en casi \$ 1.2 mil millones.¹¹ Combinadas con otras acciones presupuestarias, se proyectaba que la brecha restante sería de \$ 8.2 mil millones. En ausencia de apoyo federal adicional, la División de Budget ha declarado que nuevas reducciones a la ayuda escolar, Medicaid, servicios sociales y transporte podría ser necesario para eliminar esa brecha presupuestaria proyectada. DCSD tiene previsto utilizar reservas para compensar reducciones en las ayudas estatales mientras nos esforzamos por brindar a nuestros estudiantes la mejor educación posible.

Distrito Escolar Central 60 de Dansville

Página 61

Asistencia y absentismo crónico

El Distrito Escolar Central de Dansville cree que el acceso y la participación en el aprendizaje continuo las oportunidades son cruciales para el éxito académico y socioemocional. Cuando los estudiantes no están activos participantes en su aprendizaje, están perdiendo valiosas oportunidades para crecer y están en riesgo de quedando atrás. Es importante que se haga todo lo posible para asistir a la escuela y llegar a las clases a tiempo. A ayuda en esta área, el personal de Dansville CSD utilizará una variedad de métodos para apoyar proactivamente a las familias y estudiantes con asistencia y participación.

Instrucción en persona

Los maestros aprovecharán nuestro Sistema de Información Estudiantil (SIS), como en años anteriores, para monitorear asistencia. Los apoyos e intervenciones a nivel de edificio continuarán para cualquier estudiante que tenga dificultades asistencia.

Instrucción remota

Los maestros monitorearán la asistencia / participación de los estudiantes a través de una variedad de medios. Los estudiantes serán considerado presente / comprometido en función de la finalización de uno o más de los siguientes:

- Participación en clases virtuales y sincrónicas
- Completar / enviar módulos o tareas en línea
- Ver videos instructivos / responder a indicaciones integradas
- Responder a publicaciones de discusión o preguntas del instructor
- Completar una evaluación
- Involucrarse con compañeros en discusiones en línea (sincrónicas o asincrónicas)
- Reunión con un instructor (uno a uno, grupos pequeños, horario de oficina, etc.)
- Iniciar contacto o interactuar con el maestro sobre un tema relacionado con el curso

Instrucción híbrida

Para las clases presenciales, los maestros indicarán la asistencia de los estudiantes según las expectativas de la Facultad. Manual. De forma regular, los profesores también supervisarán la presencia / participación en el aprendizaje (consulte Instrucción ") en los días de aprendizaje remoto de los estudiantes.

Asistencia para fines de presentación de informes

Asistencia de cualquier estudiante en edad escolar de edad obligatoria que resida o esté inscrito en el distrito se informará al depósito de información estudiantil del estado de Nueva York. Esto incluye a los asistentes escuelas autónomas, escuelas no públicas y programas aprobados de educación en el hogar.

Distrito Escolar Central 61 de Dansville

Asistencia con fines de ayuda estatal

Todos los requisitos de notificación de ayudas estatales existentes y los plazos con respecto al mínimo y El requisito de horas de instrucción y los requisitos de 180 días de sesiones se cumplirán y serán en gran parte de acuerdo con la práctica anterior (a menos que se modifique de otra manera por ley, reglamento u orden ejecutiva).

Ausentismo crónico

La ausencia crónica, o ausentismo, se define como la falta de al menos el diez por ciento de los días escolares inscritos,

que en el estado de Nueva York es de dieciocho días por año escolar o dos días por mes. Ausencia crónica incluye todas las ausencias de instrucción, tanto justificadas como injustificadas.

La facultad y el personal de Dansville valoran la importancia de las relaciones escolares positivas y el impacto que estas tener sobre la asistencia y el compromiso de los estudiantes. Además de las medidas proactivas para mantener a los estudiantes conectado con la escuela, la asistencia / participación de los estudiantes será monitoreada y tratada a través de un enfoque de varios niveles.

- YO. Los maestros del salón de clases se comunicarán con las familias por correo electrónico, llamadas telefónicas o mensajes de texto cuando los estudiantes caigan atrasado en las actividades de aprendizaje de la semana.
- II. Regularmente, los maestros identificarán a los estudiantes que no han estado participando y no completar las asignaciones al equipo de apoyo al edificio correspondiente. El equipo trabajará con familias y estudiantes para identificar y superar las barreras a la asistencia y / o participación y se registrarán las intervenciones que pueden incluir registros diarios.

Negligencia educativa

Una alegación de negligencia educativa puede estar justificada cuando un padre o tutor con custodia no asegurar la asistencia regular y puntual del niño a la escuela o mantener al niño fuera de la escuela durante Razones inadmisibles que ponen en peligro el progreso educativo del niño. El personal de Dansville CSD aprovechar un enfoque de colaboración con el DSS del condado de Livingston, los estudiantes y las familias para brindar intervenciones oportunas cuando se sospecha negligencia educativa.

Si el niño participa en oportunidades de aprendizaje a distancia, no se considerará la negligencia educativa donde un padre / tutor ha mantenido a un niño en casa porque cree que no es seguro para su hijo asistir a la escuela en persona durante la pandemia.

Personas que necesitan apoyo (PINS)

Aunque el personal del CSD de Dansville colabora con los estudiantes y las familias para brindar intervenciones oportunas, En determinadas circunstancias, en virtud del artículo 7 de la Ley del Tribunal de Familia, se puede iniciar un procedimiento PINS para tener una persona menor de dieciocho años, que no asiste a la escuela, es incorregible, ingobernable, habitualmente desobedientes y más allá del control legal de un padre u otra persona legalmente responsable de cuidado de dicho niño, o parece ser un niño explotado sexualmente, adjudicado por el Tribunal de Familia como un PIN.

Distrito Escolar Central 62 de Dansville

Tecnología y conectividad

DCSD estableció un programa de Dispositivo a estudiante 1: 1 en 2014-15 con el objetivo expreso de nivelar el campo de juego para nuestros estudiantes. DCSD ha reconocido que para que nuestros estudiantes líderes vidas exitosas al graduarse, deben comprender y saber cómo utilizar las tecnologías digitales.

El conocimiento y las habilidades tecnológicas son vitales para la participación plena en la vida, el trabajo y la ciudadanía del siglo XXI. El acceso suficiente a los dispositivos informáticos y a Internet de alta velocidad es esencial para la equidad educativa.

Incluso antes de la pandemia de COVID-19, el acceso desigual a la tecnología y los servicios de Internet en los lugares de residencia de los estudiantes era una prioridad a abordar, y DCSD hizo de esto una meta desde 2014 y ha trabajado para mantener continuamente un entorno robusto 1: 1. El cierre de las escuelas de Nueva York y El cambio posterior al aprendizaje a distancia solo puso de relieve esta necesidad urgente. El período del aprendizaje a distancia debido al cierre de escuelas presentó desafíos importantes, especialmente debido a la brecha digital, pero también oportunidad sin precedentes para que las escuelas, los estudiantes y las familias aprovechen la tecnología para respaldar instrucción, aprendizaje, comunicación y conexiones significativas.

El uso eficaz de la tecnología digital puede ayudar a los educadores a diferenciar y personalizar el aprendizaje; proporcionar flexibilidad en la programación y el ritmo; y proporcionar múltiples puntos de entrada para que los estudiantes participen

aprendizaje. Este siempre ha sido el enfoque de TI de DCSD y Desarrollo Profesional y aún más durante la pandemia de COVID-19. El plan de reapertura del DCSD incluye garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a dispositivos en buen estado de funcionamiento, todos los estudiantes tienen acceso a Internet de alta velocidad y todo el personal, estudiantes y las familias tienen oportunidades para el aprendizaje digital.

Tecnología de Dansville

Independientemente de si se utilizan modelos en persona, remotos o híbridos, el Departamento de TI de DCSD proporcionar a los estudiantes y profesores, para su uso en sus lugares de residencia, acceso, en la medida practicable, para:

- ❖ Un dispositivo informático, como una computadora portátil, computadora de escritorio, Chromebook, iPad, para su uso exclusivo;
 - Todos los estudiantes en los grados 2-12 en DCSD tienen acceso a Chromebooks para su uso individual.
 - Los estudiantes en los grados PK - 1 tienen iPads. Los Chromebook estarán disponibles para todos estos estudiantes en el otoño de 2020 y para que se lleven a casa también en horarios híbridos y remotos como sesiones presenciales.
 - Los profesores también tienen Chromebooks para su uso en la escuela y en el hogar.

DCSD ha tratado de garantizar un acceso consistente y confiable a Internet de alta velocidad a un nivel suficiente para participar en el aprendizaje remoto / en línea (por ejemplo, un punto de acceso) está disponible para todos los estudiantes y profesores. En alineación con la Junta de Regentes de la visión para la enseñanza y el aprendizaje, como se establece en la [USNY Plan de Tecnología de Aprendizaje en todo el estado](#) (2010), DCSD TI está comprometida a trabajar con los profesores y las familias ayudar a garantizar que los estudiantes tengan acceso "todo el tiempo y en todas partes" a dispositivos e Internet de alta velocidad, tanto en escuela y en sus lugares de residencia. DCSD es consciente de que, en áreas específicas, en áreas limitadas de Dansville Distrito Escolar Central, Internet de alta velocidad aún no está disponible, ni hay suficiente servicio celular. Los lugares de residencia de los estudiantes no pueden estar conectados a fibra, y / o el servicio celular puede no estar

Distrito Escolar Central 63 de Dansville

Página 64

disponible. DCSD ha hecho y seguirá haciendo todo lo posible para acomodar a estos y otros miembros del personal y familias.

- ❖ Durante el cierre de la primavera de 2020, el personal de TI trabajó con la administración, los consejeros y trabajadores en todos los edificios para determinar el personal y las familias con servicio de Internet insuficiente. Móvil Se proporcionaron dispositivos de Internet (puntos calientes) a familias y profesores.
- ❖ En algunos casos, las familias o el personal no tenían servicio de Internet o una señal celular disponible para ellos. DCSD reconfiguró los puntos de acceso para permitir una mayor accesibilidad al WiFi del distrito en el estacionamientos y terrenos del distrito.
- ❖ DCSD seguirá explorando opciones para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes y el personal con limitaciones servicio de internet y celular.

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

El plan de reapertura del DCSD incluye información sobre cómo el distrito:

- comunicarse con las familias nuevamente para determinar la necesidad;
- mejore la señal wifi del distrito reubicando los puntos de acceso para que las familias puedan acceder al exterior los edificios en los terrenos de la escuela;
- seguir trabajando con la administración, los consejeros y los trabajadores sociales para cerrar esas brechas en acceso a Internet;
- trabajar con maestros y administradores para proporcionar múltiples formas para que los estudiantes participen en aprender y demostrar dominio de los estándares de aprendizaje en modelos remotos o combinados, especialmente si todos los estudiantes aún no tienen suficiente acceso a dispositivos y / o Internet de alta velocidad, y;
- colaborar con el departamento de Desarrollo Profesional para asegurar que todo el personal, estudiantes y las familias tienen acceso a la formación digital.

Consideraciones para planes de reapertura

El personal de TI y PD de DCSD ha considerado y actuado sobre las siguientes recomendaciones:

- ❖ Encuesta a padres y tutores para determinar el nivel de acceso a dispositivos informáticos y alto Internet de alta velocidad a la que tienen acceso los estudiantes en sus lugares de residencia.
 - El Departamento de TI encuestó a las familias como un medio para medir el acceso a Internet y para ofrecer capacitación en tecnología educativa. La encuesta continuará como parte integral de nuestro plan de reapertura. Durante el cierre de primavera, trabajamos con administradores, consejeros, maestros, personal de apoyo y el trabajador social para llegar a las familias y continuar utilizando este enfoque como un acercamiento a la comunidad para ayudar con Internet acceso, problemas de dispositivos y formación, además de proporcionar información sobre recursos.
 - DCSD encuestará a familias y estudiantes, así como al personal, para obtener comentarios sobre la capacitación digital además de planificar la formación continua para los 3 grupos
- ❖ Proporcionar desarrollo profesional para líderes y educadores sobre el diseño efectivo experiencias de aprendizaje remoto / en línea y mejores prácticas para la instrucción en entornos remotos / en línea.

Distrito Escolar Central 64 de Dansville

Página 65

- Especialistas en medios bibliotecarios en todos los edificios junto con maestros asistentes de tecnología y el departamento de Desarrollo Profesional desarrollará planes para el aprendizaje profesional para el personal y formación digital para estudiantes y familias
- El aprendizaje se cargará al principio para comenzar el año escolar y continuará de manera continua.
- Solicitaremos comentarios y sugerencias para la capacitación continua.
- Brindar instrucción a los estudiantes para desarrollar la fluidez digital.
- Personal experto en tecnología: Designe miembros del personal para brindar apoyo continuo con tecnología a estudiantes, profesores y familias. El departamento de TI desarrollará un cronograma y asignará una persona de contacto de tecnología para los maestros por nivel de grado o área de contenido.
- Biblioteca de videos: cree una biblioteca de videos sobre tutoriales técnicos para estudiantes, maestros y familiares uso de tecnología, accesible internamente en Google Drive y tanto interna como externamente en el sitio web del distrito. También proporcionaremos recordatorios de dónde se pueden encontrar los recursos ubicado a través de la plataforma en línea de cada profesor (Google Classroom o SeeSaw).
- Publique todos los recursos en el sitio web del distrito y dirija al personal, los estudiantes y los padres a la sitio web de forma coherente.
- ❖ DCSD se asegurará de que se mantenga la privacidad y seguridad de los datos de los estudiantes y que estemos cumpliendo con las leyes federales y estatales relacionadas con el uso de tecnología por parte de los estudiantes, incluida la Ley de Educación de Nueva York 2-d y la Parte 121 del Reglamento del Comisionado.
- ❖ El departamento de desarrollo profesional y de TI de DCSD ha colaborado con los equipos de construcción en la racionalización del número de herramientas diferentes que se espera que los estudiantes utilicen después de una Evaluación de la eficacia de las herramientas, plataformas y recursos digitales utilizados durante la escuela. cierres.
- ❖ El departamento de Desarrollo Profesional y TI de DCSD ha colaborado con equipos de construcción para Brindar apoyo y flexibilidad a los estudiantes al diseñar el aprendizaje remoto / combinado / en línea. experiencias.
 - El departamento de Desarrollo Profesional y TI de DCSD ha colaborado con la construcción equipos, estudiantes y familias para identificar múltiples estructuras y apoyos efectivos. Los equipos identificaron que los plazos abiertos, las expectativas ambiguas y / o la falta de El apoyo de los profesores son condiciones difíciles para los estudiantes y las familias. Estudiantes que se sintieron apoyados por sus maestros y las escuelas tenían más probabilidades de tener mayores niveles de participación durante el aprendizaje remoto.
 - Específicamente, cada edificio trabajó en la coherencia en la comunicación con las familias. y horarios para dichas comunicaciones. También comenzamos a identificar aplicaciones para usar en edificios. Y todos los equipos de construcción acordaron usar Google Aula (grados 2-12) y SeeSaw (PK-1)
 - Los equipos de maestros de DCSD también incorporaron flexibilidad, por ejemplo, semanalmente en lugar de plazos diarios y tableros de opciones con actividades que requieren diversos niveles de

acceso a la tecnología. Para los estudiantes con acceso a Internet extremadamente limitado, proporcione materiales y asignaciones en una unidad flash u otro dispositivo de almacenamiento de archivos, y paquetes de papel cuando sea necesario.

- Continuaremos con estas estrategias en un esfuerzo continuo para mejorar la distancia aprendizaje en 2020-21.

Distrito Escolar Central 65 de Dansville

Página 66

Recursos

- ★ [Aurora Institute \(anteriormente iNACOL\) Continuidad de recursos de aprendizaje](#)
- ★ [Orientación y recursos de CoSN](#)
- ★ [ISTE que proporciona un aprendizaje digital efectivo y equitativo para todos los estudiantes: consideraciones clave para Distrito](#)
- ★ [Declaración conjunta de organizaciones educativas y de derechos civiles sobre educación equitativa Durante el cierre de escuelas por la pandemia de COVID-19 y más allá](#)
- ★ [NYSED: Financiamiento de la tecnología educativa](#)
- ★ [Coalición de aprendizaje electrónico SETDA](#)

Distrito Escolar Central 66 de Dansville

Enseñanza y aprendizaje

Los estudiantes de la Escuela Central de Dansville tienen derecho a una educación pública gratuita, incluso cuando enfrentamos la desafíos sin precedentes presentados por la pandemia COVID-19. Todos los estudiantes deben tener la oportunidad para sentirse seguro, comprometido y emocionado con su aprendizaje, ya sea en persona, remoto o combinación de los dos. En el corazón de la enseñanza y el aprendizaje están las relaciones que tienen los estudiantes con sus compañeros, maestros y miembros de la comunidad escolar. Los estudiantes buscan volver a sus rutinas y un sentido de normalidad, por lo que todos los esfuerzos reconocerán la importancia de establecer un ambiente rutinario y acogedor que apoya a los estudiantes durante este tiempo impredecible. Durante el próximo año escolar, es de suma importancia que las necesidades individuales de los estudiantes y la equidad se pongan en el centro de todas las experiencias de aprendizaje. La flexibilidad es esencial a la hora de planificar el otoño, y estaremos preparado para cambiar entre el aprendizaje en persona, remoto y un modelo híbrido de una manera que sea menos perturbador para los estudiantes.

Todas las escuelas deben proporcionar 180 días de instrucción cada año escolar a sus estudiantes. Días de instrucción se contabilizarán para los programas que se entreguen en persona, de forma remota o mediante un modelo híbrido.

La siguiente sección incluye información sobre los requisitos obligatorios y recomendados prácticas para las escuelas mientras se preparan para el año escolar 2020-2021, incluida información sobre Pre-kindergarten, programas K-12 y educación técnica y profesional.

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

- Todas las escuelas deben asegurarse de tener un plan de continuidad de aprendizaje para la escuela 2020-2021. año. Dicho plan debe prepararse para modelos de instrucción en persona, remotos e híbridos.
- La instrucción debe estar alineada con los resultados de los Estándares de aprendizaje del estado de Nueva York.
- La equidad debe estar en el centro de todas las decisiones de instrucción escolar. Toda instrucción debe ser desarrollado para que, ya sea entregado en persona, de forma remota o mediante un modelo híbrido debido a un cierre de escuelas locales o estatales, hay oportunidades claras de instrucción que son accesibles para todos los estudiantes.
- Tales oportunidades deben estar alineadas con los estándares estatales e incluir horarios programados de rutina. para que los estudiantes interactúen y busquen retroalimentación y apoyo de sus profesores.
- La instrucción alineada con el programa académico debe incluir una interacción regular y sustantiva con un maestro debidamente certificado independientemente del método de impartición (por ejemplo, en persona, remoto o híbrido).
- Las escuelas deben crear un plan de comunicación claro sobre cómo los estudiantes y sus familias / cuidadores puede comunicarse con la escuela y los maestros si tiene preguntas sobre su instrucción y / o Esta información debe ser accesible para todos, disponible en varios idiomas sobre las necesidades del distrito o de las escuelas autónomas, difundidas ampliamente e incluyen formas claras y múltiples de que los estudiantes y las familias se comuniquen con las escuelas y los maestros (por ejemplo, correo electrónico, plataforma en línea y / o por teléfono).

Distrito Escolar Central 67 de Dansville

Consideraciones para planes de reapertura

- Desarrollar experiencias educativas que sean inclusivas, culturalmente receptivas, consideren las necesidades de todos los estudiantes, y cumplir con todas las regulaciones y pautas estatales establecidas (consulte el

Secciones de Educación Especial y Aprendices del Idioma Inglés para una guía más específica).

- Desarrollar un plan sobre cómo apoyar a los estudiantes que, debido al cierre de la escuela 2019-2020, necesitan apoyo social, emocional o académico adicional para garantizar el éxito en la escuela 2020-2021 año. Los estudiantes y sus familias deben participar en la planificación de cualquier remediación o apoyo siempre que sea posible.
- Mantener una mentalidad positiva sobre la pérdida de aprendizaje de los estudiantes durante el cierre de la escuela de 2020. Permitir tiempo suficiente para que los estudiantes se reajusten al entorno escolar. Antes de evaluar a los estudiantes, gaste tiempo para socializar y crear un clima de seguridad, comodidad y rutina.
- Utilice una evaluación formativa o de diagnóstico determinada localmente para determinar el estudiante individual necesidades y focalizar ayuda adicional para asegurar que se aborden las necesidades académicas y socioemocionales.
- Brindar oportunidades para que el personal se reúna antes del comienzo de la escuela para hablar sobre el estudiante individual. necesidades y compartir las mejores prácticas con modelos de aprendizaje en persona, remotos o híbridos.
- Identificar cualquier necesidad adicional de desarrollo profesional para administradores, maestros y asistentes de enseñanza para el próximo año escolar, en particular aquellas necesidades relacionadas con la enseñanza de forma remota y el uso de la tecnología.
- Ofrezca capacitación y apoyo para estudiantes y familias / cuidadores para garantizar comodidad y facilidad con programas de instrucción y cualquier plataforma tecnológica y dispositivos utilizados para impartir instrucción.

Secciones

[Aprendizaje temprano](#)

[Grados K-6](#)

[Grados 7-12](#)

[Servicios de intervención académica](#)

[Calificación](#)

[Evaluaciones](#)

[Bibliotecas](#)

[Continuidad de la instrucción](#)

Aprendizaje temprano

Pre kinder

Todos los niños son capaces de aprender, lograr y progresar en su desarrollo mediante el acceso a un Programa de prekindergarten de alta calidad. Al planificar la reapertura de los programas de prekindergarten, Se debe tener cuidado para garantizar que se aborden las necesidades de nuestros alumnos más jóvenes, ya sea la instrucción se proporciona en persona, de forma remota o mediante un modelo híbrido.

Distrito Escolar Central 68 de Dansville

Consideraciones de salud y seguridad

Los programas de prekindergarten de Dansville seguirán todas las pautas establecidas por el estado de Nueva York. Departamento de Salud al planificar la programación de Prekindergarten 2020-21. La siguiente salud y la orientación de seguridad también se considerará:

- No se debe practicar el estilo de alimentación familiar debido a los requisitos de distanciamiento social y de salud. y requisitos de seguridad.
- Para las aulas sin baño interior, un adulto acompañará a cada niño hacia y desde el baño fuera del aula y asegúrese de que se apliquen los protocolos adecuados para el lavado de manos. seguido.
- Los materiales para la siesta se desinfectarán diariamente y, en la medida de lo posible, se asignarán a estudiantes para el año escolar.

- El aprendizaje basado en centros y en grupos pequeños es un componente crítico de la instrucción de Prekindergarten programa. El aprendizaje temprano de Dansville:
 - evite los centros que incluyen a varios estudiantes que lo usan a la vez, como agua / arena mesas, mesas sensoriales, etc .;
 - proporcionar a los estudiantes conjuntos de materiales individuales para evitar compartir elementos comunes; y
 - siga las pautas de higiene adecuadas del Departamento de Salud después de que los niños hayan estado en un centro de aprendizaje o en grupos pequeños.

Prácticas de instrucción y consideraciones de programación

- Si bien DCS reconoce la importancia de la interacción entre maestros y estudiantes y la interacción entre compañeros parte de las mejores prácticas de Aprendizaje Temprano nos abstendremos de estrategias y prácticas que Fomente el contacto físico, como los sistemas de compañeros que se toman de la mano.
- Al desarrollar planes de aprendizaje remoto, DCS conocerá la cantidad de tiempo que los jóvenes los alumnos pasan viendo pantallas directamente. El tiempo dedicado a aprender de forma remota se puede dedicar a auténticas actividades de aprendizaje en casa.

Flexibilidades reglamentarias de dotación de personal

Para brindar flexibilidad para los programas de prekindergarten en persona en el año escolar 2020-2021, los siguientes será permitido:

- Instrucción principal
 - La instrucción primaria debe ser impartida por un maestro certificado como se describe en Educación Secciones de la ley 3602-e y 3602-ee.
 - Por flexibilidad y para cumplir con los requisitos de distanciamiento social para la escuela 2020-21 año, otro miembro del personal puede supervisar a los estudiantes durante los centros de aprendizaje en una alternativa espacio de aprendizaje para que el maestro principal pueda brindar instrucción primaria a los estudiantes.

Distrito Escolar Central 69 de Dansville

Flexibilidad y consideraciones de evaluación de prekindergarten / kindergarten

- Las evaluaciones de prekindergarten y kindergarten deben realizarse lo antes posible, siguiendo orientación del Departamento de Salud del Estado de Nueva York.
- Según NYCRR 117.3 (b), los distritos tienen hasta el 1 de diciembre de 2020 para completar la selección de estudiantes. Los estudiantes que fueron evaluados por el distrito como estudiantes de Prekindergarten, bajo regulaciones, no tiene que ser examinado en Kindergarten.
- Para permitir la flexibilidad, en caso de que las escuelas estén cerradas debido a COVID-19, cualquier estudiante que ingresan a las escuelas públicas del estado de Nueva York por primera vez o que están reingresando a una escuela pública del estado de Nueva York escuela pública sin un registro de evaluación previo después del 1 de diciembre de 2020, debe evaluarse como tan pronto como sea posible.
- En la mayor medida posible, el perfil del idioma del alumno multilingüe emergente para evaluar La exposición a la lengua materna debe administrarse a los estudiantes de prekindergarten recién inscritos como tan pronto como sea práctico.

Consideraciones para voluntarios, visitantes y proveedores de servicios

- DCS limitará la cantidad de voluntarios y visitantes innecesarios a las aulas de pre-kindergarten.
- DCS comunicará claramente a los voluntarios y visitantes cualquier protocolo que se deba seguir. antes de ingresar a las aulas de pre-kindergarten.
- Mientras estén en las aulas de pre-kindergarten, los voluntarios y visitantes deben seguir todas las orientación y protocolos establecidos por DCS

- Los proveedores de servicios para personas con discapacidad para niños en edad preescolar deben seguir todos los protocolos de salud y seguridad establecidos. DCS antes de entrar al salón de clases.

Grados K - 6

Según las regulaciones del Comisionado, todos los estudiantes de Dansville Central recibirán instrucción diseñada para facilitar su logro de los estándares estatales de aprendizaje. Los estudiantes recibirán rigurosos y de alta calidad instrucción basada en estándares que satisfará sus necesidades académicas y les permitirá alcanzar el aprendizaje estándares en todas las áreas curriculares. Cada nivel de grado ha identificado estándares prioritarios para guiar sus planificación instruccional. Los maestros de los grados K-6 utilizarán el punto de referencia Fountas y Pinnell Evaluación para medir el nivel y la necesidad de lectura. iReady también se utilizará para medir niveles de logros en lectura y matemáticas. Esta información se combinará con los datos recopilados en junio con respecto a aquellos estudiantes que participaron total o mínimamente en el aprendizaje remoto que estaba en el lugar.

Los estudiantes en los grados K-6 se organizarán en grupos de cohortes en los que sus aulas servirán como su cohorte. Las clases viajarán en grupo a través de los pasillos para almorzar, especiales (según sea necesario) y baños. (a menos que haya uno en el aula). Los estudiantes pueden tener barreras de plástico en cada escritorio y también usar

Distrito Escolar Central 70 de Dansville

Página 71

mascarillas cuando no se puede distanciar socialmente. Dado que los niños más pequeños tienen menos probabilidades de contraer o transmitir COVID-19 (Asociación Americana de Pediatría, 2020), estudiantes en los grados PK-6 que están socialmente distanciados puede quitarse las máscaras una vez sentado y distanciado físicamente al recibir permiso de su profesores. Los estudiantes en los grados 7-12 deben usar máscaras en las aulas ya que el riesgo de COVID-19 es mayor en adolescentes. Todos los estudiantes deben usar máscaras cuando se mueven por el aula y la escuela. La máscara se rompe se proporcionará durante todo el día.

Los materiales de los estudiantes no se compartirán ni se basarán en la "comunidad". Cada alumno tendrá sus propios útiles (lápices, bolígrafos, crayones, lápices de colores, tijeras, pegamento, etc). Los cubículos se utilizarán en las aulas y los estudiantes serán monitoreados por su acceso para eliminar problemas de distanciamiento social o de congregación.

Las clases de educación física se llevarán a cabo al aire libre en la mayor medida posible para garantizar el distanciamiento social. Clases en los grados 3 a 6 no se cambiarán de ropa para eliminar la necesidad de utilizar los vestidores. El foco se centrará en actividades y habilidades individuales en lugar de en deportes de equipo tradicionales. Los juegos y actividades serán utilizados que no requieren contacto físico y no requieren que los estudiantes estén en proximidad física cercana a El uno al otro.

El entorno actual ha creado estrés de diferentes niveles para los estudiantes. EBH Elementary y la La escuela primaria seguirá utilizando a sus trabajadores sociales, consejeros y administrador de casos de trabajo social para monitorear el impacto de los cambios en los estudiantes. Se realizarán reuniones semanales con los equipos de personal estudiantil para identificar a los estudiantes que puedan necesitar apoyo adicional o controles. Este equipo también se conectará con las familias para divulgación y recursos. El equipo de cada edificio tiene una estrecha relación con los estudiantes y los maestros del salón de clases acceden fácilmente a este equipo cuando notan comportamientos o preocupaciones con los estudiantes. También se impartirán lecciones de clase semanales con los consejeros. Estas sesiones brindarán otra oportunidad para registros de estudiantes. El tiempo durante la apertura de la Conferencia del Superintendente se dedicará a comprender las necesidades socioemocionales de los estudiantes cuando regresan. Reconocimiento de la necesidad de tiempo para volver a aclimatarse a la escuela y los procesos establecidos. Se dará prioridad a una transición que satisfaga las necesidades del bienestar de nuestros estudiantes.

Los maestros de los grados K - 6 se han reunido con el nivel de grado a continuación para determinar qué material académico no pudo ser cubierto durante el cierre prolongado de la escuela. Esta información ha permitido a cada equipo para ajustar su mapa curricular para el año escolar 2020-2021 para abordar cualquier brecha en la Prioridad

Estándares que se han identificado. Días de conferencias de apertura del superintendente el 1 y 2 de septiembre. También será el momento para que los maestros continúen planificando para el próximo año escolar y abordando las brechas en instrucción de estándares. También se dedicará tiempo a planificar el tratamiento de las necesidades socioemocionales que los estudiantes tendrán.

En el caso de que se deba reactivar el aprendizaje a distancia, el plan de aprendizaje a distancia en la Continuidad de Se implementará el plan de instrucción. Esto incluirá formación para familias en las distintas plataformas y aplicaciones utilizadas por los profesores. El bibliotecario y los ayudantes de enseñanza ya han comenzado a planificar esto para nuestro familias. Los profesores de EBH también están involucrados en un estudio de libro remoto para el libro "Flipped Learning for Instrucción primaria" y el distrito está identificando libros para que los maestros tengan durante el verano

Distrito Escolar Central 71 de Dansville

Página 72

mejorar su repertorio en el aprendizaje remoto. El desarrollo profesional seguirá proporcionándose en varias piezas de tecnología a través de Appy Hours y la construcción de reuniones específicas de profesores y estudios de libros.

Si se debe implementar el aprendizaje remoto, hay expectativas claras para que los estudiantes se registren diariamente con los profesores en el Plan de Aprendizaje Remoto de EBH. Se asignarán calificaciones para las tareas de aprendizaje como descrito en ese plan. La asistencia será monitoreada continuamente. Cuando los estudiantes no participan en tareas de aprendizaje esperadas, el PPT se pondrá en contacto con las familias a través de varios métodos para expectativas para que se complete el trabajo escolar. El PS tiene sus expectativas descritas en su Remote Documento de expectativas de aprendizaje.

Grados 7-12

Según las regulaciones del Comisionado, todos los estudiantes del DHS recibirán instrucción diseñada para permitirles para lograr los estándares de aprendizaje del Estado y dominar un cuerpo de contenido en una determinada materia. Como en circunstancias normales (en un entorno de enseñanza cara a cara, en persona), si debemos hacer la transición a un modelo de aprendizaje híbrido o remoto, a los estudiantes del DHS se les asignarán horarios que cumplan con el mínimo estatal requisito de 180 minutos de tiempo de instrucción, que incluye, entre otros, tecnología digital o aprendizaje combinado, y eso representa el aprendizaje basado en estándares. Todos los estudiantes tendrán equidad acceso a oportunidades y experiencias de instrucción rigurosa de alta calidad, provistas por Profesionales de la enseñanza certificados, competentes en el contenido o disciplina del curso.

Particularmente en el contexto de modelos híbridos y de aprendizaje remoto, es importante señalar que Las experiencias de instrucción no se definen únicamente como el tiempo que un estudiante pasa frente a un maestro o frente a de una pantalla; una experiencia educativa abarca el tiempo dedicado al aprendizaje basado en estándares bajo la orientación y dirección de un maestro. Estas experiencias pueden incluir, pero no se limitan a: completar módulos o tareas en línea; ver videos instructivos; respondiendo a publicaciones o instructor preguntas; interactuar con otros participantes de la clase en una discusión telefónica o en línea; realizar investigaciones; haciendo proyectos; o reunirse con un instructor cara a cara, a través de una plataforma en línea o por teléfono. Independientemente de formato de instrucción y experiencia de aprendizaje, los estudiantes de DHS tendrán acceso a asistencia y apoyo de un maestro calificado cuando lo necesiten.

Los maestros en los grados 7 a 12 se han reunido como departamentos para identificar las habilidades académicas y el contenido que necesita ser revisado / re-enseñado / introducido al regresar del cierre escolar extendido de primavera de 2020. Como un Como resultado, los departamentos han ajustado los mapas del plan de estudios para el año escolar 2020-2021. Superintendente Los días de conferencias a principios de septiembre también se utilizarán para que los maestros continúen planificando adecuadamente plan de estudios, instrucción y evaluaciones para el próximo año escolar. También se dedicará tiempo a planificar abordar las necesidades socioemocionales que tendrán los estudiantes (consulte la Sección 6: Socioemocional Bienestar para obtener información adicional). Todo esto es para asegurar que los estudiantes estén mejor preparados para cumplir los resultados del aprendizaje de un curso y recibir crédito al hacerlo.

En el caso de que se deba reactivar el aprendizaje remoto, el proceso de aprendizaje remoto en el distrito

Se implementará el plan de Continuidad de Instrucción. Independientemente del modelo de instrucción, sin embargo, DHS

Distrito Escolar Central 72 de Dansville

Página 73

El personal proporcionará a las familias acceso a la capacitación en las diversas plataformas y aplicaciones utilizadas por los maestros. Profesores también continuará teniendo oportunidades para participar en el desarrollo profesional en instrucción remota prácticas y el uso de tecnología para respaldar dichas mejores prácticas.

Modelos potenciales de aprendizaje

Instrucción presencial. Esto ocurre cuando los estudiantes y maestros están físicamente presentes en la escuela. construyendo y siguiendo un enfoque predominantemente tradicional de la jornada escolar. El mayor cambio que La instrucción en persona se centrará en la implementación de procedimientos de salud y seguridad. necesario para garantizar un ambiente seguro para todos los estudiantes y el personal. Además, en preparación para una cambio potencial al aprendizaje a distancia, los profesores pueden preparar lecciones a distancia por adelantado que mejoran y alinearse con la instrucción en el aula.

- En un modelo de aprendizaje en persona:
 - Los maestros considerarán qué procesos ya han aprendido los estudiantes y qué deben enfatizarse al diseñar los planes de estudio para el año escolar 2020-2021.
 - Los maestros implementarán prácticas de evaluación basadas en la investigación, que incluyen:
 - Pruebas de detección / diagnóstico iniciales para identificar las necesidades de intervención derivadas de el cierre
 - Evaluaciones formativas / seguimiento del progreso / evaluaciones comparativas para identificar las necesidades de remediación
 - Evaluación sumativa
 - Colección de artefactos variados como evidencia de aprendizaje
 - Los profesores aprovecharán los comentarios claros y prácticos al diseñar lecciones y evaluaciones. Para que la retroalimentación tenga un efecto positivo, necesitamos un aprendizaje claro y riguroso metas; comprensión de los niveles anteriores en relación con estos objetivos; criterios claros de éxito.
 - Los maestros fomentarán la colaboración y el discurso de los estudiantes.
 - Los maestros se asegurarán de que se realicen todas las adaptaciones necesarias y adecuadas para estudiantes.
 - Los maestros buscarán incluir oportunidades para que los estudiantes elijan e incorporar actividades sugeridas por los estudiantes cuando sea apropiado.
 - A los maestros se les proporcionarán imágenes y marcas para el piso para reforzar distanciar y gestionar el flujo de alumnos en el aula.
 - Se ha alentado a los estudiantes a mantener kits individuales de suministros de "alto toque" como como tijeras, marcadores, lápices, borradores, etc. para limitar el intercambio de útiles entre los estudiantes. Estos suministros también pueden llevarse a casa y usarse si las escuelas o los estudiantes regresan a aprendizaje remoto.
 - Los estudiantes tendrán acceso a suministros de higiene de manos si es necesario para que puedan trabajar materiales y superficies compartidos.
 - Los maestros usarán el tiempo de transición para limpiar escritorios y otras superficies.
- Consideraciones especiales para arte, música, FACS, tecnología
 - Aulas de artes, lavabos, disfraces, instrumentos, espejos, accesorios y otros elementos compartidos. Los materiales y superficies se limpiarán siguiendo los procedimientos locales y estatales de los CDC correspondientes.

Distrito Escolar Central 73 de Dansville

Página 74

directrices. Esto incluye tecnología compartida, escritorios, tendederos, vestidores, caballetes, pisos de escenario y atriles.

- Los estudiantes y / o el personal no compartirán instrumentos.
- Los estudiantes y el personal mantendrán una distancia de doce pies en todas direcciones mientras participan en actividades que requieren proyección de voz (por ejemplo, cantar) o tocar el viento instrumento.
- Los maestros limitarán el uso o utilizarán alternativas para los suministros difíciles de limpiar que generalmente reciclado como arcilla.
- Consideraciones especiales para la educación física
 - Según las pautas del Departamento de Salud del Estado de Nueva York, los estudiantes observarán una distancia de doce pies en todas direcciones mientras participa en actividades que requieren actividad aeróbica y resultar en una respiración pesada (por ejemplo, participar en clases de gimnasia).
 - Los maestros pueden considerar el uso de un micrófono y un altavoz cuando impartan instrucción a estudiantes como el uso de cubrirse la cara y la necesidad de que los estudiantes se adaptarse al distanciamiento físico puede dificultar que las instrucciones del maestro ser escuchado.
 - Los maestros se enfocarán más en actividades o habilidades individuales que en equipos tradicionales deportes o actividades (por ejemplo, baile y ritmos, ejercicios sin equipo, fitness, Mindfulness, actividades al aire libre, atletismo, lanzamiento por debajo de la cabeza, patadas y objetivo. juegos).
 - Los maestros usarán juegos y actividades que no requieran contacto físico y no requieren que los estudiantes estén muy cerca físicamente unos de otros.
 - Los maestros planearán lecciones en torno al espacio disponible para la instrucción y aprovecharán oportunidades al aire libre cuando la temperatura exterior es superior a 45 grados y no hay precipitaciones. Aunque los vestidores no estarán en uso durante la pandemia, Los estudiantes deben estar preparados para participar en actividades aeróbicas bajas y / o socialmente distanciadas. actividades al aire libre.

Instrucción remota. Esto ocurre cuando los estudiantes permanecen comprometidos con el contenido académico mientras estudian enteramente desde sus hogares. Este modelo se basa en una combinación de sincrónica (profesor-alumno en vivo interacción) y asincrónica (videos / lecciones pregrabadas, tareas independientes o grupales) oportunidades de aprendizaje para mantener la comunidad y el acceso de los maestros. También incluye un compromiso con comunicación a través de variadas modalidades para asegurar la salud y el progreso de todos los estudiantes.

- En un modelo de aprendizaje de instrucción remota:
 - Los maestros considerarán qué procesos ya han aprendido los estudiantes y qué deben enfatizarse al diseñar los planes de estudio para el año escolar 2020-2021.
 - Un período inicial de revisión de procedimientos, herramientas, rutinas, etc. (aproximadamente una semana) antes de lanzándose a una nueva instrucción.
 - En la mayor medida posible, los maestros traducirán las rutinas diarias regulares del aula y procedimientos en actividades remotas. Esto ayudará a los estudiantes a tener una sensación de familiaridad. mientras se refuerza el sentido de comunidad de la clase.

Distrito Escolar Central 74 de Dansville

- Los maestros aprovecharán una variedad de métodos para conectarse con los estudiantes (y conectarse estudiantes entre sí) y apoyan el aprendizaje mientras los estudiantes están en casa. Esto incluye uso de Google Classroom, Google Hangouts / Chat, correo electrónico y / o mensajes de texto.
- Los maestros implementarán prácticas de evaluación basadas en la investigación, que incluyen:
 - Pruebas de detección / diagnóstico iniciales para identificar las necesidades de intervención
 - Evaluaciones formativas / seguimiento del progreso / evaluaciones comparativas para identificar las necesidades de remediación
 - Evaluación sumativa

- Colección de artefactos variados como evidencia de aprendizaje
- Los profesores aprovecharán los comentarios claros y prácticos al diseñar lecciones y evaluaciones. Para que la retroalimentación tenga un efecto positivo, necesitamos un aprendizaje claro y riguroso metas; comprensión de los niveles anteriores en relación con estos objetivos; criterios claros de éxito. Los maestros pueden considerar usar:
 - Documentos compartidos, ya que el acceso a dichos documentos es continuo para los profesores y estudiantes, por lo que la retroalimentación también puede ser continua.
 - Una herramienta que permite la edición sincrónica y la retroalimentación entre profesores y alumnos. Algunas herramientas permiten crear comentarios a través de texto, video, grabación de audio o enlaces. Tal actividad puede actuar como un evaluación formativa, que proporciona información en tiempo real sobre el pensamiento de los estudiantes, al tiempo que permite una retroalimentación similar de los compañeros y del maestro.
 - Aplicaciones de cuestionarios que permiten al profesor recibir respuestas de todos en la clase - ¡nadie puede esconderse! Dylan Wiliam ha sido citado diciendo hubiera preferido usar la frase 'enseñanza receptiva' en lugar de que la evaluación formativa. Esto encaja perfectamente con el uso de cuestionarios aplicaciones, ya que permiten al profesor recopilar datos de todos los miembros de la clase de inmediato y responde en consecuencia, en tiempo real. Los estudiantes pueden ser Animado a crear sus propios cuestionarios para compartir con sus compañeros de clase. Las preguntas que plantean también proporcionarán información sobre su pensamiento y comprensión.
 - Screencast de comentarios compartidos a través de Google Drive.
 - Cualquiera de las herramientas anteriores para fomentar la retroalimentación de los compañeros.
- Los maestros fomentarán la colaboración y el discurso de los estudiantes mediante el uso de documentos, Google Hangouts / Chat, foros de discusión, etc.
- Los maestros se asegurarán de que se realicen todas las adaptaciones necesarias y adecuadas para estudiantes
- Se anima a los maestros a optimizar las estructuras y los apoyos efectivos con sus colegas. por Por ejemplo, los equipos de nivel de grado podrían considerar tener una persona "líder" que envíe semanalmente comunicaciones / asignaciones para todas las clases a las familias. También podrían considerar organizar su presencia en línea de manera similar (es decir, utilizando "temas" en Classroom para identificar todos los recursos vinculado a una determinada unidad o semana, colocando los temas en orden cronológico inverso para que el más nuevo el contenido aparece en la parte superior, etc.).

Distrito Escolar Central 75 de Dansville

Página 76

- En la mayor medida posible, los maestros considerarán proyectos que utilicen materiales que los estudiantes pueden acceder fácilmente en casa.
- Los maestros desarrollarán opciones digitales y no digitales para compartir los trabajos creativos de los estudiantes. dentro de la comunidad del aula y con la comunidad escolar en general.

Instrucción híbrida. Esto ocurre cuando los estudiantes y los profesores se involucran con el contenido en combinación Actividades presenciales y online. Se realizan modificaciones al horario tradicional para permitir una mejor distanciamiento social.

- En el modelo híbrido 2: 1: 2, los profesores enseñarán a un grupo de estudiantes "en persona" para dos días consecutivos y luego la cohorte estará remota durante tres días escolares.

Clases que se reúnen a diario:

 - Para las clases que se reúnen a diario, los dos días "en persona" representan aproximadamente 80 minutos (o 2 días) de los 180 minutos de instrucción mínimos requeridos por semana.
 - Los maestros deberán asegurarse de que los estudiantes reciban 3 lecciones asincrónicas (un mínimo de 120 minutos o 3 días) para aprendizaje remoto por semana.

Clases que se reúnen cada dos días:

 - Para las clases que se reúnen cada dos días, el día "en persona" representa aproximadamente 40 minutos (o 1 día) de los 90 minutos mínimos requeridos de

instrucción por semana.

- Los maestros deberán asegurarse de que los estudiantes reciban 1.5 lecciones asincrónicas (un mínimo de 60 minutos o 1,5 días) de aprendizaje remoto por semana.
- En un modelo híbrido:
 - Los maestros harán referencia a las expectativas enumeradas anteriormente (identificadas en el "en persona instrucción" de este documento) para garantizar la salud y seguridad de los estudiantes y personal en el edificio.
 - Los maestros considerarán qué procesos ya han aprendido los estudiantes y qué deben enfatizarse al diseñar los planes de estudio para el año escolar 2020-2021.
 - Los maestros tomarán decisiones intencionales al planificar las lecciones para que puedan Apoyar los que se deben hacer en persona y los que se pueden completar. de forma remota para apoyar la instrucción en persona. Los maestros pueden considerar lo siguiente en sus planificación:
 - Asegurar que los cursos que lleven la mayor carga cognitiva se realicen en presencia del mayor nivel de apoyo con el maestro presente. Por ejemplo cuando pensando en la taxonomía de Bloom, las tareas en el extremo superior de la pirámide (es decir, crear, evaluar, analizar y aplicar) debe hacerse con la máxima nivel de apoyo al maestro (en persona). Aquellos en el extremo inferior de la pirámide. (comprender y recordar) se puede hacer con menos apoyo y en más Ambientes independientes.
 - Los maestros pueden asignar tareas para completar en casa y luego hacer que los estudiantes aplicar el conocimiento adquirido en el entorno escolar (es decir, hacer que los estudiantes practiquen un habilidad en casa y luego aplicarla durante una actividad de clase).
 - Para el aprendizaje remoto, los profesores desarrollarán lecciones asincrónicas (los estudiantes pueden completar en el momento y lugar de su elección) que enseñan contenido nuevo o revisan previamente

Distrito Escolar Central 76 de Dansville

Página 77

contenido enseñado. Si bien se aconseja que los estudiantes trabajen en tareas que exigen mayor niveles de cognición mientras están físicamente en el campus, los maestros se asegurarán de que los estudiantes tengan oportunidades para participar en actividades de instrucción rigurosas en casa. Las lecciones remotas basarse en estándares prioritarios e incluir los siguientes elementos:

- Metas claramente definidas / Declaraciones / Objetivos "Yo puedo"
- Demostraciones / presentaciones de diapositivas / videos instructivos e interactivos grabados (producido y protagonizado por el profesor cuando sea posible)
- Evaluaciones formativas / sumativas, cuyos resultados se aplicarán a diseño de lecciones futuras
- Otras posibilidades:
 - Tableros de discusión
 - Documentos colaborativos
- Los maestros aprovecharán una variedad de métodos para conectarse con los estudiantes y apoyar aprender mientras los estudiantes están en casa. Esto incluye el uso de Google Classroom, Google Hangouts / Chat, correo electrónico y / o mensajes de texto.
- Durante la instrucción en persona, los maestros prepararán a los estudiantes con las habilidades y conocimientos que necesitarán cuando trabajen de forma remota (por ejemplo, Google Classroom, SchoolTool, eMathinstruction, Edmentum, Edpuzzle, Membean, Kami, etc.).

Requisitos del laboratorio de ciencias

Según las Regulaciones del Comisionado, los cursos que culminan en un examen Regents en ciencias deben incluye 1200 minutos de experiencias de laboratorio. Debido a la posibilidad de un modelo híbrido o totalmente remoto de instrucción como resultado de COVID-19, el requisito de laboratorio de 1200 minutos se puede cumplir a través de prácticas experiencias de laboratorio, experiencias de laboratorio virtual o una combinación de experiencias virtuales y prácticas experiencias de laboratorio junto con informes de laboratorio satisfactorios para el año escolar 2020-21.

Este requisito de laboratorio es adicional al requisito del curso y da derecho al estudiante a la admisión a un examen Regents culminante. Cualquier estudiante que haya completado todas las experiencias de laboratorio en de acuerdo con las expectativas del maestro se considerará que ha cumplido con el requisito de 1200 minutos.

Los maestros de ciencias de la escuela secundaria Dansville son responsables de alinear las experiencias de laboratorio específicas para cada curso de ciencias; determinar el modo o modos de instrucción; e identificar una lista examinada viable de laboratorios virtuales aceptables o una combinación de laboratorios virtuales y prácticos que un estudiante necesitaría completar para cada curso de ciencias que culmine en un examen Regents. Los profesores también determinar un método para que los estudiantes registren experiencias de laboratorio e informes de laboratorio satisfactorios.

Cuando se trabaja en un entorno virtual, se hará hincapié en la calidad de la experiencia y la finalización satisfactoria de cada experiencia de laboratorio en lugar del tiempo dedicado a completar dicha experiencia de laboratorio.

Servicios de intervención académica

Distrito Escolar Central 77 de Dansville

Página 78

Los estudiantes en los grados 3 al 8 que están en riesgo de no alcanzar los Estándares de Aprendizaje del Estado en ELA, Matemáticas, Los estudios sociales y las ciencias tienen derecho a recibir servicios de intervención académica de acuerdo con Sección 100.2 (ee) del Reglamento del Comisionado. Dansville utilizará una combinación de observación del maestro, evaluaciones y trabajo en el aula, datos de iReady y datos de Fountas y Pinnell para identificar a los estudiantes que necesita soporte AIS. Este apoyo se seguirá brindando de manera que permita el distanciamiento social. En Grados 3 a 6, los grupos se crearán a partir de los salones principales de cohorte y viajarán a la sala de apoyo con un escolta para controlar el uso de mascarilla y el distanciamiento. La sala AIS puede tener barreras de plástico para permitir los apoyos deben proporcionarse de manera segura. En los grados 7 a 8, las pautas de distanciamiento social "físico" serán seguidos y los estudiantes usarán mascarillas siempre que esto no sea posible.

Calificación

Grados K - 6:

Las calificaciones basadas en estándares continuarán en la escuela primaria y en la primaria Ellis B. Hyde Colegio. Las boletas de calificaciones se distribuirán en los 3 trimestres. Si el aprendizaje remoto debe ser implementado, se utilizará el proceso de calificación descrito en el Plan de aprendizaje remoto de EBH. Las expectativas de calificación también se detallarán en el documento de Expectativas de aprendizaje remoto de PS.

Grados 7 - 12:

La calificación numérica continuará en Dansville High School con un enfoque en los estándares de prioridad y retroalimentación oportuna y procesable. Las asignaciones se calificarán durante la instrucción híbrida en persona, y / o instrucción remota. El progreso continuará siendo informado a través de nuestra Sistema de información al igual que boletas de calificaciones trimestrales. Las expectativas de calificación adicionales se articulan en el Manual de la facultad de DHS.

Evaluaciones

A medida que los distritos y las escuelas autónomas desarrollan modelos de instrucción bajo los tres métodos de impartición (en persona, remota e híbrida), se debe prestar atención a cómo se evalúa a los estudiantes y, además, cómo El progreso del estudiante se comunicará a los padres y cuidadores.

- Los maestros se centrarán en la evaluación previa y las evaluaciones formativas integradas para informar instrucción
- El Distrito construirá tiempo y oportunidades para que los educadores colaboren y planifiquen la

- creación de evaluaciones previas
- Los maestros tendrán en cuenta las necesidades de adaptación de las pruebas de algunos estudiantes al planificar el enfoque de las evaluaciones.
 - Los maestros aprovecharán las herramientas de evaluación que se pueden utilizar en varios modelos de instrucción, remoto, híbrido y presencial

Distrito Escolar Central 78 de Dansville

Página 79

- Desarrollar una estrategia para determinar aquellos estudiantes que necesitan intervención académica. servicios (AIS) y proporcionarlos en persona, de forma remota o en un modelo híbrido.

Distrito Escolar Central 79 de Dansville

Bibliotecas

Las bibliotecas escolares son una parte integral del ecosistema de aprendizaje, y los especialistas en medios de las bibliotecas escolares juegan un papel esencial en ayudar a los estudiantes a obtener información, medios y habilidades de fluidez digital. La escuela Los especialistas en medios bibliotecarios proporcionarán instrucción a los estudiantes sobre los recursos en línea y la etiqueta. durante nuestro horario de especiales en K-6 y mediante un modelo push-in en los grados 7-12. Ellos también proporcionarán oportunidades de formación y desarrollo profesional para profesores y familias de los distintos plataformas, aplicaciones y sitios web que se utilizarán en la escuela y también como parte del plan de aprendizaje remoto como necesario.

Plan de Continuidad de Instrucción

Maestros. Al principio, se recomendó que los maestros hicieran planes para al menos 4 semanas de colegio. A medida que avanzó el cierre, nos hemos adaptado para brindar instrucción en incrementos de 4 semanas, incluida la introducción de material nuevo. Los maestros trabajaron en equipos para modificar la instrucción a distancia aprendizaje. También han priorizado los estándares para el aprendizaje esencial. Como el año escolar está cerrado por Durante el resto del año escolar 2019-20, los maestros se movieron cada vez más para brindar instrucción en esos estándares priorizados. A medida que el año se acerca a su fin, los maestros trabajarán con el nivel de grado (3PK a 8) arriba para colaborar en cuanto a dónde están los estudiantes en su aprendizaje y cómo ajustar el comienzo del año instrucción y estándares de prioridad para 2020-21. Los departamentos de HS están trabajando en 7-12 equipos, en consultar con el grado 6 sobre dónde se encuentran los estudiantes en su aprendizaje al final del año, así como modificar el currículo de otoño y estándares de prioridad para acomodar las brechas de aprendizaje identificadas en el cierre extendido.

YO. Directrices para la planificación

- Las asignaciones deben centrarse solo en elementos esenciales de su curso (es decir, construir habilidades clave, abordar estándares priorizados o revisar contenido). La introducción de nuevos materiales o habilidades serán un desafío. Sin embargo, algunos profesores de secundaria pueden necesita planificar lecciones que se mantengan al día con las expectativas establecidas del programa (es decir, AP, cursos universitarios, Regentes, etc.). Los equipos de PK-8 deben discutir y acordar la revisión, práctica y lecciones introductorias. Actualización de mayo de 2020: los equipos PK-8 trabajaron en colaboración para brindar nueva instrucción a los estudiantes en formatos de aprendizaje a distancia. Se priorizaron los estándares para garantizar el aprendizaje esencial. Las prácticas de instrucción fueron modificado para llegar a todos los estudiantes y proporcionado a través de múltiples plataformas y entregado en horarios regulares, así como adaptaciones para estudiantes y familias que necesitan acceso a otros tiempos. Los Departamentos de HS también avanzaron hacia la introducción de nuevo material en un Moda. A medida que el año se acerca a un nivel de grado cercano, los equipos del departamento trabajarán horizontal y verticalmente para colaborar donde lo dejaron al cierre, lo que fue enseñado durante el cierre, y cómo pueden abordar las brechas en 2020-21.
- Los padres deben entender fácilmente las asignaciones para que puedan ayudar a sus estudiantes. Se han hecho adaptaciones para los estudiantes que necesitan horarios flexibles para acceder al aprendizaje, como sesiones grabadas a las que se puede acceder en cualquier momento. Recursos

Distrito Escolar Central 80 de Dansville

para los padres se ha puesto a disposición en llamadas telefónicas, correos electrónicos, encuestas y en el sitio web.

- Las asignaciones serán manejables en longitud. Orientación constante de toda la región

y NYS se centra en las expectativas de que el tiempo de aprendizaje en el hogar de los estudiantes no exceda el tiempo de aprendizaje en casa de los estudiantes incluye tiempo dedicado a aprender material nuevo, ver lecciones en video, participar en clase discusiones y completar el trabajo y las actividades asignadas. Revisión y práctica de nuevos El material aprendido no se incluye en este marco de tiempo.) Los maestros deben utilizar el juicio como a cuánto tiempo se debe dedicar a la revisión del nuevo material que se está aprendiendo, dependiendo de los alumnos. (1)

- **Grados K-2:** 2.5 horas en total por semana para ELA y matemáticas, con una adicional hora por semana para aprender en otras disciplinas (3,5 horas por semana en total).
Los maestros de áreas especiales también brindarán lecciones.
- **Grados 3-6:** 4 horas en total por semana para ELA y matemáticas, con una adicional hora por semana para aprender en otras disciplinas (5 horas por semana en total)
- **Grados 7-12:** 30 minutos por curso por día para cada curso con crédito (16 - 19 horas por semana dependiendo de la carga de cursos del estudiante)
- **Educación especial:** los maestros de educación especial harán modificaciones asignaciones para cumplir con los planes de educación individual (IEP) de la mejor manera posible capacidad.
- **ELL:** reuniones virtuales uno a uno dos veces por semana durante 30 a 50 minutos. Esto es en además del apoyo del maestro brindado a todos los estudiantes del área de contenido.
 - Las familias reciben cartas traducidas del distrito / escuela por correo electrónico. Un intérprete es Se utiliza para llamadas telefónicas e interacciones bidireccionales más complejas.
 - Se consulta a un maestro bilingüe para proporcionar correos electrónicos personales, correspondencia o comentarios de la boleta de calificaciones
 - las familias reciben recursos (libros bilingües, artículos de noticias breves) en su idioma de preferencia
 - Las herramientas TalkingPoints y See-Saw se utilizan para proporcionar Traducción
 - Registro de mensajes de texto, correo electrónico y teléfono con estudiantes y familias
 - Google cumple con el horario de oficina
 - apoyo del maestro en el aula y el área de contenido
 - monitoreo y comunicación con estudiantes EL salidos
 - Los maestros de PreK-12 cuentan con un banco de comentarios traducido para informes de calificaciones, así como acceso a un traductor humano para más comentario sobre boletas de calificaciones
- **Los maestros tienen la discreción de determinar la cantidad de asignaciones que deben completarse.**
En el caso de los estudiantes más jóvenes, es posible que los maestros quieran hacer una tarea corta cada día. Para mayores estudiantes, los maestros pueden querer hacer 1-2 tareas más largas para dividir las durante la semana.
- Los materiales para completar las asignaciones deben limitarse a los útiles escolares generales.
- Horarios por edificio:
 - EBH - [Horario de Clase / Cumple EBH](#)

Distrito Escolar Central 81 de Dansville

Página 82

- HS - [Horario Virtual HS](#)
- Ejemplos de horarios en casa para estudiantes
 - [Horarios diarios para los alumnos - Ejemplos](#)

II. Entrega de formatos de instrucción

Dansville CSD tuvo la suerte de haber establecido un entorno de computadora a estudiante 1: 1 en varios hace años que. A continuación se enumeran algunos de los formatos de entrega que tenemos disponibles en el distrito. Los recursos para estos y otros formatos de entrega en línea están disponibles en un Google interno compartido Drive: [Aprendizaje durante el cierre extendido](#), horas internas de Appy programadas regularmente en estos y muchos otros temas de aprendizaje a distancia [Los padres en el aprendizaje a distancia](#)

| Primaria- Grados 3PK-2 | EBH - Grados 3-6 | HS - Grados 7-12 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ● SeeSaw * ● Google Meet ● recorder ● Google G-Suite Aplicaciones ● RAZ Kids ● iReady ● Libros SORA ● Creador de libros ● TpT School Access | <ul style="list-style-type: none"> ● Google Classroom * ● Google Meet ● Aplicaciones de Google G-Suite ● Niños RAZ ● Balancín ● estoy listo ● Libros SORA ● Creador de libros ● Newsela ● Acceso a la escuela TpT | <ul style="list-style-type: none"> ● Google Classroom * ● Google Meet ● Google G-Suite Aplicaciones ● EdRompecabezas ● Screencastify ● estoy listo ● Kami ● Castillo de aprendizaje ● eDoctrina ● Edmentum ● Screencast-o-matic ● Acceso a la escuela TpT ● Vocab de Membean |

- **PK - 2.** Los maestros de cada nivel de grado han preparado el aprendizaje en computadora y en papel actividades alineadas con la instrucción en el salón de clases a la que los estudiantes están acostumbrados. Familias que no tienen acceso a internet en casa aún tendrán muchos y variados aprendizajes ocupaciones. Además pueden contactar con la escuela. El distrito ha sido proactivo en Garantizar un acceso equitativo a Internet proporcionando puntos de acceso.
 - Actualización de mayo de 2020: el acceso a Internet es importante en este período de cierre. Muchos niveles de grado están interactuando con las familias en línea, incluido SeeSaw, grupos cerrados de Facebook y YouTube y Google Meet. Adicionalmente 2.º grado se ha trasladado a un entorno virtual con Google Classroom para enviar asignaciones a las familias y recibir de vuelta. Para garantizar el acceso, Chromebooks han sido prestados a familias de estudiantes de PK, K y 1er grado que no tienen computadora o acceso a una en casa. Además, las familias que tienen

Distrito Escolar Central 82 de Dansville

dificultades para acceder a Internet se les ha proporcionado un punto de acceso para acceder La Internet.

- Este documento puede ser útil para los recursos digitales: ([Recursos Digitales - PS](#)).

- **Grados 3 - 6.** Los maestros de cada nivel de grado han preparado principalmente el aprendizaje por computadora. actividades alineadas con la instrucción en el salón de clases a la que los estudiantes están acostumbrados. Existen algunos materiales impresos también proporcionaron ciertos aspectos de la instrucción. Familias que lo hacen No tener acceso a Internet en casa aún tendrá muchas y variadas actividades de aprendizaje.
 - Por favor proporcione una copia maestra del paquete instructivo al director.
 - Actualización de mayo de 2020: El distrito ha identificado familias que necesitan Internet y proporcionó puntos de acceso inalámbricos. Los estudiantes se han llevado a casa Chromebooks y cargadores.
 - El distrito identificó familias con problemas para acceder a Internet para una variedad de razones. Se anunció un tiempo de distribución y los que necesitan una escuela dispositivo (Chromebook) y / o un punto de acceso de Verizon vino a recogerlo De esta manera el distrito está garantizando un acceso equitativo a Internet. También facilita uso efectivo del trabajo de Google Classroom, así como de Google Hangouts / Meet.
 - Un paquete inicial en papel se envió a casa con todos los estudiantes y Los paquetes de papel se recogerán y se entregarán solo a quienes lo soliciten.
 - Muchos niveles de grado están interactuando con familias en línea, incluido SeeSaw, cerrado Facebook y Google Meet. Además, las familias que tienen dificultades para acceder a Internet se les ha proporcionado un punto de acceso para acceder a Internet.

- Este documento puede ser útil para los recursos digitales: ([Recursos Digitales - EBH](#)).
 - Al considerar la cantidad de actividades de aprendizaje atractivas, lo siguiente podría considerarse: lectura y matemáticas iReady, enlaces significativos a videos para fines educativos, enlaces a libros que se leen en clase, lectura independiente si libros son accesibles en casa, escritura de diario, lecciones grabadas por usted y a los que acceden los estudiantes para ver, paquetes instructivos de revisión para lectura, escritura y matemáticas para quienes no tienen acceso a Internet.
 - Calificación para el tercer trimestre: los estudiantes en el nivel PK-6 recibirán una boleta de calificaciones que incluye una narrativa que refleja su crecimiento durante el año escolar hasta el cierre prolongado de la escuela. Los comentarios también reflejarán los hábitos de trabajo demostrados a través del cierre.
- **Escuela secundaria.** Los maestros pueden brindar instrucción por computadora, pero saben que no todos los estudiantes tendrán acceso regular a Internet.
 - Utilice Central Copy y la oficina principal para asegurarse de que los estudiantes sin acceso a Internet se proporcionan copias impresas de cualquier trabajo que puedan necesitar.
 - Incluya notas generales sobre lo que los estudiantes deben hacer si no tienen acceso a Internet.
 - No requiera nada que deba imprimirse en casa.
 - El trabajo que se envía se puede calificar.
 - Todo el trabajo retroactivo del tercer periodo de calificación se aceptará sin penalización.

Distrito Escolar Central 83 de Dansville

- No dé a los estudiantes más de una semana de trabajo a la vez.
 - Los estudiantes que actualmente reciben tutoría participarán en el mismo aprendizaje remoto oportunidades como sus compañeros durante el cierre extendido.
 - Actualización de mayo de 2020: se identificaron familias que necesitaban acceso a Internet en el hogar y provisto de un punto de acceso móvil. Esto ha permitido que la instrucción esencial continuar, así como la introducción de nuevo material. También asegura equidad acceso a Internet.
 - Consideraciones para las calificaciones de la escuela secundaria: las calificaciones finales se basarán en el promedio primer, segundo y tercer período de calificación. Los estudiantes tendrán la oportunidad para la recuperación de crédito durante el cuarto período de calificación. Finalización de la tarea durante el cuarto período de calificaciones, el cierre también se tendrá en cuenta en las calificaciones.
- **Estudiantes del idioma inglés - ELL**
 - Los estudiantes han recibido un diccionario visual y una tabla de referencia de personajes para apoyar la instrucción ELA. También han recibido andamios suplementarios versiones de textos (una versión de novela gráfica, una versión de audio del texto)
 - Los estudiantes han recibido libros de cuentos bilingües en su nivel de grado.
 - Los co-maestros de ESOL continúan comunicándose casi a diario con el aula maestros para mantener el apoyo de ENL y proporcionar el idioma inglés apropiado e instrucción de nivel de grado
 - Los ELL con necesidades de educación especial continúan recibiendo servicios en todo el cierre.
 - **Alcance comunitario.** El distrito ha sido proactivo en identificar y llegar a todas las familias y estudiantes, así como el esfuerzo adicional para llegar a las familias que no han estado participando.
 - Los maestros de todo el distrito han monitoreado cuidadosamente la asistencia de los estudiantes y participación durante todo el cierre extendido. Maestros al principio del cierre identificó a los estudiantes que no participaban e hizo más intentos de comunicarse con el familias a través de correo electrónico, teléfono, Remind, SeeSaw, etc. El maestro pregunte si hay formas en que podamos apoyar una mayor participación. En respuesta muchos maestros han ofrecido clases en horarios alternativos, siempre en papel

actividades y lecciones, notificó a TI que las familias tenían problemas para acceder Internet, por ejemplo. Al principio del cierre, los maestros enviaron preocupaciones con participación de consejeros de construcción y administración. Los maestros continúan este proceso durante todo el cierre extendido hasta el final de la escuela año.

- Los **directores y el personal de salud mental** han trabajado con los maestros para lograr familias y estudiantes identificados por los maestros como no participantes. Consejeros luego se puso en contacto con cada familia y trabajó para resolver cualquier barrera a más participación. Además de esta intervención, la administración del edificio y Los consejeros se han acercado a las familias de manera regular y continua para mantener

Distrito Escolar Central 84 de Dansville

Página 85

comunicación bidireccional eficaz y ser proactivo al dirigirse a los estudiantes y preocupaciones familiares.

- Establecer y mantener la comunicación con esas familias ha sido un enfoque continuo para la administración y el personal de salud mental en todo el cierre extendido.
- El trabajador social preventivo del distrito ha sido clave para llegar a las familias independientemente y en colaboración con salud mental, educación especial y personal administrativo para identificar las barreras que las familias y los estudiantes pueden experimentando. Las barreras que los estudiantes y las familias están experimentando son variadas y el trabajador social se asegura de que cualquier problema asociado con la escuela extendida se abordan el cierre.
- Estudiantes que no han estado participando regularmente en actividades escolares a pesar de estos esfuerzos se recomendarán para la escuela de verano y se proporcionarán apoyo necesario en el otoño para abordar las brechas de aprendizaje.
- Se ha contactado a todos los estudiantes y familias del distrito. Familias y los estudiantes han sido contactados y contactados con regularidad; varias veces por semana. El número de estudiantes que no participan es muy bajo.
- Cualquier adaptación que el distrito pueda hacer para aumentar la participación ha sido empleado. Los ejemplos incluyen: envío de tareas y comunicación en papel paquetes y préstamos de hotspot y / o dispositivos Chromebook para garantizar que todas las familias tener acceso a Internet, ofreciendo instrucción y / o grabaciones fuera del horario escolar, y proporcionar cualquier servicio de traducción, así como cuidado de niños y necesidades nutricionales.
- **ELL: se enviaron** varios correos electrónicos, llamadas telefónicas y mensajes de texto a familias identificadas como no participar. Estos se hicieron en el idioma preferido de las familias. Hasta la fecha, todas las familias del distrito han respondido de alguna manera a los contactos escolares.

III. Recursos digitales

- **Soporte de Internet:** El Distrito reconoció la necesidad de garantizar que todas las familias tengan acceso a Internet para la comunicación y el aprendizaje. Adoptamos un enfoque proactivo para alcanzar a las familias y proporcionar puntos de acceso para ayudar a las familias a garantizar un acceso equitativo. En Además hemos brindado los siguientes apoyos:
 - Los **recursos para estos y otros formatos de entrega en línea están disponibles en interna compartida de Google Drive:** [Aprendizaje Durante extendido de cierre](#) , Appy interna horas programadas regularmente en estos y muchos otros temas de aprendizaje a distancia, como así como recursos [Recursos de apr](#)
 - [Recursos Digitales](#)
 - Spectrum ofrece WiFi gratis durante el cierre de las escuelas para COVID 19: [Spectrum Internet Offer](#)
 - [Recursos Digitales - Extended Closur](#) correo
 - [Proyecto de Carta a Familie s](#)

- Google Hangouts / Meet se ha reactivado.

Distrito Escolar Central 85 de Dansville

Página 86

IV. Aprendizaje digital profesional para profesores

- El martes se ofreció capacitación en recursos digitales que se usan comúnmente en cada edificio.
17 de marzo durante todo el día.
 - PD: Biblioteca: Janelle Rinker
 - EBH - Biblioteca - Emily Wolf
 - HS - Biblioteca - Lynne Blum y Kim Derrenbacher
- La oferta de recursos ha sido voluminosa y puede resultar abrumadora. Equipo de administración y Los equipos de biblioteca / asistencia técnica han trabajado para seleccionar la gran cantidad de recursos para el aprendizaje a distancia y seguir principalmente con proveedores y aplicaciones que conocemos. Saliendo de esos aplicaciones y proveedores familiares solo a través de una selección cuidadosa y la solicitud / interés del maestro.
- Se ha ofrecido capacitación continua a través de Appy Hours sobre una variedad de aplicaciones del distrito que incluyen Google Classroom, Google Meet, SeeSaw, Kami, Newsela, iReady, RAZ Kids, EdPuzzle, TpTSchool Access, Edmentum, etc.
- Los profesores de ENL han recibido oportunidades de aprendizaje profesional a través de membresía en NYSTESOL como seminarios web y estudios de libros.
- Los seminarios web en línea ofrecidos por estos y otros proveedores comunes que utilizan los maestros se han previsto. Información de notificación y registro enviada por correo electrónico y publicada en nuestro Resumen semanal.
- GVEP y EduTech han ofrecido muchas capacitaciones en línea. Información de notificación y registro enviado por correo electrónico y publicado en Weekly Roundup.
- Los recursos están organizados en la siguiente carpeta compartida de Google Drive: [Aprendizaje durante Extendido de Escuela Closures](#) correo
- Se ha proporcionado a los paraprofesionales una guía de aprendizaje profesional independiente (los maestros también pueden acceder): [Paraprofessional PD - Extended Closures](#)

V. Responsabilidades del maestro y comunicación con los padres

- Si aún no tiene una configuración de Google Classroom, configúrela ahora. (Muchos Se ofrecieron capacitaciones, incluido el apoyo de bibliotecarios y tutoriales [Los recursos especificados](#) que hay en nuestro compartido Google Drive: [cai Extendido de Escuela Closures](#) correo)
- Si está haciendo una llamada telefónica a un padre / estudiante desde su teléfono personal, marque * 67 ANTES de marcar el número de teléfono. Esto evitará que su número se muestre en su identificador de llamadas.
- Las llamadas telefónicas también se pueden realizar desde Google Hangouts. Enlace [a llegar](#) (Actualmente esta funciona desde su cuenta personal de Gmail. Lamentablemente, Google no está disponible para Educación. Sin embargo, hacer llamadas de esta manera oculta la dirección de su cuenta personal de Gmail. Aparece como "Sin identificador de llamadas".)
- El personal debe revisar el correo electrónico de la escuela al menos dos veces al día y responder a los padres / estudiantes comunicación basada en el plan de estudios dentro de las 24 horas. En términos de tiempo por día, el

Distrito Escolar Central 86 de Dansville

Página 87

El distrito estima que el personal pasará 1-2 horas al día revisando correos electrónicos, comunicarse con padres y estudiantes, etc.

- La mayoría de los maestros aprovecharán Google Classroom o SeeSaw para brindar aprendizaje oportuno para los estudiantes, así como comunicarse con las familias. Además nivel de grado equipos en colaboración con administradores, consejeros, proveedores de servicios relacionados, CSE, y el trabajador social del distrito se han asegurado de que haya una comunicación regular con todas las familias.
- El Distrito ha proporcionado [recursos para padres en el aprendizaje a distancia](#) en el Distrito sitio web público. Además, los bibliotecarios y asistentes técnicos de cada edificio han trabajado para apoyar al personal y las familias en la transición al aprendizaje a distancia. Se publicó una encuesta en todos-llame para preguntar a las familias qué ayuda necesitan con el aprendizaje a distancia. También proporcionan Horas de oficina para el personal y las familias para ayudar con cualquier problema relacionado con el aprendizaje a distancia.
- Actualización: el personal de todos los edificios ha establecido contacto regular y continuo con los estudiantes y familias una prioridad como se describe en la sección de Alcance Comunitario anterior. Estudiantes o las familias que no participan son identificadas y los maestros emplean esfuerzos adicionales, consejeros, personal de apoyo de salud mental, administradores y el Distrito Preventivo El asistente social.
- Los maestros de ESOL se aseguran de que se proporcionen comunicaciones escritas en las familias nativas idioma.

VI. Servicios de educación especial

- Se seguirán realizando adaptaciones y modificaciones educativas de la mejor manera nuestra capacidad actual. Los profesores y los proveedores de servicios relacionados aprovecharán la tecnología y / u otros recursos que se adapten a las necesidades individuales de los estudiantes y / o tareas / actividades para alcanzar las metas del IEP para mantener las habilidades.
- Los IEP para estudiantes se han redactado con flexibilidad en relación con las actas de servicio. Perdido Se intentará recuperar los minutos de servicio (PT / OT / Habla / Consejería) cuando se reanuden los servicios escolares regulares.
- Cualquier evaluación, reunión de CSE o conferencia que se pueda reprogramar después de la escuela regular El currículum vitae de los servicios se reprogramará en colaboración con el consentimiento de los padres. Tiempo sensible Las evaluaciones, reuniones de CSE o conferencias se llevarán a cabo por teléfono o videoconferencia. Las evaluaciones / reevaluaciones iniciales cara a cara se llevarán a cabo durante la extensión cierre de la escuela en colaboración con los padres basado en la validez, las habilidades del estudiante para completar las evaluaciones y posibles revisiones de registros hasta que la evaluación cara a cara pueda ser conducido.
- Los proveedores estarán en comunicación con los estudiantes y / o padres que tengan servicios en IEP. Los proveedores utilizarán sesiones virtuales, correo electrónico, llamadas telefónicas y / o Tareas con papel / lápiz para ayudar a mantener las habilidades.
- El personal debe comunicarse con los estudiantes y padres que tienen servicios relacionados en los IEP para apoyar a los estudiantes en base a la participación de los estudiantes / padres. Proveedores de servicios relacionados proporcionará servicios confidenciales cuando sea posible. El personal documentará las sesiones y comunicación.

Distrito Escolar Central 87 de Dansville

- Las escuelas privadas / BOCES se comunicarán con los padres y / o estudiantes directamente a través teléfono, correo electrónico, virtualmente y / o sitios web para verificaciones de seguridad, implementación del IEP y / o mantenimiento de habilidades.
- CSE tiene una comunicación bidireccional frecuente con ubicaciones fuera del distrito para abordar necesidades de aprendizaje y servicios de los estudiantes. Las ubicaciones alternativas están documentando interacciones con padres / estudiantes que serán o están actualmente enviadas al Distrito. Se abordan todas las necesidades identificadas: por ejemplo, el distrito ayudó con Proporcionar Chromebooks para estudiantes de colocación alternativa que necesitan aprendizaje a distancia.

opciones.

VII. Orientación, salud mental, ELL y otros servicios

- **Orientación / Consejeros.** Los consejeros de orientación y / o psicólogos se comunicarán con estudiantes semanalmente. Los estudiantes con necesidades conocidas serán contactados con más frecuencia / como necesario.
 - Difundir información a los padres sobre cómo estructurar el día y apoyarlos.
 - Utilice una variedad de técnicas de comunicación.
 - El personal se comunicará con los estudiantes y padres que tengan servicios de consejería.
 - sobre los IEP. Los consejeros escolares y los trabajadores de prevención escolar se acercan a las familias y estudiantes a través de Google Meets, Facetime, mensaje de texto, correo electrónico y / o teléfono para proporcionar servicios confidenciales cuando sea posible.
- **ELL**
 - Las llamadas frecuentes a casa y los controles por correo electrónico con los estudiantes han proporcionado una red continua de apoyo, rutina y familiaridad para los estudiantes con el pasado y nuevos desafíos de salud mental.
- **Estudiantes sin hogar / Estudiantes en viviendas temporales**
 - El cuerpo docente tiene una comunicación bidireccional regular con los estudiantes y los padres. Facultad alertará al enlace del distrito para personas sin hogar de cualquier inquietud sobre la vivienda para que un consejero, El enlace para personas sin hogar o el trabajador social preventivo puede hacer un seguimiento con la familia para evaluar más. La facultad también puede optar por llamar la atención del alumno Equipo de personal.
 - Existe una comunicación regular con los Servicios Sociales del Condado de Livingston.
 - coordinador de vivienda para garantizar que se llegue a todos los estudiantes sin hogar.
 - Si se identifica como personas sin hogar, se evaluará a las familias para garantizar vivienda, remisión a servicios comunitarios según sea necesario (es decir, cuidado infantil, salud, dispensa de alimentos, asistencia temporal, atención médica), así como asistencia con inscripción según sea necesario. La entrega del desayuno y el almuerzo comenzará de inmediato. El aprendizaje virtual comenzará inmediatamente después de que los estudiantes reciban el aprendizaje. materiales y / o tecnología móvil.
- **Salud socioemocional: personal**
 - **Comité de Bienestar: el Comité de Bienestar** se ha centrado en la salud general y apoyo para el bienestar del personal en este período de cierre prolongado. Han usado múltiples herramientas como aprendizaje profesional en línea, redes sociales, correo electrónico y diversión

Distrito Escolar Central 88 de Dansville

desafíos para brindar recreación, salud e información a todo el personal. Algunos ejemplos: puede ser un desafío para caminar, telemedicina y comprender su beneficios e información sobre la disponibilidad y confidencialidad del programa EAP. Han utilizado el sitio web del distrito, la página de Facebook y el boletín interno para proporcionar recursos nutricionales y para una vida saludable, incluidos enlaces a sitios de participación.

- **Consejeros:** comuníquese con el personal con regularidad y asegúrese de que tengan contacto con todos personal en sus respectivos edificios. Han sido proactivos en promover un sentido de comunidad con video y redes sociales. Por ejemplo, en un edificio el El consejero recopiló mensajes de video enviados por el personal a sus colegas. los El equipo TIG del distrito se reúne y discute cualquier inquietud transmitida por los consejeros. y / o administración.
- **El personal y los administradores de salud mental** han coordinado esfuerzos para hacer registrarse con el personal es una prioridad clave. Algunos ejemplos incluyen: Personal de alumnos El equipo envió una encuesta de verificación del personal: "¿Qué más está haciendo para hacer frente?" y compartiendo algunas respuestas por correo electrónico y redes sociales. Cada reunión de personal en el El distrito comienza con el registro del personal, para que tengan suficiente tiempo para discutir y

compartir con otros luchas y éxitos tanto a nivel personal como profesionalmente. Los administradores hacen un seguimiento con los líderes sobre cualquier inquietud. Haber notado. También han empleado continuamente la página de Facebook del distrito. promover el sentido de comunidad y proporcionar más información como noticias de otros miembros del personal, consejos de salud y bienestar, que ofrecen horarios de oficina y disponibilidad para el personal, y también información y contacto sobre la disponibilidad y confidencialidad de los servicios de EAP.

VIII. Verano 2020 - Cierre extendido - Planes preliminares

- Programa de verano de primaria y primaria: apunte a los estudiantes de nivel inferior según los datos de logro / progreso del estudiante.
 - Instrucción en línea dirigida a lectura, matemáticas y escritura.
- Escuela de verano de la escuela secundaria: se dirige a los estudiantes que no aprobaron los cursos de nivel Regents y estudiantes que están tomando Inglés 12, Gobierno, Economía y Preparatoria Salud para crédito inicial.
- Año escolar extendido de educación especial (ESY): los estudiantes se inscribirán en función de los datos antes del cierre. La instrucción compensatoria se abordará cuando se reanude la escuela.
- Los estudiantes ELL - ENL tendrán prioridad para participar en lectura y matemáticas de verano. oportunidades. Estos se realizarán en línea este año.
- Horarios:
 - PS (basado en datos de necesidad en lectura y matemáticas) tiempo con maestros en Google Reunirse con paquetes (algunos electrónicos en Google Classroom para Gr 2)
 - EBH (basado en datos necesarios en lectura y matemáticas): combinación de (Google Meet) y Google Classroom envían y envían paquetes
 - Educación especial - Estudiantes del año escolar extendido (ESY) - virtual y / o en papel y

Distrito Escolar Central 89 de Dansville

Página 90

lápiz. Servicios relacionados comuníquese con las familias, solo para el año escolar extendido estudiantes

Referencias

- (1) <https://essential.capitalregionboces.org/about-this-site/guidelines/> & <https://www.questar.org/wp-content/uploads/2020/04/Curriculum-and-Instruction-during-suspension-of-on-site-classes-INFOGRAPHIC.pdf>

Distrito Escolar Central 90 de Dansville

Página 91

Educación técnica y profesional

El Distrito Escolar Central de Dansville en colaboración con Genesee Valley BOCES se dedica a Enseñar a los estudiantes habilidades de preparación para la industria y el trabajo en una variedad de áreas técnicas, así como apoyo a las habilidades académicas principalmente en las áreas de matemáticas, ciencias e inglés. En una mezcla ambiente de aprendizaje, los maestros de CTE estarán en el campus cinco días a la semana y los estudiantes seguir un horario asignado que los agrupa en cohortes que ayudarán a reunirse pautas de distanciamiento.

Siguiendo un horario de dos días, los estudiantes inscritos en programas que requieren horas para La certificación tendrá la seguridad de que se pueden cumplir estas horas. Adicionalmente, los créditos académicos que puede obtenerse en virtud de estar inscrito en un programa CTE aprobado. Esta flexibilidad para obtener potencialmente hasta tres créditos académicos, incluidos Matemáticas, Ciencias, Inglés, Educación Física, y / o Salud puede resultar una herramienta valiosa para ayudar a los estudiantes a cumplir con todos los CTE y académicos. requisitos de crédito para la graduación.

Para los estudiantes que pueden optar por una experiencia de escuela secundaria virtual, los maestros de CTE usarán Google Classroom para conectarse, publicar tareas y realizar evaluaciones tradicionales (pruebas y cuestionarios). Webex o Zoom se utilizarán para impartir lecciones en tiempo real. Todos los estudiantes, ya sea que aprendan virtualmente o en persona participarán en las lecciones en vivo. Los maestros también proporcionarán lecciones grabadas para estudiantes para repasar como refuerzo, o si se han perdido una lección. Después de la lección en vivo, los estudiantes que trabajan virtualmente completarán el trabajo asignado a través de Google Classroom. Estudiantes en el campus trabajará en tiendas / laboratorios para adquirir experiencia práctica. Los maestros evaluarán el logro de habilidades en este momento.

Mediante un esfuerzo combinado, el personal de DHS y BOCES se comunicará con socios de la industria para proporcionar demostraciones, así como asignar actividades de simulación de la vida real proporcionadas a través de una variedad de editoriales de educación profesional y técnica. Todas las asignaciones y proyectos seguirán alineándose con evaluaciones técnicas relacionadas y certificaciones de la industria.

Experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo

El Distrito Escolar Central de Dansville y GV BOCES colaborarán con todos los socios comerciales e industriales para identificar y garantizar oportunidades de aprendizaje seguras y saludables basadas en el trabajo. Los estudiantes deben recibir oportunidades para participar en el aprendizaje basado en el trabajo, ya sea en persona o de forma remota en la medida de lo posible. Al implementar el aprendizaje basado en el trabajo para el año escolar 2020-2021, considere lo siguiente:

- Las horas de pasantía para los programas registrados se pueden completar en un formato completamente remoto donde práctico. El coordinador de aprendizaje basado en el trabajo y otro personal escolar interesado deben determinar, en colaboración con socios comerciales y de la industria, dónde se encuentran los lugares remotos y / o híbridos

- Las experiencias (algunas en el sitio, algunas remotas) son prácticas dadas el plan de capacitación del estudiante. Experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo no registradas: cuando sea práctico y supervisado por personal de la escuela, las experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo no registradas pueden llevarse a cabo en un lugar remoto o formato híbrido.
- Para aquellos programas que requieren un número mínimo de horas de aprendizaje basadas en el trabajo, BOCES esforzarse por proporcionar experiencias de aprendizaje integrales y exhaustivas basadas en el trabajo que cumplan con las necesidades de los estudiantes (puede ser a través de medios remotos o híbridos, si es práctico). Sin embargo,

Distrito Escolar Central 91 de Dansville

Página 92

se puede ejercer discreción si un estudiante no puede cumplir con el requisito de horas mínimas establecido para el programa y / o credencial que se busca.

- Los estudiantes de ciencias de la salud deben completar horas clínicas supervisadas según las regulaciones establecido por el Departamento de Salud. Todas las regulaciones del Departamento de Salud serán seguido al planificar y supervisar experiencias clínicas.
- Las experiencias clínicas supervisadas para estudiantes en programas de mejora de apariencia cumplirán con todos pautas establecidas por el Departamento de Estado.

Se proporcionará transporte para los estudiantes de CTE de Dansville hacia y desde el monte. Campus Morris 2 días por semana (jueves y viernes). Los lunes y martes, los estudiantes de CTE asistirán a sus clases en Escuela secundaria de Dansville. Se proporcionará transporte para garantizar que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo y son transportados a casa a la salida. Todo el transporte proporcionado por el Distrito, se hará de una manera que sigue las pautas del Departamento de Salud y SED.

Distrito Escolar Central 92 de Dansville

Atletismo y actividades extracurriculares

Los deportes interescolares y las actividades extracurriculares son un aspecto importante de la vida estudiantil y la escuela. Durante el cierre de COVID, los estudiantes no pudieron participar y disfrutar de estas actividades que forman parte del tejido de cualquier programa escolar. El Distrito Escolar Central de Dansville Continuar siendo informado y ser diligente en seguir las pautas para traer de regreso las actividades que pueden ser realizado en un ambiente seguro que se adhiere a los protocolos de distanciamiento social. Además, Dansville El Distrito Escolar Central considerará la creación de actividades extracurriculares que puedan continuar. de forma remota.

Por la [orientación reapertura emitido por el Departamento de Salud del Estado de NY](#), las escuelas / distritos deben desarrollar políticas sobre programas extracurriculares, incluidas las actividades que se permitirán al considerar distanciamiento social, uso de EPP, limpieza y desinfección, así como riesgo de transmisión de COVID-19 (p. ej., deportes interescolares, asambleas y otras reuniones). Las políticas considerarán cómo mantener las cohortes, si aplica, o miembros del mismo hogar. El Distrito Escolar Central de Dansville se referirá a [DOH](#) ["Guía provisional para el Deporte y la Recreación Durante el COVID-19 Emergencia de Salud Pública"](#) para ayudar en la desarrollo de estas políticas.

Atletismo interescolar

Según la guía del NYSDOH, los deportes interescolares no están permitidos al momento de la publicación de este próximamente se proporcionará orientación e información adicional sobre actividades deportivas.

[La Alta Escuela Pública del Estado de Nueva York Asociación Atlética](#) (NYSPHSAA) ha establecido un Grupo de COVID-19 Fuerza compuesta por superintendentes, directores, directores deportivos y ejecutivos miembros de NYSPHSAA directores además de representantes de la Asociación de Administradores Atléticos del Estado de Nueva York y Departamento de Educación del Estado. El Grupo de Trabajo proporcionará orientación cuando la escuela secundaria de Nueva York los estudiantes-atletas pueden regresar a los deportes. El grupo de trabajo está revisando la salud local y estatal directrices, así como la orientación del NYSED, con respecto al año escolar 2020-2021 para determinar, entre otros cosas, la medida en que pueden ser necesarios cambios para cada temporada deportiva interescolar. El COVID-19 El Grupo de Trabajo continuará revisando todos los aspectos de la temporada de otoño de 2020 y el año escolar 2020-2021. relacionados con la crisis de COVID-19, como los requisitos de práctica; asistencia de fans; esfuerzos de resocialización; protocolo; procedimientos; transporte; etc. A medida que haya más información disponible, se compartirá en [el Sitio web de NYSPHSAA](#)

- [NYSPHSAA actualización](#) como del 16 de julio 2020

Consideraciones para actividades deportivas y extracurriculares

- Restringir y / o limitar el uso de las instalaciones de la escuela / distrito a actividades extracurriculares patrocinadas por el distrito o la escuela. actividades y grupos. Si se permite que alguna organización comunitaria externa utilice instalaciones de la escuela / distrito, el distrito se asegurará de que dichas organizaciones sigan las normas estatales y locales desarrolló una guía sobre protocolos de salud y seguridad.

Distrito Escolar Central 93 de Dansville

- Se anima a los asesores y entrenadores extracurriculares a utilizar la tecnología y los recursos en línea para Crear o continuar actividades extracurriculares que cumplan con las pautas de distanciamiento social que pueden Incluya reuniones de grupos pequeños y / o participación remota.

Distrito Escolar Central 94 de Dansville

Página 95

Educación especial

Educación pública apropiada y gratuita (FAPE)

Ya sea que los servicios se brinden en persona, de forma remota o mediante un modelo híbrido, Dansville Central El Distrito Escolar continuará abordando la provisión de FAPE de acuerdo con la necesidad de proteger la salud y seguridad de los estudiantes con discapacidades y aquellos que brindan educación y servicios especiales.

Compromiso de los padres

El plan de reapertura se proporcionará en el idioma preferido de los padres mediante traducción cuando necesario en el idioma nativo o el modo de comunicación a través de correo electrónico, facebook y / o carta con respecto

la prestación de servicios a su hijo. Los maestros de educación especial y / o proveedores de servicios relacionados documentar su comunicación con los padres en un registro de contactos durante la instrucción remota / distancia aprendizaje.

Colaboración

El plan de reapertura aborda la colaboración entre los comités de educación especial preescolar (CPSE) y los comités de educación especial (CSE) y proveedores de programas que representan la variedad de entornos en los que se atiende a los estudiantes para garantizar que se comprenda la prestación de servicios de acuerdo con las recomendaciones sobre el programa de educación individualizado (IEP), planes de seguimiento y comunicar el progreso de los estudiantes, y el comité para compartir recursos. El Director de Especial Los programas colaborarán con maestros de educación especial, psicólogos, logopedas, fisioterapeutas terapeutas, terapeutas ocupacionales y proveedores contratados (es decir, consultores de autismo, audiólogos, Maestro de sordos (TOD, etc.) para revisar el seguimiento del progreso y la transferencia de habilidades, así como Expectativas.

Adaptaciones, modificaciones, ayudas / servicios suplementarios y tecnología

Los estudiantes tendrán acceso a adaptaciones, modificaciones, ayudas / servicios suplementarios y tecnología según su IEP para satisfacer las necesidades únicas relacionadas con la discapacidad de los estudiantes durante todos los modos de aprender en la medida de lo posible.

Documentación

Los programas y servicios ofrecidos y proporcionados a estudiantes con discapacidad, así como comunicaciones. con los padres en su idioma o modo de comunicación preferido están documentados en los IEP actuales que se han proporcionado a los padres después de cada reunión de CSE / CPSE por escrito.

Distrito Escolar Central 95 de Dansville

Entorno menos restrictivo (LRE)

La voz de los padres está documentada en las actas de las reuniones de CSE / CPSE que se proporcionan en el escrito anterior. avisos antes de la fecha de vigencia del IEP. Maestros de educación especial y / o servicios relacionados Los proveedores solicitan a los padres que proporcionen evaluaciones escritas de nivel 1 antes de las reuniones del CSE cuando el estudiante cumplirá 15 años en el año del IEP para documentar la voz de los padres. Los estudiantes con discapacidades deben tener acceso equitativo a programas de alta calidad diseñados, en función de sus necesidades individuales y habilidades, que les permitan alcanzar los resultados de aprendizaje deseados establecidos para todos los estudiantes.

Implementación del IEP

La prestación de servicios durante el cierre de escuelas debido a COVID-19 continúa en la medida de lo posible según el IEP con flexibilidad relacionada con el modo / manera; sesiones grupales o individuales y tamaño del grupo para servicios relacionados, frecuencia, duración, etc. Los estudiantes con discapacidades continuarán recibiendo programas, servicios, adaptaciones según el IEP en persona, a distancia y / o durante las opciones híbridas.

Provisión de servicios

Se proporcionarán varios tipos de modelos de instrucción, incluido el aprendizaje en persona y remoto, al en la mayor medida posible según el IEP.

Seguimiento del progreso

Los maestros y proveedores de servicios continuarán recopilando datos para monitorear el progreso del estudiante hacia el metas y / u objetivos anuales para evaluar la efectividad del IEP de los estudiantes. Las notas de progreso serán enviado según el IEP al mismo tiempo que las boletas de calificaciones.

Plan de contingencia

CPSE / CSE considerará y se preparará para todas las contingencias y considerará planes para abordar la situación remota de los estudiantes. necesidades de aprendizaje en caso de posibles cierres de escuelas intermitentes o prolongados en el futuro. Los estudiantes serán tecnología proporcionada (es decir, Chromebooks / ipads / tabletas) para ayudar con el aprendizaje remoto continuo en el caso de cierres prolongados de escuelas. A los padres se les proporcionarán puntos de acceso para ayudar con el acceso a dispositivos proporcionados por el Distrito Escolar Central de Dansville. Estudiantes que luchan con la tecnología basada Se proporcionarán paquetes instructivos de aprendizaje con llamadas a los estudiantes y / o padres de los maestros. y / o proveedores de servicios relacionados.

Servicios compensatorios

Los CPSE / CSE harán una determinación individualizada si y en qué medida compensatorios los servicios se proporcionarán una vez que la escuela vuelva a abrir; cómo se proporcionarán los servicios junto con plan de reapertura de la escuela y continuar si la escuela debe cerrar nuevamente durante el próximo año escolar. Los comités revisarán los registros de comunicación, notas de progreso y datos de referencia cuando los estudiantes regresen

Distrito Escolar Central 96 de Dansville

Página 97

a la escuela para determinar si los estudiantes experimentaron una pérdida de habilidades a pesar de las mejores intenciones, esfuerzos y soluciones creativas durante el cierre prolongado de la escuela. Los servicios compensatorios se documentarán en Actas de las reuniones de CSE / CPSE, PWN (notificación previa por escrito) y en el IEP cuando corresponda.

Documentación de implementación del IEP

Durante el cierre de COVID-19, los proveedores de servicios relacionados y los maestros de educación especial documentaron colaboración / comunicación y objetivos / habilidades abordados a través de un registro de comunicación que se utilizará para ayudar en la discusión de los servicios compensatorios.

El seguimiento del progreso seguirá proporcionándose a través de notas de progreso.

Salvaguardias procesales

Las garantías procesales se proporcionan a los padres anualmente a través de una copia impresa y / o correo electrónico. Los padres tienen acceso a las garantías procesales en el sitio web del Distrito. Se proporcionan garantías procesales o ofrecido según corresponda.

Distrito Escolar Central 97 de Dansville

Página 98

Educación bilingüe e idiomas del mundo

DCSD reconoce que la crisis de COVID-19 de primavera de 2020 fue extremadamente desafiante para todos los estudiantes, y creó dificultades particulares para nuestros estudiantes más vulnerables, incluidos los estudiantes del idioma inglés (Estudiantes ELL). Estos desafíos exacerbaron las inequidades educativas existentes, como la falta de acceso a la tecnología y Wi-Fi confiable necesario para el aprendizaje remoto. Con esto en mente, DCSD ha tratado de garantizar que nuestro plan de reapertura aborde las necesidades especiales de los ELL, y que todas las comunicaciones con los estudiantes ELL y sus familias estén en su idioma y modo de comunicación preferidos.

Mientras DCSD se prepara para reabrir nuestras escuelas en 2020-21, seguimos conscientes de los requisitos legales y abordamos de manera proactiva las inequidades, incluyendo, en la mayor medida posible, brindar apoyo e instrucción a todos los padres / tutores sobre el uso de tecnología en su idioma preferido de comunicación. Los estudiantes ELL deben recibir el apoyo necesario para cerrar la posible pérdida de aprendizaje que puede haber sido el resultado del cierre de escuelas debido a COVID-19.

El plan de reapertura del DCSD brinda a los ELLS todas las oportunidades para una participación plena e igualitaria, ya sea a través de un modelo de instrucción en persona, remoto o híbrido. Si bien muchos estudiantes ELL pueden haberse beneficiado de aprendizaje a través de plataformas de aprendizaje remoto, es importante considerar sus necesidades únicas y fortalecer el idioma del hogar y los apoyos necesarios para el desarrollo del idioma inglés utilizando aprendizaje sincrónico y asincrónico.

En el desarrollo de nuestros planes de reapertura, DCSD consulta la información y los recursos proporcionados en el [NYS](#) [Oficina de Educación Bilingüe e Idiomas del Mundo](#). DCSD está en comunicación regular con nuestro local RBERN: [Medio Oeste RBERN](#) de orientación adicional / soporte como un curso normal de hacer negocios, y especialmente durante este proceso de reapertura.

Requisitos obligatorios para la reapertura

- ★ DCSD completará el proceso de identificación de ELL dentro de los 30 días escolares posteriores al inicio de la escuela año para todos los estudiantes que se inscribieron durante el cierre de escuelas COVID-19 en 2019-20, así como estudiantes que se inscriban durante el verano de 2020 y durante los primeros 20 días escolares del 2020-21 año escolar. Después de este período de flexibilidad de 20 días, la identificación de los ELL se reanudará para todos los estudiantes dentro de los 10 días escolares requeridos de la inscripción inicial como lo requiere el Comisionado Regulaciones Parte 154.
- ★ Provisión de instrucción requerida [Las unidades de instrucción de estudio](#) serán proporcionados a todos los estudiantes ELL basados en su nivel de dominio del idioma inglés medido más recientemente durante las sesiones presenciales o híbridas de instrucción. Los maestros de ELL de DCSD colaboraron y continuarán haciéndolo con TI y el Departamento de currículo y desarrollo profesional para garantizar que los padres y los estudiantes tengan acceso a Internet.
- ★ Mantener una comunicación regular con los padres / tutores y otros miembros de la familia de los estudiantes ELL para asegurarse de que participen en la educación de sus hijos durante el proceso de reapertura.
- ★ Proporcionar todas las comunicaciones a los padres / tutores de los ELL en su idioma y modo preferido de comunicación. Una de las partes más desafiantes del aprendizaje en línea fue comunicarse

con y apoyando a los padres que hablan un idioma que no es el inglés. El departamento de ENL trabajará con la administración, los maestros y el personal de apoyo para garantizar que los padres puedan apoyar a sus hijos

Distrito Escolar Central 98 de Dansville

Página 99

aprender en casa. Continuaremos usando Monroe 1 BOCES para asegurarnos que sean precisos y oportunos. comunicación.

DCSD consideró lo siguiente y el plan de reapertura:

- Asegúrese de que todos los maestros y administradores reciban aprendizaje profesional sobre temas relacionados con el uso de tecnología y estrategias de aprendizaje híbrido o remoto en temas relacionados con los ELL.
- Adoptar políticas para cumplir con las directrices que se describen en el [Plan para el idioma Inglés El éxito alumno alumno / multilingüe en la entrega de aprendizaje a distancia e híbridos](#). los Se proporcionará un plano a todos los profesores.
- Los maestros de ELL ofrecerán un PD de verano en línea para maestros de preK-6 que tendrán un EL en su salón de clases. Los maestros de ELL consultarán con los maestros de 7-12 y los consejeros para los EL de la escuela secundaria como necesario.
- Establecer protocolos que promuevan la coordinación entre inglés como nuevo idioma (ENL) y profesores de áreas de contenido para la entrega de aprendizaje remoto e híbrido. Los maestros de ELL regularmente (al menos semanalmente) chequear con los maestros que tienen estudiantes ELL. Los maestros de ELL también ofrecerán horas de oficina regulares para el personal, los estudiantes y las familias.
- Adoptar o desarrollar herramientas de seguimiento del progreso para proporcionar datos que identifiquen las lagunas en aprender hacia el dominio del idioma inglés y hacia el dominio del área de contenido en ambos Inglés y lengua materna de los estudiantes. Consulte las pautas de seguimiento del progreso a continuación.
- Continuar utilizando tecnología educativa al enseñar a los ELL tanto en persona como en híbridos. modelos para reforzar la familiaridad de los estudiantes con estas herramientas.
- Proporcionar a los aprendices multilingües emergentes inscritos en programas de prekindergarten instrucción en sus idiomas maternos durante el aprendizaje remoto e híbrido.
- Involucrar activamente a los estudiantes de forma regular para evaluar su necesidad de bienestar socioemocional apoyos que abordan las experiencias únicas de los ELL y se entregan o interpretan en el idioma materno de los estudiantes durante el aprendizaje remoto o híbrido. Los maestros de ELL de DCSD planean continuar chequeos familiares semanales cuando el distrito tiene modelos de instrucción en línea o híbridos.
- En la mayor medida posible, DCSD se asegurará de que todos los estudiantes ELL y otros estudiantes vulnerables tecnología de acceso y wi-fi (consulte la sección 11 de tecnología y conectividad) necesarios para períodos de aprendizaje remoto para que no se queden más atrás como resultado de los cierres de COVID-19 y aprendizaje remoto / híbrido. Los maestros de ELL han colaborado estrechamente con los administradores y el personal de TI para llegar a las familias de ELL y ayudar a proporcionar puntos de acceso según sea necesario. El personal de ELL también talleres tecnológicos propuestos para padres para familias de ENL a través de nuestra subvención Título III.
- DCSD tendrá en cuenta las necesidades únicas de los padres de estudiantes ELL / MLL y brindará apoyo y orientación sobre la logística y la funcionalidad de un modelo de aprendizaje remoto o híbrido, que incluye necesidades de interpretación y traducción, para garantizar que tengan un acceso equitativo a información sobre la educación de sus hijos a medida que regresan a la escuela en el otoño de 2020. Como mencionado anteriormente DCSD está colaborando con distritos cercanos para aprovechar los fondos del Título III en un programa de extensión a las familias ELL locales para involucrarlas en educación y apoyo tecnológico.
- Implementar las prácticas descritas en el [Marco de educación culturalmente-sostenible durante el aprendizaje híbrido o remota](#).

Distrito Escolar Central 99 de Dansville

Página 100

Identificación inicial de potenciales estudiantes ELL

DCSD reconoce que NYSED ha aprobado cambios regulatorios de emergencia temporales al ELL proceso de identificación para abordar la acumulación de estudiantes recién matriculados que necesitan completar el ELL proceso de identificación ordenado por la Parte 154-2.3 (a) al comienzo del año escolar 2020-21.

- ❖ DCSD tiene una población muy pequeña de estudiantes ELL (menos del 1 por ciento) y nuestros planes de reapertura tanto para la instrucción en persona como para los modelos de instrucción combinada / híbrida se incluirá el requisito que el personal de ELL del DCSD completará el proceso de identificación de ELL dentro de los 30 días escolares posteriores al inicio del año escolar académico para todos los estudiantes que se inscribieron durante el cierre de escuelas COVID-19 en 2019-20, así como todos los alumnos que se matriculen durante el verano de 2020 y durante las primeras 20 clases días del año escolar académico 2020-21. Después de este período de flexibilidad de 20 días, DCSD identificación completa de los ELL dentro de los 10 días escolares requeridos de la inscripción inicial para todos estudiantes de conformidad con la Parte 154 del Reglamento del Comisionado, incluida la evaluación de ELL, procesos de identificación y colocación. El proceso de selección inicial se seguirá en persona. para los nuevos participantes que siguen los protocolos de seguridad del distrito para garantizar el cumplimiento de la Órdenes ejecutivas del gobernador y pautas de salud y seguridad del Centro para el Control de Enfermedades (CDC) después del comienzo de la reapertura regional.

Unidades de estudio para programas de inglés como nuevo idioma (ENL) y educación bilingüe de transición (BE)

DCSD reconoce que todos los estudiantes ELL deben recibir las Unidades de estudio de instrucción requeridas en su Programa ENL o BE basado en su nivel de dominio del idioma inglés medido más recientemente como evidenciado en su NYSESLAT más reciente o su evaluación NYSITELL durante en persona o híbrida aprendizaje. Los ex ELL en el nivel de dominio dominante dentro de los dos años posteriores a la salida del estado de ELL son para continuar recibiendo servicios para ex ELL en forma de ENL integrado u otros servicios para ex ELL aprobado por el Comisionado bajo la Parte 154-2.3 (h) durante el aprendizaje en persona o híbrido. Para asegurar Si se cumplen estos requisitos, el personal ELL de DCSD revisará la competencia de los estudiantes que ingresan su tercer año como ex ELL en el nivel dominante de competencia en 2020-21 (estudiantes que logrado Comando en la administración 2018 del NYSESLAT) y para proporcionar a estos estudiantes servicios suplementarios para antiguos ELL, según lo consideren apropiado.

Comunicaciones y acceso al idioma

DCSD reconoce que todas las comunicaciones con o para los padres / tutores de estudiantes ELL deben estar en su idioma preferido y modo de comunicación. Como se ha comentado en anteriores [orientación](#), el acceso al idioma obligaciones bajo la ley federal y estatal, incluidas, entre otras, las de conformidad con la Parte 154, permaneció vigente durante el cierre de las escuelas, y DCSD reconoce que seguimos teniendo la responsabilidad de asegurar que los padres / tutores de ELL / MLLS reciban acceso e información disponible para otros padres en el idioma o modo de comunicación que mejor entienden. DCSD lo hará, al en la mayor medida posible, proporcionar interpretación y traducción a través de un intérprete / traductor en los idiomas más comúnmente hablados en el distrito, y como mínimo en aquellos idiomas hablados por una gran cantidad y porcentaje de estudiantes ELL.

Distrito Escolar Central 100 de Dansville

Aprendizaje profesional para educadores

DCSD reconoce que las oportunidades de aprendizaje profesional que promueven la comprensión de la educación bilingüe La educación, el uso de la lengua materna y las necesidades lingüísticamente diversas de los estudiantes ELL son una parte importante de planes de reapertura. Dado que nuestra población de estudiantes ELL generalmente ha sido menos del 1 por ciento, lo hacemos calificar para una exención bajo la Parte 154 de las Regulaciones del Comisionado.

DCSD proporciona oportunidades de aprendizaje profesional centradas en ELL para que los maestros de ELL fortalezcan su conocimiento y habilidades para abordar los nuevos desafíos de aprendizaje que los estudiantes ELL pueden enfrentar como resultado de la primavera de 2020

Cierres COVID-19. Para abordar estos desafíos, DCSD ha aprovechado Midwest RBERN, así como colaboración con distritos cercanos que apoye el aprendizaje profesional específico enfocado en utilizar tecnología para promover la independencia y el compromiso de los estudiantes, proporcionando retroalimentación y promoción de la interacción entre pares. Para estudiantes ELL, colaboración o aprendizaje cooperativo con compañeros que dominan el inglés o que no son ELL es una práctica impactante que forma parte de su aprendizaje. OBEWL recomienda que se ofrezcan oportunidades de aprendizaje profesional enfocado en, pero no limitado a, las siguientes áreas:

- Implementar modelos colaborativos de instrucción: co-planificación, compartir las mejores prácticas para apoyar accesibilidad al currículo basado en estándares para estudiantes ELL;
- Monitoreo del progreso: analizar e interpretar datos para informar decisiones de instrucción; instrucción diferenciadora; diseñar lecciones que aceleren el aprendizaje; y utilizando formativa y evaluaciones sumativas para identificar y abordar las brechas de instrucción;
- Implementar estrategias basadas en el lenguaje en las cuatro modalidades y enseñar habilidades lingüísticas a través de un plan de estudios basado en estándares;
- Utilizar herramientas digitales que cultiven el aprendizaje independiente, el pensamiento crítico y los estudiantes compromiso; y
- Construir relaciones positivas / compenetración entre maestros, estudiantes y padres / tutores.

El [Regional de Educación Redes de recursos bilingües \(RBERNs\)](#) están disponibles para proporcionar técnico asistencia y recursos y están en el proceso de identificar y desarrollar profesionales adicionales oportunidades de aprendizaje para abordar las necesidades de los estudiantes ELL. Consulte la sección sobre educación especial para información sobre las necesidades particulares de los estudiantes ELL con discapacidades.

Seguimiento del progreso

Con la cancelación del NYSESLAT 2020, las escuelas deben determinar nuevos métodos para medir la Niveles de dominio del idioma inglés de sus ELL para garantizar que estos estudiantes estén recibiendo la nivel apropiado de instrucción. Se anima a los distritos y escuelas a identificar y adoptar herramientas de seguimiento del progreso para seguir el progreso de las habilidades lingüísticas hacia el dominio del idioma inglés. Algunos las opciones que las escuelas deben considerar se proporcionan a continuación.

- ★ Herramienta de evaluación del seguimiento del progreso local: se anima a los líderes del distrito a formalizar el uso de sus herramientas locales de seguimiento del progreso informal existentes, implementar herramientas que permitan seguimiento y recopilación de datos sobre el rendimiento de los estudiantes para informar la instrucción, desarrollar metas de instrucción para el desarrollo del inglés y el idioma del hogar, y ayudar a acelerar la

Distrito Escolar Central 101 de Dansville

aprendizaje. Estas herramientas de seguimiento del progreso se pueden utilizar para planificar, modificar y / o diferenciar instrucción. Consulte el [Lista de verificación para desarrollar o seleccionar un dominio del idioma inglés \(ELP\) de seguimiento de progreso \(provisional\) Evaluación](#) proporcionada por NYSED para guiar la selección de herramientas de seguimiento del progreso para medir el dominio del idioma inglés. El personal de ELL revisará esto.

- ★ Analizador de alfabetización multilingüe SIFE (MLS): MLS, que se utiliza generalmente en el estado de Nueva York para identificación de SIFE, también se puede administrar para una evaluación general de alfabetización. La MLS es un evaluador multilingüe que determina las habilidades matemáticas y de alfabetización en el idioma del hogar de los estudiantes para Identificar SIFE y diseñar la instrucción apropiada. Sin embargo, los distritos también pueden utilizarlo para realizar una evaluación de alfabetización general de cualquier ELL recientemente identificado, incluso si no se considera SIFE. Esta herramienta proporcionará una línea de base de su nivel académico y de alfabetización en su lengua materna. Los distritos que usan el MLS para este propósito deben usarlo para obtener una instantánea de la inicial nivel de alfabetización cuando se reanuda la escuela para 2020-21, pero no como una evaluación del conocimiento con el propósito de informar la instrucción continua.

Un distrito que elige usar MLS como un evaluador de alfabetización inicial debe tomar los siguientes pasos para asegurarse de que el análisis no afecte sus registros y datos de SIFE (es decir, para garantizar que un ELL que se somete a la MLS para este propósito no se incluye accidentalmente en su recuento SIFE). Si un distrito tiene

nunca administraron el MLS, primero deben crear una cuenta en el sitio web de MLS e individualmente registrar cada estudiante (consulte el [Manual del usuario de la MLS](#) para obtener instrucciones detalladas). Al contestar la pregunta "¿Por qué el distrito escolar administra esta prueba?" durante el registro de un estudiante para un evaluador inicial de alfabetización, el distrito debe seleccionar "Esto ayudará al NYSED a recopilar datos sobre el uso del MLS y el número correcto de SIFE identificado a través del MLS" en el menú desplegable de cuatro opciones de opción múltiple.

Tecnología Educativa

Con el fin de ayudar a los estudiantes a prepararse para posibles cierres futuros y familiarizarlos con nuevas tendencias tecnológicas en el aprendizaje que mejorarán su preparación universitaria, profesional y cívica, DCSD Continuar en el uso de la tecnología, incluido el aprendizaje en línea, y otras herramientas digitales educativas, para no solo abordar las necesidades de los estudiantes ELL y se basan en ellos, pero para ayudarlos a convertirse en aprendices digitales. Incluir estratégicamente recursos en línea, herramientas digitales y medios en rutinas diarias en persona o híbridas y Las lecciones facilitarán una transición más fluida hacia cualquier futuro cierre de la escuela.

OBEWL ha creado un [Colección de recursos para los estudiantes ELL y estudiantes de idiomas Mundial](#) para apoyar a los educadores en la adaptación y desarrollo de lecciones y unidades de estudio para satisfacer las necesidades de los estudiantes ELL en todos los niveles de competencia y desarrollar andamios apropiados para su uso en el aula virtual. Además, el Regional Las redes de recursos educativos bilingües (RBERN) han creado un depósito de aprendizaje profesional videos, conocidos como [RBERN bajo demanda](#), que incluye una sección sobre la integración de la tecnología para los estudiantes ELL. Los estudiantes con educación formal interrumpida / inconsistente (SIFE) SIFE15 se encuentran entre los más vulnerables Subgrupos de ELL, que ya han sufrido interrupciones en su educación antes de su llegada al estado de Nueva York. Muchos SIFE son refugiados y otros pueden haber dejado a sus familiares y amigos cuando emigraron al NOS. Si bien el cierre de escuelas ha sido difícil para todos los estudiantes, SIFE ha sido uno de los tiempo más difícil adaptarse, y muchos no pudieron mantenerse comprometidos con su aprendizaje. En respuesta,

Distrito Escolar Central 102 de Dansville

Página 103

NYSED ha aprobado un cambio regulatorio de emergencia temporal por el tiempo fuera de la escuela debido a COVID Los cierres no cuentan para los 12 meses que SIFE puede estar inscrito en las escuelas de EE. UU. antes de la identificación como SIFE de conformidad con la Parte 154-2.2 (y), independientemente de si estaban involucrados en escolarización durante ese tiempo. En este momento, DCSD no tiene estudiantes SIFE.

Estudiantes multilingües emergentes en prekindergarten

A medida que más niños en el estado de Nueva York comienzan su educación en el jardín de infantes, existe una necesidad creciente para apoyar a los niños de familias que hablan un idioma diferente al inglés en el hogar para asegurar que tienen acceso equitativo a las ventajas de estos programas. Como se ha comentado en anteriores [orientación](#), el Aprendizaje multilingües emergentes (EMLL), el proceso de perfil permite que los programas de pre-kindergarten evalúen la exposición a la lengua materna de los niños en prejardín de infantes. El perfil identifica las EMLL como exposición a un idioma que no sea el inglés, pero no se evalúa el dominio del inglés (que ocurre en jardín de infantes cuando se lleva a cabo el proceso de identificación de ELL). Se esperan programas de prekindergarten Continuar implementando las mejores prácticas para aprovechar el idioma del hogar en la instrucción, así como para implementar la educación culturalmente sensible-sostenible, de conformidad con el NYSED de [vista cultural Marco educativo sustentable y receptivo](#). Esta práctica ayudará a sentar las bases de una autoidentidad y aceptación.

Alianzas familiares y comunicación

DCSD reconoce la necesidad de brindar información a las familias de estudiantes ELL en un idioma que entiendan en para asegurar que puedan participar activamente en la educación de sus hijos. Además, como se describió anteriormente, la obligación de los distritos de proporcionar acceso al idioma permanece vigente durante los cierres de COVID-19 y durante el proceso de reapertura de la escuela. Los educadores, administradores y padres / tutores Continuar trabajando juntos para satisfacer las necesidades de todos los ELL / MLL de la manera más fluida posible como escuelas

reabrir en el otoño. Colaboración y comunicación con padres / tutores y otros miembros de la familia. deben continuar manteniéndose y proporcionándose en su idioma de preferencia, de acuerdo con

Obligaciones federales y estatales de acceso al idioma.

DCSD continuará creando y disseminando recursos para padres / tutores en los idiomas más hablado con frecuencia por la población ELL / MLL de una escuela sobre cómo acceder a la tecnología utilizada en línea educación. Dichos recursos se publicarán en los sitios web de los distritos y / o mediante plataformas de redes sociales. En Además, comenzaremos un programa de alcance financiado por el Título III para las familias ELL para proporcionar tecnología educación.

Estado de Nueva York Inglés como segunda lengua de ayuda para padres : Los padres y los estudiantes pueden contactar con el Estado de Nueva York ELL / MLL [de ayuda para padres](#) si tienen preguntas o inquietudes relacionadas con el acceso al idioma u otros aspectos de derechos educativos de padres y alumnos. Este recurso es operado por New York State Language RBERN y sirve como una forma para que los padres de ELL / MLL y personas en relación con los padres pregunten sobre sus derechos y la prestación de servicios para sus hijos de acuerdo con las regulaciones estatales. Está destinado a Permitir que los padres / tutores y estudiantes pregunten y reciban respuestas en los diez mejores hogares ELL / MLL

Distrito Escolar Central 103 de Dansville

Página 104

idiomas en NYS. Puede comunicarse con la línea directa para padres por teléfono al (800) 469-8224 o por correo electrónico al nysparenthotline@nyu.edu

Marco educativo culturalmente receptivo y sustentable

NYSED ha creado la [Respuesta Cultural-sostenible \(CR-S\) Marco de Educación](#) para los educadores de ayuda crear entornos de aprendizaje centrados en el estudiante que afirmen las identidades raciales, lingüísticas y culturales, preparar a los estudiantes para el rigor y el aprendizaje independiente, desarrollar las habilidades de los estudiantes para conectarse a través de líneas de diferencia, elevar voces históricamente marginadas y empoderar a los estudiantes como agentes del cambio social. El Marco proporciona directrices que abordan las contribuciones que deben realizar múltiples partes interesadas, incluidos maestros, administradores, estudiantes y socios de la comunidad, en el desarrollo de un sólida educación CR-S. Se anima a los distritos, en la mayor medida posible, a seguir aplicando las principios del Marco CR-S en la planificación para la reapertura de escuelas en 2020-21.

Documentos y recursos

Los recursos de OBEWL y RBERN están disponibles para apoyar a los ELL / MLL y a los estudiantes de idiomas extranjeros y sus padres / tutores a medida que las escuelas pasan del cierre de COVID-19 a la reapertura de escuelas en un modelo en persona, remoto o híbrido.

- [Página de inicio de OBEWL](#)
- [Información de contacto de RBERN](#)
- [El plan para el éxito de ELL / MLL](#)
- [Prestación de servicios para estudiantes que aprenden inglés y estudiantes de idiomas del mundo durante Cierres de escuelas en todo el estado debido al brote del nuevo coronavirus \(COVID-19\) en el estado de Nueva York](#)
- [Puentes los recursos de SIFE](#)
- [Apoyos de interpretación y traducción](#)
- [Carta de notificación de cancelación a los padres de NYSESLAT](#)

Distrito Escolar Central 104 de Dansville

Página 105

Dotación de personal

Entre los factores basados en la escuela, la enseñanza y el liderazgo escolar son las dos mayores influencias en los estudiantes. aprendizaje. Es necesario contar con el personal adecuado en cada modelo de instrucción para ejecutar la reapertura del Distrito.

plan. El Distrito tomará las siguientes medidas:

- ❖ Los supervisores directos continuarán evaluando las solicitudes de licencia para garantizar una cobertura adecuada sustitutos.
- ❖ Construir un puesto continuo para el personal docente, de apoyo y las enfermeras suplentes de la escuela.
- ❖ Asegurar que todos los maestros, líderes escolares y distritales y profesionales de servicios de personal estudiantil certificado válido y adecuado para su asignación.
- ❖ Considere utilizar la enseñanza incidental al determinar cómo dotar de personal a las aulas.
- ❖ Emplear sustitutos para abordar las necesidades de personal.
- ❖ Desarrolle una lista voluntaria período por período del personal docente que pueda cubrir asignaciones en el aula.
- ❖ Analice las solicitudes de licencia para discernir el tipo apropiado de licencia:
 - > Ley de respuesta al coronavirus de Families First
 - > Ley de licencia médica familiar
 - > Licencia acumulada
 - > Licencia sin goce de sueldo
- ❖ Modificar el calendario del Distrito para ayudar al personal a recibir capacitación adicional relacionada con COVID-19.
- ❖ Proporcionar desarrollo profesional en la construcción de oportunidades de aprendizaje atractivas en el entorno virtual ambiente.
- ❖ Capacite al personal en las medidas indicadas en la sección de “Salud y Seguridad” de este documento.
- ❖ Modificar la semana laboral para permitir que los estudiantes salgan temprano los lunes. Esta medida actuará como Válvula de “presión de alivio” para los educadores que debe involucrar a los estudiantes en persona y en el control remoto ambiente.
- ❖ Compre el equipo de protección personal, los materiales de limpieza / desinfección, las barreras y la señalización necesarios para seguridad de su personal.
- ❖ Brindar capacitación a los empleados sobre el Programa de asistencia al empleado.
- ❖ Involucre a FLASHP para obtener materiales educativos y oportunidades para promover la salud y el bienestar.
- ❖ Colaborar con el Departamento de Salud del Condado de Livingston con respecto a las tendencias de salud pública y tomar decisiones informadas basadas en estadísticas actuales.
- ❖ Involucrar a los distritos dentro de Genesee Valley BOCES para desarrollar programas innovadores durante la pandemia.
- ❖ Abogar ante los legisladores locales, estatales y federales para obtener recursos adicionales para los distritos escolares.

Distrito Escolar Central 105 de Dansville

Sistema de evaluación de maestros y directores (Ley de educación §3012-D / APPR)

De conformidad con la Ley de Educación 3012-d, el Distrito implementará completamente sus planes APPR actualmente aprobados en cada escuela.

Distrito Escolar Central 106 de Dansville

Enseñanza del estudiante

La Sección 52.21 (b) (1) (svi) del Reglamento del Comisionado define la enseñanza de los estudiantes de la siguiente manera:

La enseñanza a los estudiantes significa una experiencia de aprendizaje estructurada y supervisada por la universidad para un estudiante en un maestro. programa educativo en el que el alumno de profesor practica las habilidades que está aprendiendo en el profesor programa educativo y asume gradualmente una mayor responsabilidad por la instrucción, el aula administración y otras tareas relacionadas para una clase de estudiantes en el área del certificado solicitado. Estas Las habilidades se practican bajo la supervisión directa del maestro certificado que tiene la responsabilidad oficial de la clase.

Los estudiantes y maestros continuarán siendo bienvenidos en Dansville Central School durante la escuela 2020-2021 año. Estas experiencias reflejarán el programa de instrucción implementado, ya sea en persona o remoto. Los futuros profesores serán una parte integral del apoyo a los estudiantes cuando se encuentren en situaciones remotas como pueden brindar apoyo adicional a grupos pequeños. Los profesores en formación son un gran recurso para el personal de la escuela anfitriona en términos de monitorear el crecimiento de los estudiantes, brindar apoyo adicional y maestros durante este tiempo. Ya sea que la escuela sea presencial o remota, el alumno maestro será brindó oportunidades para adquirir más responsabilidades e independencia bajo la estrecha supervisión de el profesor anfitrión.

Los futuros maestros no reemplazarán al maestro anfitrión; esto no está permitido por las regulaciones de la universidad. los Las universidades trabajarán en estrecha colaboración con el maestro anfitrión y la administración para comunicar los requisitos de Enseñanza de los estudiantes y expectativas de la escuela y del maestro anfitrión.

Los estudiantes de maestros se adherirán a todas las expectativas y pautas establecidas por Dansville con respecto a las máscaras, exámenes diarios, distanciamiento social y notificación a la administración de cualquier síntoma o exposición a COVID-19. También se espera que eviten viajar a áreas que requieren un período de cuarentena regreso.

Distrito Escolar Central 107 de Dansville